



Программа преддипломной практики

по специальности 49.02.01 Физическая культура

Тольятти, 2023

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора ГАПОУ КТ и ХО
№ 01-20/142 от 03.04.2023г.

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с ФГОССПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

Зам. директора по УПР И.А. Мочалов

РАССМОТРЕНА НА ЗАСЕДАНИИ
методического объединения преподавателей
общеобразовательных дисциплин
протокол №7 от 15.03.2023г.

Руководитель МО: Е.П. Шейкина

Содержание программы преддипломной практики разработано на основании Отчета о результатах согласования ФГОС СПО и требований рынка труда

Составитель: Е.П. Шейкина, руководитель МО преподавателей общеобразовательных дисциплин

Содержательная экспертиза: С.С. Миронова, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы преддипломной практики	4
2.	Структура и содержание преддипломной практики	8
3.	Условия реализации программы преддипломной практики.	15
4.	Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики	17
5.	Приложения	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цели и задачи преддипломной практики

Программа преддипломной практики направлена на углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку обучающегося готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности, а также на базах предприятий, участвующих в дуальном обучении.

В основу содержания программы преддипломной практики положены следующие направления:

- сочетание практической и теоретической подготовкой;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Преддипломная практика является завершающим этапом и проводится после освоения программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура и сдачи всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом.

1.2 Требования к результатам освоения практики

В ходе освоения программы преддипломной практики обучающийся должен развить:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу.

ПК 1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

ПК 1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и

спорта.

ПК 1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.

ПК 1.6. Проводить работу по предотвращению применения допинга.

ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.

ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта.

ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.

ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать и анализировать занятия с населением различных возрастных групп.

ПК 3.2. Проводить занятия с населением различных возрастных групп.

ПК 3.3. Осуществлять контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий.

ПК 3.4. Осуществлять консультирование населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок.

ПК 3.5. Вести первичную учетно-отчетную документацию, обеспечивающую проведение занятий.

ПК 3.6. Осуществлять организацию продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам.

По окончании практики обучающийся сдает отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания, по форме, установленной ГАПОУ КТиХО и аттестационный лист – характеристику, установленной ГАПОУ КТиХО формы.

Индивидуальное задание на практику разрабатываются в соответствии с тематическим планом.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты - дипломной работы, демонстрационного экзамена.

1.3 База практики

Программа преддипломной практики предусматривает выполнение функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными аппаратно – программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией колледжа. Преддипломная практика проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности, а также на базах предприятий участвующих в дуальном обучении на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и колледжем.

В договоре колледжа и организации оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик представлены в приказе на преддипломную практику.

1.4 Организация практики

Для проведения преддипломной практики в колледже разработана следующая документация:

- положение о практической подготовки;
- рабочая программа преддипломной практики по специальности;
- план-график консультаций и контроля за выполнением обучающимися программы преддипломной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по базам практики;
- индивидуальные задания.

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период преддипломной практики для обучающихся проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- организационная работа;
- учебно-методическая работа;
- проведение тренировочных занятий;
- участие в судействе соревнований;
- сбор, обобщение и анализ практического материала для ВКР;
- оформление отчетной документации;
- зачетное занятие

Обучающиеся при прохождении преддипломной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой преддипломной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5 Контроль работы студентов и отчетность

По итогам преддипломной практики обучающиеся представляют отчет по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист - характеристику от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением тематического плана преддипломной практики.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от образовательной организации с учетом аттестационного листа – характеристики и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимся в период прохождения практики.

Обучающиеся, не выполнившие план преддипломной практики, не допускаются к

государственной итоговой аттестации.

1.6 Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение практики в объеме 4 недель.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Объем преддипломной практики и виды учебной работы

Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Количество часов (недель)
Всего	144 часа (4 недели)
в том числе:	
лекции	72 часов
Выполнение обязанностей учителя по физической культуре/тренера	72 часов

2.2 Тематический план и содержание преддипломной практики

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Изучение работы предприятия		36	
Тема 1.1. Организационная работа	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1 Прохождение инструктажа по охране труда. Ознакомление с базовым спортивным заведением, внутренним трудовым распорядком, режимом труда и отдыха. Планирование практики, оформление уголка практиканта. Оформление и ведение дневника практики, отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы.	18	
Тема 1.2. Учебно-методическая работа	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1 Разработка документации по планированию учебно-тренировочного процесса на основе рабочей программы. Составление документация по организации тренировочных занятий. Разработка плана-конспекта тренировки. Составление расписание тренировок. Составление списка тренировочной группы. Разработка групповых воспитательных и индивидуальных бесед. Составление анкетирования занимающихся. Проведение воспитательной, пропагандистской работы по физической культуре и спорту. Разработка индивидуального плана работы по выпускной квалификационной работы.	18	3
Раздел 2. Выполнение обязанностей учителя по физической культуре/тренера		36	
Тема 2.1. Проведение тренировочных занятий	<i>Содержание учебного материала</i>		

