



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ООО «Профстрой»

 /Е.А. Соломонов/



_____ марта _____ 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по УПР



_____ /И.А. Мочалов/

_____ 2019 г.

Комплект оценочных средств

для оценки итоговых образовательных результатов
по учебной практике

ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ
образовательной программы
подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии

08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Тольятти, 2019

Разработчики:

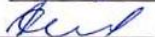
Н.В.Стенькина, преподаватель ГАПОУ КТиХО
Г.Б.Турманидзе, представитель от работодателя

Эксперты от работодателя:

ООО «ГЕОКОМ» директор Савенков К.Н.
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Протокол рассмотрения комплекта оценочных средств для оценки итоговых образовательных результатов по учебной практике по **ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ** на заседании МО ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

№ 8 от « 20 » 03 2019 г.

Руководитель  / Н.В.Стенькина/

Акт согласования комплекта оценочных средств для оценки итоговых образовательных результатов по учебной практике **ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ**

от « » 20 г. №

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 Пояснительная записка	4
2 Паспорт комплекта оценочных средств	6
3 Процедуры оценки	13
4 Инструменты оценки	14

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения образовательных результатов по учебной практике (далее УП) профессионального модуля **ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ** в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ** (утв. приказом МОиН РФ от "09" декабря 2016 г. № 1545).

Основаниями проведения оценочной процедуры по учебной практике являются следующие нормативные документы:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;

Профессиональный стандарт Маляр, утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» декабря 2014 г. №1138н;

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ, утвержденная зам.директора по УМР ГАПОУ «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» и прошедшая внутреннюю и внешнюю экспертизы;

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» по основным профессиональным образовательным программам СПО, утвержденное приказом директора колледжа от «11» апреля 2018 г. № 01-30/151;

Положение об организации образовательной деятельности студентов по индивидуальному учебному плану в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти», утверждённое приказом директора колледжа от «30» июня 2017 г. № 01-20/270а.

Оценочные средства по учебной практике содержатся в фонде оценочных средств (ФОС) по ПМ и представлены в различных формах.

Для оценки образовательных результатов используются: метод сопоставления с эталоном (СП, ГОСТ(ы)), экспертная оценка продукта и процесса деятельности по критериям.

Промежуточная аттестация по УП ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной практики проводится дифференцированный зачёт.

Результаты оценочной процедуры заносятся в зачётную ведомость (одну на группу).

Практические работы, выполняемые обучающимися на дифференцированном зачёте, могут быть комплексными и оценивать не одно, а несколько умений, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

КОС – комплект оценочных средств;

ПМ – профессиональный модуль;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ФОС - фонд оценочных средств;

ПЗ – практическое задание;

УП – учебная практика;

ПК – профессиональная компетенция;

ОК – общая компетенция;

ПО – практический опыт;

У – умения.

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Область применения

Комплект оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, прошедших учебную практику по ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ.

КОС разработан в соответствии с:

- образовательной программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;

- программой ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ.

2.2 Результаты обучения по ПМ.03 Выполнение малярных и декоративно-художественных работ

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выполнять подготовительные работы при производстве малярных и декоративных работ в соответствии с заданием и требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
ПО.1	подготовка рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения малярных и декоративно-художественных работ в соответствии с инструкциями и регламентами.
ПО.2	очистка поверхностей и предохранение от набрызгов краски.
ПО.3	протравливание и обработка поверхностей.
ПО.4	окончательная подготовка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями
У1	организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения малярных и декоративно-художественных работ в соответствии с инструкциями и регламентами.
У2	пользоваться установленной технической документацией.
У3	соблюдать правила техники безопасности и охраны окружающей среды..
У4	выполнять подготовительные работы при производстве малярных и декоративных работ в соответствии с заданием
У5	пользоваться металлическими шпателями, скребками, щетками для очистки поверхностей.
У6	пользоваться пылесосом, воздушной струей от компрессора при очистке поверхностей.
У7	удалять старую краску с расшивкой трещин и расчисткой выбоин.
У8	устанавливать защитные материалы (скотч, пленки) для предохранения поверхностей от набрызгов краски.
У9	наносить на поверхности олифу, грунты, пропитки и нейтрализующие растворы кистью или валиком
ПК 3.2.	Приготавливать составы для малярных и декоративных работ по заданной рецептуре с соблюдением безопасных условий труда и охраны окружающей среды

