

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса образовательных учреждений Автозаводского района г.о. Тольятти
_____ Ю. В. Тукфеева
«_____» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказом № _____ от
«_____» _____ 20__ г.
Директор ГАПОУ КТ и ХО
_____ С. М. Медведева

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Колледж технического и художественного образования
г. Тольятти»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность психологической службы в ГАПОУ «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» (далее Колледж).

1.2. В своей деятельности Психологическая служба руководствуется:

- 1.2.1. Конституцией РФ;
- 1.2.2. Законом РФ «Об образовании»;
- 1.2.3. Федеральными законами;
- 1.2.4. Решениями Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- 1.2.5. Конвенцией о правах ребенка;
- 1.2.6. Международной конвенцией о правах и основных свободах человека;
- 1.2.7. Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ (Приказ № 636 от 22.10.1999 г Министерства образования Российской Федерации);
- 1.2.8. Инструктивным письмом № 15/15 от 22.07.1998г. Министерства общего и профессионального образования РФ, администрации Самарской области «О содержании деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении»;
- 1.2.9. Этическим кодексом педагога-психолога службы практической психологии образования России;
- 1.2.9. Уставом колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями директора колледжа.

1.3. Целями деятельности Психологической службы являются:

- 1.3.1. Содействие формированию подрастающего поколения, становлению индивидуальности и творческого отношения к жизни обучающихся на всех возрастных этапах.
- 1.3.2. Развитие способностей и склонностей обучающихся, изучение особенностей их психического развития, определение психологических причин нарушения личности и интеллекта, профилактика подобных нарушений.
- 1.3.3. Содействие сохранению психологического здоровья обучающихся.
- 1.3.4. Оказание комплексной психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

1.4. Руководство психологической службы осуществляет директор ГАПОУ КТ и ХО. Деятельность психологической службы колледжа обеспечивает педагог-психолог колледжа, который назначается на должность и освобождается от нее приказом директором учреждения.

1.5. Педагог-психолог относится к категории технических исполнителей.

1.6. Педагог-психолог подчиняется непосредственно директору колледжа.

1.7. Профессиональное управление деятельностью педагога-психолога осуществляет ГБУ ДПО Самарской области «Региональный социопсихологический центр», который осуществляет научно-методическую и иную профессиональную помощь: проведение семинаров, конференций, тренингов, организация работы медико-психолого-педагогических комиссий, координация профессиональной деятельности педагогов-психологов.

1.8. Педагог-психолог является равноправным членом педагогического коллектива, принимает участие в работе педагогических советов, методических объединениях, совета профилактики, посещает занятия и внеаудиторные занятия, с целью защиты прав обучающихся и их психологического здоровья.

1.9. На должность педагога-психолога назначаются специалисты, окончившие высшее учебное заведение по специальности "Психология" или прошедшими переподготовку и получившими квалификацию "Практический психолог" (диплом установленного Гособразованием образца).

1.10. Важнейшим условием эффективности работы службы является правильное понимание психологом и педагогическими работниками существа их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к обучающимся, в решении проблем образовательного учреждения.

1.11. Психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекциям по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими воспитательным учреждениям помощь в воспитании обучающихся. Для обеспечения успешной работы службы необходимы творческие контакты с медицинскими учреждениями.

II. Направления деятельности психологической службы в системе образования

2.1. Задачи психологической службы:

- формирование развивающего образа жизни личности в образовательном учреждении;
- обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающихся на каждом возрастном этапе;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
- психолого-педагогическое изучение обучающихся; профилактика и коррекция отклонения в интеллектуальном и личностном развитии;
- оказание помощи, обучающимся, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях;
- консультирование родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания детей, создания благоприятного семейного микроклимата.

2.2. Направление работы педагога-психолога:

2.2.1. Психопрофилактическая и просветительская работа – формирование у педагогов, обучающихся, родителей или лиц, их заменяющих, общей психологической культуры, желания использовать психологические знания в работе с обучающимися или в интересах собственного развития студента на каждом возрастном этапе; своевременное предупреждение нарушений в становлении личности и интеллекта.

2.2.2. Развивающая психокоррекционная работа – активное воздействие практического психолога на процесс формирования личности обучающегося. Ее задачи определяются ориентацией психологической службы на обеспечение соответствия развития возрастным нормативам, помощь педагогическим коллективам в индивидуализации обучения и воспитания обучающихся, развитии способностей, склонностей, становления личности. Особое место в данном направлении занимает работа

по преодолению отклонений в развитии, нарушений в обучении и поведении обучающихся.

Для осуществления развивающей и психокоррекционной работы практический психолог разрабатывает и осуществляет:

- программы, направленные на формирование личности с учетом задач развития обучающегося на каждом возрастном этапе;
- программы коррекции, направленные на устранение отклонений в психическом развитии;
- программы психологической помощи обучающимся, оказавшимся в экстремальных и критических жизненных ситуациях.

Программы развивающей и психокоррекционной работы включают психологическую и педагогическую части. Психологическая часть планируется и осуществляется психологом. Педагогическая часть разрабатывается психологом совместно с педагогом, родителями или лицами, их заменяющими, и выполняется последними с помощью психолога.

Развивающая и психокоррекционная работа может проводиться в процессе специальной работы практического психолога с отдельными обучающимися, с группами студентов, в русле воспитательных мероприятий, с участием родителей, лиц, их заменяющих, др. родственников обучающегося.

Психолого-педагогическая коррекция осуществляется в тех случаях, когда отклонения и нарушения не являются следствием органического поражения центральной нервной системы или психического заболевания.

2.2.3. Консультативная работа – консультирование администрации, педагогов, родителей, лиц, их заменяющих, по вопросам при переходе с одной ступени обучения на другую, а также:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций обучающихся по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, самовоспитания и др.;
- проведение индивидуальных консультаций родителей обучающихся или лиц их заменяющих;
- консультирование администрации учреждения при составлении плана учебно-воспитательных мероприятий с учетом, как возрастных особенностей обучающихся, так и тех, что обусловлены организацией жизни, обучения и воспитания в учреждении;
- консультирование педагогического состава колледжа.

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № _____

от «_____» _____ 2016г.

Председатель Совета колледжа

_____ / Л.Т.Агафонова