1	2	3	4	5
	1	Проведение тренировочных занятий (с правильной постановки цели, задач, особенности построения). Проведение анализа тренировок. Составление тренировок для разных возрастных групп занимающихся.	10	3
	Виды работ			
	1	Разработка документации планирования учителя физической культуры или тренера –преподавателя (на основе годовых планов) на период практики с учётом возрастных групп	8	2
	2	Разработка документации планирования учителя физической культуры или тренера –преподавателя (на основе годовых планов) на период практики с учётом возрастных групп.		
	3	Составление индивидуального плана работы на период практики.		
	4	Изучение нормативных документов по организации учебного и учебно-тренировочного процесса: план работы тренера-преподавателя или учителя физической культуры; план-конспект урока физической культуры или учебно-тренировочного занятия.		
Тема 2.2. Участие в судействе соревнований	Содержание учебного материала			
	1	Составление календарного плана проведения соревнований. Разработка положения о соревновании. Разработка программы соревнований. Организация и проведение соревнований по избранному виду спорта в различных возрастных группах. Составление судейской документации. Изучение обязанности судей и правила судейства.	8	3
	Виды работ			
	1	Участие в судействе соревнований	10	2
2	Участие в подведении итогов и награждении призеров соревнований			
3	Ведение документации соревнований			

1	2	3	4
Раздел 3 Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы)		66	
Тема 3.1 Выполнение индивидуального задания и сбор материалов по дипломному проекту	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1 Выполнение индивидуального задания и сбор материалов по дипломному проекту	10	2

Тема 3.1 Выполнение индивидуального задания и сбор материалов по дипломному проекту	Виды работ			
	1	Анализ литературных источников, нормативной, технической и технологической документации. Работа по систематизации документов	56	3
Раздел 4 Оформление отчётных документов по практике			6	
Тема 4.1 Оформление отчётных документов по практике	Содержание учебного материала			
	1	Заполнение дневника практики. Составление календарно-тематического плана проведения тренировочных занятий. Оформление плана работы в прикрепленной группе. Заполнение плана-конспекта тренировочного занятия. Оформление (положения о соревновании, заявка на участие в соревнованиях, календаря спортивно-массовых мероприятий, положения о спортивномассовом мероприятии).	4	3
	Виды работ			
	1	Систематизация собранного (полученного) материала. Оформление документации.	2	3
Всего			144	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.3 Индивидуальное задание студенту

Форма индивидуального задания обучающемуся представлена в приложении 1 к рабочей программе преддипломной практики.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники

1. Барчуков И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта. Учебник для СПО. Гриф ФИРО 2012г.
2. Васильков А.А. Теория и методика спорта 2008
3. Железняк Ю.Д., Кулишенко И.В., Крякина Е.В. Методика обучения физической культуре. Учебник для вузов 2013
4. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта. изд.10, исп. Учебник для вузов. 2012
5. Макарова Г.А. Гигиенические основы физкультурно-спортивной деятельности. Учебник для вузов. Гриф УМО 2015

Дополнительные источники

1. Васильков А.А. Теория и методика физического воспитания: учебник / А.А. Васильков.- Ростов н/Дону: Феникс, 2008.- 381 с.
2. Евдокимов В.И. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту / В.И. Евдокимов, О.А. Чурганов. – М.: Советский спорт, 2010. – 246 с.
3. Ермаков И.В. Основы теории физической культуры. Курс лекций.- Екатеринбург, 2004.
4. Кайнова Э.Б. Общая педагогика физической культуры и спорта: учебное пособие.- М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2007.-208 с.
5. Колмыкова Е.А. Информатика: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.А. Колмыкова, И.А. Кумскова. – 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 416 с.
6. Максименко А.М. Теория и методика физической культуры: учебник для вузов физической культуры / А.М. Максименко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Физическая культура, 2009. – 496 с.
7. Матвеев Л.П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты [Текст]: учебник для вузов физической культуры / Л.П. Матвеев. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Советский спорт, 2010. – 340 с.
8. Никитина Н.Н. Введение в педагогическую деятельность: Теория и практика: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Н. Никитина, Н.В. Кислинская. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 224 с.
9. Никитушкин В.Г. и др. Организационно-методические основы подготовки спортивного резерва: монография / В.Г. Никитушкин, П.В. Квашук, В.Г. Бауэр. – М.: Советский спорт, 2005. – 232 с.
10. Озолин Н.Г. Настольная книга тренера: Наука побеждать.- М.: «Издательство Астрель», 2003.
11. Платонов В. Н. Система подготовки спортсменов в олимпийском спорте. Общая теория и её практические приложения.- М.: Советский спорт, 2005.- 820 с.
12. Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.А. Кашкаров, И.П. Кравцевич и др.; Под ред. Ю.Д. Железняка. – 2-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2005 – 384с.
13. Ростовцев В.Л. Современные технологии спортивных достижений.-М.: «ВНИИФК», 2007.-199с.
14. Бондарчук А.П. Периодизация спортивной тренировки. – Киев: Олимпийская литература, 2005. -303с.
15. Губа В.П. Резервные возможности спортсменов: монография/В.П. Губа, Н.Н. Чесноков. –М.: Физическая культура, 2008.-146 с.
16. Курамшин Ю.Ф. Диагностика и прогнозирование способностей при спортивной ориентации и отборе. Учебное- методическое пособие / Ю.Ф. Курамшин. –