ПО.1	приготовление нейтрализующего раствора.
ПО.2	приготовление грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.
ПО.3	приготовление окрасочных составов по заданной рецептуре.
ПО.4	приготовление окрасочных составов необходимого тона при количестве пигментов не более четырех
У1	отмеривать и смешивать компоненты нейтрализующих и протравливающих растворов.
У2	отмеривать, перетирать и смешивать компоненты шпатлевочных составов.
У3	отмерять и смешивать компоненты грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.
У4	отмеривать и смешивать компоненты окрасочных составов по заданной рецептуре.
У5	подбирать колер при приготовлении окрасочных составов.
У6	применять электрифицированное и ручное оборудование и инструмент
У7	применять средства индивидуальной защиты.
У8	соблюдать безопасные условия труда и охрану окружающей среды
ПК 3.3.	Выполнять грунтование и шпатлевание поверхностей вручную и механизированным способом с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда
ПО.1	выполнение грунтования и шпатлевания поверхностей вручную и механизированным способом.
ПО.2	нанесение шпатлевочных составов на поверхности вручную и механизированным способом.
ПО.3	разравнивание шпатлевочного состава, нанесенного механизированным способом
ПО.4	грунтовка поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом.
ПО.5	техническое обслуживание краскопульта.
ПО.6	шлифовка огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей
У1	осуществлять производство работ по грунтованию и шпатлеванию поверхностей вручную и механизированным способом.
У2	пользоваться инструментами и приспособлениями для грунтования поверхностей.
У3	заправлять, регулировать факел распыла грунта, наносить грунт на поверхность краскопультами с ручным приводом.
У4	производить техническое обслуживание ручного краскопульта.
У5	пользоваться инструментом для нанесения шпатлевочного состава на поверхность вручную.
У6	разравнивать нанесенный механизированным способом шпатлевочный состав.
У7	шлифовать огрунтованные, окрашенные и прошпатлеванные поверхности.
У8	пользоваться инструментом для нанесения на поверхность шпатлевки механизированным способом.

У9	пользоваться инструментом для нанесения на поверхность олифы, грунта, эмульсий и паст механизированным способом
ПК 3.4.	Окрашивать поверхности различными малярными составами, используя необходимые инструменты, приспособления и оборудование, с соблюдением безопасных условий труда
ПО.1	окрашивание поверхностей различными малярными составами.
ПО.2	окрашивание поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом.
ПО.3	вытягивание филенок без подтушевывания.
ПО.4	нанесение на вертикальные и горизонтальные поверхности клеевых (жидких) обоев.
ПО.5	окрашивание рам
У1	осуществлять производство работ по окрашиванию поверхностей различными малярными составами.
У2	пользоваться инструментом и приспособлениями для нанесения на поверхность лаков, красок и побелок.
У3	вытягивать филенки без подтушевывания.
У4	пользоваться инструментом и приспособлениями для нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности.
У5	окрашивать рамы.
У6	пользоваться установленной технической документацией.
У7	соблюдать безопасные условия труда
ПК 3.5.	Оклеивать поверхности различными материалами с соблюдением требований технологического задания и безопасных условий труда.
ПО.1	подготовка стен и материалов к оклеиванию обоями.
ПО.2	оклеивание поверхности обоями простыми или средней плотности и тканями.
ПО.3	отделка стен и потолков высококачественными обоями
У1	выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями.
У2	осуществлять производство работ по оклеиванию поверхности различными материалами.
У3	обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности стен обоев простых и средней плотности или тканей.
У4	удалять старые обои, наклеенные внахлестку, и наклеивать новые.
У5	удалять пятна на оклеенных поверхностях.
У6	пользоваться инструментом и оборудованием для обрезки кромок обоев.
У7	пользоваться станком для пакетного раскроя обоев.
У8	обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности высококачественных обоев, дерматина, древесных обоев.
У9	пользоваться инструментом и приспособлениями для оклеивания поверхностей.
У10	пользоваться инструментом и приспособлениями для смены обоев.
У11	соблюдать требования технологического задания и безопасных условий труда
ПК 3.6.	Выполнять декоративно-художественную отделку стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов различными способами с применением необходимых материалов, инструментов и оборудования с соблюдением безопасных условий труда.
ПО.1	выполнение декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов.
ПО.2	выполнение торцевания и флейцевания поверхностей.