СПБ.:издательство СПбГУФК им.Лесгафта, -2006.-85с.

Интернет-ресурс

1. Методическая работа в школе [Электронный ресурс] - Мультимедийное информационное электронное издание. -CD-ROM (1 ед.) - Системные требования - Pentium 2; 256 Mb; Windows 98/NT2000/XP; 24-х CD-ROM; 100 Мб на жестком диске. /<http://www.inforeg.ru/> Каталог, алфавитный указатель электронных изданий. Реализуется на носителях.
2. <http://www.mon.gov.ru/> - сайт Министерства образования и науки Российской Федерации; /Раздел Документы/;
3. <http://minstm.gov.ru/> - сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации; /Раздел Деятельность: Физическая культура и спорт; Наука, инновационная политика и образование/
4. <http://lib.sportedu.ru/press/> - сайт научно-теоретического журнала «Теория и практика физической культуры»; /Раздел Архив/
5. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал Российского образования; / Раздел Учебно-методическая библиотека/
6. <http://www.5ballov.ru/> - Образовательный портал; /Раздел Рефераты/

Нормативные документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

1.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения работ на предприятии, а также сдачи обучающимися отчета по практике и аттестационного листа - характеристики.

Результаты практики (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Приобретённый практический опыт: Анализа учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре, разработке предложений по его совершенствованию. Определение цели и задач, планирования и проведения, учебных занятий по физической культуре. Применение приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений. Проведения диагностики физической подготовленности обучающихся. Наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. Ведения учебной документации. Анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию. Определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре. Применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений. Проведения диагностики физической подготовленности обучающихся. Наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. Ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной</p>	<p>Формы контроля обучения: практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера</p> <p>Формы оценки накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</p> <p>Методы контроля выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.</p> <p>Методы оценки мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся, формирование результата итоговой аттестации по ПДП на основе суммы результатов текущего контроля.</p>

и спортивно-оздоровительной деятельности.

Анализа учебно-методических комплектов, разработки учебнометодических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

Изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов.

Оформления портфолио педагогических достижений.

Презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

Участия в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

Освоенные умения:

Находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам физической культуры.

Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся.

Подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь.

Использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств.

Применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях.

Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.

Проводить педагогический контроль на занятиях.

Оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроке, выставлять отметки.

Осуществлять самоанализ и самоконтроль

при проведении уроков.
Анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения предмету, корректировать и совершенствовать их.
Находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.
Использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности.
Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.
Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности.
Комплектовать состав кружка, секции, студии, клубного или другого детского объединения и сохранять состав обучающихся в течение срока обучения.
Планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями.
Подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь.
Использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств, дозировать физическую нагрузку в соответствии с функциональными возможностями организма обучающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивнооздоровительных занятий.
Применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях.
Организовывать, проводить соревнования и осуществлять судейство.
Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии.

Осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий.

Анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности. анализировать образовательные стандарты и примерные программы.

Определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся в образовательном учреждении.

Осуществлять планирование с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности.

Определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Адаптировать имеющиеся методические разработки.

Готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.

С помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области физического воспитания детей, подростков и молодежи.

Использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем.

Оформлять результаты исследовательской и проектной работы.

Определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Усвоенные знания:

Места и значения предмета «Физическая культура» в общем образовании.

Основных концепций физического воспитания (физкультурного образования) школьников.

Требований образовательного стандарта и программы учебного предмета «Физическая культура».

Требований к современному уроку физической культуры.

Логике планирования при обучении предмету «Физическая культура».

Содержания, методов, приемов, средств и

форм организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры, логику и критерии их выбора.
Приемов, способов страховки и самостраховки.
Логика анализ урока физической культуры.
Методов и методики педагогического контроля на уроке физической культуры.
Основ оценочной деятельности учителя на уроке физической культуры, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости учащихся на уроках физической культуры.
Форм и методов взаимодействия с родителями или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса.
Видов учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.
Сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов внеурочной работы и дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности.
Требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий.
Приемов, способов страховки и самостраховки.
Форм и методов взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса.
Логика, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре.
Виды документации, требования к ее оформлению.
Теоретических основ методической деятельности в области физического воспитания детей, подростков и молодежи.
Теоретических основ, методику планирования физического воспитания и требования к оформлению соответствующей документации.
Особенностей современных подходов и педагогических технологий физического воспитания.
Концептуальных основ и содержание примерных программ по физической культуре.
Педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды физического воспитания.

<p>Источников, способов обобщения, представления и распространения педагогического опыта.</p> <p>Логика подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.</p> <p>Основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p>	
---	--



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора ГАПОУ КТиХО
_____ И.А. Мочалов

«_____» _____ 202 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по преддипломной практике

Специальность 49.02.01 Физическая культура

Группа № _____

Обучающийся _____

Место прохождения _____

1. Общее ознакомление с предприятием.
 2. Изучение технологического процесса и оборудования на рабочих местах.
 3. Выполнение индивидуального задания. _____
- _____

Руководитель практики от колледжа _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

**ДНЕВНИК
 ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

 (Ф.И.О. студента)
 49.02.01 Физическая культура

 (специальность)

 (учебная группа)

 (дата начала и окончания практики)

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Количество часов		Фамилия инструктора
		По плану	фактически	

УЧЕТ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Дата проведения занятия	Краткое содержание работ, выполняемых студентами	Затрачено времени в часах	Оценка вып. работы		Подпись инструктора
				% выполнен. нормы	Оценка качества	
1.						

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ИНСТРУКТОРА
 по итогам практики**

за время практики студент _____
 (ф.и.о.)

Выполнял работы в соответствии с программой и освоил
 профессию _____
 (наименование)

со следующими результатами:

Итоговая оценка		Примечание
% выполнения нормы	Оценка качества	

Рекомендую допустить студента к выполнению пробной работы и сдаче
 квалификационного экзамена

Инструктор _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

ОТЧЕТ
по преддипломной практике
специальность 49.02.01 Физическая культура

Заключение:

Оценка « _____ »

Руководитель практики от предприятия

Подпись руководителя практики

« _____ » _____ 20__ г.

Обучающийся _____

Группа № _____

Подпись обучающегося _____

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель преддипломной практики

Подпись руководителя преддипломной
практики

« _____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Изучение работы предприятия:
 - 1.1. Организационная работа;
 - 1.2. Учебно-методическая работа
2. Выполнение обязанностей учителя по физической культуре/тренера:
 - 2.1 Проведение тренировочных занятий
Проведение тренировочных занятий (с правильной постановки цели, задач, особенности построения).
Проведение анализа тренировок.
Составление тренировок для разных возрастных групп занимающихся.
Разработка документации планирования учителя физической культуры или тренера – преподавателя (на основе годовых планов) на период практики с учётом возрастных групп.
Составление индивидуального плана работы на период практики.
Разработка документации планирования учителя физической культуры или тренера – преподавателя (на основе годовых планов) на период практики с учётом возрастных групп.
Изучение нормативных документов по организации учебного и учебно-тренировочного процесса: план работы тренера-преподавателя или учителя физической культуры; план-конспект урока физической культуры или учебно-тренировочного занятия.
 - 2.2 Участие в судействе соревнований:
Составление календарного плана проведения соревнований.
Разработка положения о соревновании.
Разработка программы соревнований.
Организация и проведение соревнований по избранному виду спорта в различных возрастных группах.
Составление судейской документации.
Изучение обязанности судей и правила судейства.
Участие в судействе соревнований.
Участие в подведении итогов и награждении призеров соревнований.
Ведение документации соревнований.
3. Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы):
 - 3.1. Выполнение индивидуального задания и сбор материалов по дипломному проекту в соответствии с выданным заданием:
Анализ литературных источников, нормативной, технической и технологической документации.
Работа по систематизации документов

4. Оформление отчетных документов по практике.

Отчет по практике составляется по результатам изучения, анализа и наблюдений производственных процессов и работы структурных подразделений предприятий. В отчете должны быть отражены все разделы практики. Отчет должен быть написан чернилами или напечатан на ПЭВМ в соответствии с ГОСТ 2.105-95. К отчету могут прилагаться зарисовки, схемы, документы на отдельных бланках. Отчет подписывается руководителем от предприятия и заверяется печатью организации

Отчет должен содержать собранные в ходе практики материалы в соответствии с пунктом 1-3, выводы и предложения по совершенствованию работы на предприятии (подразделении).

Руководитель преддипломной практики от колледжа _____
(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель преддипломной практики от предприятия _____
(Должность, подпись, Ф.И.О. печать)

«___» _____ 202__ г.