ПО.3	выполнение декоративного покрытия поверхностей в один или несколько тонов.
ПО.4	выполнение декоративного покрытия поверхностей под дерево и камень
ПО.5	отделка поверхностей стен по эскизам клеевыми составами в два-четыре тона.
ПО.6	копирование и вырезание трафаретов любой сложности.
ПО.7	отделка поверхностей набрызгом, цветными декоративными крошками.
ПО.8	рельефное и фактурное окрашивание поверхностей.
ПО.9	отделка поверхностей аэрографией.
ПО.10	выполнение декоративного лакирования.
ПО.11	выполнение бронзирования, золочения и серебрения поверхностей.
ПО.12	орнаментальная роспись в несколько тонов
У1	осуществлять производство работ по выполнению декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов.
У2	пользоваться инструментом и приспособлениями для выполнения декоративного покрытия поверхностей.
У3	составлять тональные гаммы сложных окрасочных составов по образцам.
У4	выполнять торцевание, флейцевание поверхностей и вытягивать филенки с подтушевкой.
У5	выполнять копирование и вырезание трафаретов.
У6	накладывать трафареты на поверхность и выполнять фиксацию.
У7	производить отделку поверхности по трафарету.
У8	выполнять окрашивание поверхностей в два и более тона.
У9	выполнять декоративное покрытие поверхностей под ценные породы дерева, декоративные камни и другие имитационные работы.
У10	выполнять отделку поверхности декоративной крошкой.
У11	формировать на обрабатываемой поверхности рельеф и выполнять фактурное окрашивание с использованием специального инструмента.
У12	пользоваться аэрографическим инструментом и оборудованием и выполнять отделку поверхности с помощью аэрографа.
У13	выполнять декоративное лакирование поверхностей.
У14	выполнять декоративное покрытие поверхности под бронзу, золото и серебро
У15	выполнять роспись поверхностей по рисункам и эскизам, от руки по припороху.
У16	пользоваться установленной технической документацией.
У17	соблюдать правила безопасности при работе с лакокрасочными материалами
ПК 3.7.	Выполнять ремонт и восстановление малярных и декоративно-художественных отделок в соответствии с технологическим заданием и соблюдением безопасных условий труда
ПО.1	ремонт и восстановление малярных и декоративно-художественных отделок;
У1	определять дефекты и повреждения поверхностей, подлежащих ремонту;
У2	соблюдать правильность технологии ремонта поверхностей;
У3	осуществлять производство работ по ремонту и восстановлению декоративно-художественных отделок в соответствии с технологическим заданием;
У4	пользоваться установленной технической документацией;
ПК(В) 3.8.	Выполнять различные виды фресок
ПО.1	выполнение фресок
У1	выстраивать изображение жесткой фрески

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2.3 Виды работ по учебной практике (УП.03) и проверяемые результаты обучения

Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Код формируемых компетенций	Коды проверяемых результатов (У)
1. Организация рабочего места. Подготовка инструментов, механизмов и оборудования к работе 2. Очистка поверхности ручным и механизированным способом 3. Установка защитных материалов (скотч, пленки) для предохранения поверхностей от набрызгивания краски 4. Удаление старой краски с расшивкой трещин и расчисткой выбоин 5. Подготовка различных поверхностей под малярными и декоративными работами. 6. Нанесение на поверхности олиф, грунтов, пропиток и нейтрализующих растворов	ПК 3.1.	У1 – У9
7. Приготовление шпатлевочных, грунтовочных и окрасочных составов по заданной рецептуре	ПК 3-2	У1 – У8

<p>8. Нанесение шпатлевочных составов на поверхность ручным и механизированным способом</p> <p>9. Разравнивание нанесенных механизированным способом шпатлевочных состав</p> <p>10. Огрунтовка поверхностей ручным и механизированным способом</p> <p>11. Шлифование огрунтованных и прошпатлеванных поверхностей</p>	<p>ПК 3.3. ОК1 – ОК4, ОК7, ОК8, ОК10</p>	<p>У1 – У9</p>
<p>12. Подсчет объемов работ и потребности в материалах</p> <p>13. Отмерять и смешивать компоненты окрасочных составов по заданной рецептуре</p> <p>14. Подбор колера при приготовлении окрасочных составов;</p> <p>15. Подбор и использование инструментов и приспособлений для нанесения на поверхность лакокрасочных материалов</p> <p>16. Нанесение окрасочных составов на поверхности ручным и механизированным способом</p> <p>17. Окраска поверхностей неводными составами</p> <p>18. Окраска поверхностей неводными составами</p> <p>19. Нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности, используя необходимые инструменты и приспособления подлежащих ремонту;</p> <p>20. Контроль качества выполненных работ</p>	<p>ПК 3.4. ОК1 – ОК4, ОК7, ОК8, ОК10</p>	<p>У1- У7</p>
<p>21. Подготовка стен и материалов к оклеиванию</p> <p>22. Расчет потребности обоев для оклеивания помещений</p> <p>23. Обрезка кромок обоев различным инструментом и оборудованием</p> <p>24. Подготовка клеящего состава для проклеивания поверхностей и наклеивания материалов</p> <p>25. Нанесение клеевого состава на поверхности</p> <p>26. Оклеивание стен и потолков обоями различного вида без пузырей и отслоений</p>	<p>ПК 3.5. ОК1 – ОК4, ОК7, ОК8, ОК10</p>	<p>У1 – У11</p>
<p>27. Подготовка и использование инструментов и приспособлений для выполнения декоративно-художественных работ</p> <p>28. Вытягивание филенок с подтушевкой</p> <p>29. Подготовка и использование инструментов и приспособлений для копирования и вырезания трафаретов любой сложности</p> <p>30. Подготовка трафаретов, фиксация их на поверхности</p> <p>31. Отделка поверхности по трафарету</p> <p>32. Отделка поверхности декоративной крошкой.</p> <p>33. Отделка поверхностей под ценные породы дерева, декоративные камни.</p> <p>34. Отделка поверхностей под шелк, замшу, сукно и другие материалы.</p> <p>35. Формирование на обрабатываемой поверхности рельефа и выполнение фактурного окрашивания с использованием специального инструмента.</p>	<p>ПК 3.6. ОК1 – ОК4, ОК7, ОК8, ОК10</p>	<p>У1 – У17</p>

<p>36. Подготовка и использование аэрографического инструмента и оборудования 37. Аэрографические работы 38. Декоративное лакирование поверхностей 39. Подготовка и использование инструментов для покрытия поверхности под бронзу, золото и серебро 40. Выполнение орнаментной и объемной росписи 41. Отделка фасадов декоративно-художественными покрасками</p>		
<p>42. Определение дефектов и повреждения поверхностей, подлежащих ремонту 43. Ремонт малярных покрытий 44. Удаление старых обоев и наклейка новых 45. Удаление пятен на оклеенных поверхностях 46. Ремонт и восстановление декоративно-художественных отделок</p>	<p>ПК 3.7. ОК1 – ОК4, ОК7, ОК8, ОК10</p>	<p>У1 – У4</p>
<p>47. Составление тональной гаммы окрасочных составов по образцам 48. Окрашивание поверхностей в два и более тона</p>	<p>ПК 3.8. ОК1 – ОК4, ОК7, ОК8, ОК10</p>	<p>У1</p>

3.ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ

3.1 Требования к структуре, содержанию и оформлению отчёта по учебной практике

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение заданий по практике.

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в настоящих методических рекомендациях.

Все необходимые материалы по практике комплектуются обучающимся в папку-скоросшиватель в определенном порядке.

Состав отчета по прохождению практики

№	Расположение материалов в отчете
1.	Титульный лист
2.	Индивидуальное задание на учебную практику
3.	Характеристика на студента
4.	Дневник по практике для получения первичных профессиональных навыков (учебной)
5.	Содержание отчета по учебной практике

Требования к оформлению текста отчета

Отчет пишется:

- от 1-го лица в повествовательной форме;
- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
- поля документа: верхнее – 2,0, нижнее – 2,5, левое – 3,0, правое – 1,5;
- отступ первой строки – 1,25 см;
- размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- расположение номера страниц - снизу по центру;
- нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится;

Каждый отчет выполняется индивидуально и брошюруется с помощью папки-скоросшивателя.

Требования к структуре, содержанию и оформлению проекта задания представлены в методическом пособии для обучающихся по прохождению учебной практики.

4. ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ

4.1. Критерии оценки выполнения индивидуального задания

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Оценка «Отлично»	Индивидуальное (практическое) задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
2.	Оценка «Хорошо»	Индивидуальное (практическое) задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
3.	Оценка «Удовлетворительно»	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
4.	Оценка «Неудовлетворительно»	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного материала.

4.2. Критерии оценки выполнения отчета по учебной практике

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Оценка «Отлично»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, подробного оглавления отчета и др.); индивидуальное (практическое) задание выполнено полностью; наличие приложения; отличное оформление; не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Оценка «Хорошо»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, подробного оглавления отчета и др.); индивидуальное (практическое) задание выполнено полностью; наличие приложения; хорошее оформление; не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Оценка «Удовлетворительно»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное (практическое) задание выполнено не полностью; нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Оценка «Неудовлетворительно»	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное

	(практическое) задание не выполнено; приложения нет; нарушены сроки сдачи отчета.
--	---

4.3. Критерии оценки защиты отчета по учебной практике

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Оценка «Отлично»	<p>Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; владеет терминологией; грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</p> <p>Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Оформлен в соответствии с требованиями. Программа практики выполнена.</p>
2.	Оценка «Хорошо»	<p>Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</p> <p>Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Оформлен в соответствии с требованиями. Программа практики выполнена.</p>
3.	Оценка «Удовлетворительно»	<p>Студент демонстрирует недостаточные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает 1-2 ошибки в определении основных понятий, затрудняется исправить ошибки самостоятельно; способен самостоятельно, но поверхностно анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя. Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. В оформлении имеются некоторые нарушения. Программа практики выполнена не в полном объеме.</p>
4.	Оценка «Неудовлетворительно»	<p>Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально</p>

		необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. В оформлении имеются существенные нарушения. Программа практики не выполнена.
--	--	--

4.4. Методика выставления итоговой оценки за учебную практику

№ п/п	Критерии оценки учебной практики	Баллы
1	Оценка выполнения индивидуального (практического) задания	2-5
	Оценка выполнения отчёта по учебной практике	2-5
2	Оценка защиты отчёта по учебной практике	2-5
3	Оценка за дополнительно представленные достижения в профессиональной деятельности (грамоты, благодарности, характеристики с места практики)	По 1 баллу за каждое достижение (максимально – 3 балла)
	Максимальное количество баллов	18

Шкала перевода набранных баллов в оценку

Набрано баллов	Итоговая оценка
15-18	5 (отлично)
12-14	4 (хорошо)
9-11	3 (удовлетворительно)
Менее 9 баллов	2 (неудовлетворительно)