



АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
от _____ № _____

Специальность: 51.02.01 Народное художественное творчество (хореографическое творчество) (углубленная подготовка).

Присваиваемая квалификация по завершению ППССЗ: руководитель любительского творческого коллектива; преподаватель.

Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Базовое образование - основное общее образование.

1. Общие сведения о работодателе:

Наименование предприятия (организации)	Руководитель предприятия (организации), (ФИО)	Телефон / Факс
МБУ ДО ДШИ «Гармония»	Веренёва Наталья Леонидовна, директор	8(8482) 32 80 82

2. Программная документация:

- ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам);
- Профессиональный стандарт 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2015 г. №613н.;
- Учебный план набора 2019г.;
- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практики).

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: руководство любительскими творческими коллективами (постановка народных праздников и обрядов), художественное образование в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- произведения народного художественного творчества (различных видов и жанров), народные традиции;
- учреждения (организации) социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- организации дополнительного образования, общеобразовательные организации;
- любительские творческие коллективы;

- досуговые формирования (объединения).

3.2. Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
- ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

4. Структура образовательной программы

4.1. Обязательная часть циклов ППССЗ

Виды деятельности (ВД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК):

ВД 1. Художественно-творческая деятельность.

- ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.
- ПК 1.2. Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.
- ПК 1.3. Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.
- ПК 1.4. Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом.
- ПК 1.5. Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников.
- ПК 1.6. Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).
- ПК 1.7. Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.

ВД 2. Педагогическая деятельность.

- ПК 2.1. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности.
- ПК 2.2. Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.
- ПК 2.3. Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в организациях дополнительного образования детей, общеобразовательной организации.
- ПК 2.4. Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.
- ПК 2.5. Применять разнообразные формы учебной и методической деятельности, разрабатывать необходимые методические материалы.

ВД 3. Организационно-управленческая деятельность.

- ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.
- ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.
- ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.
- ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.
- ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

Объем учебного времени

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл -	428 час.
Математический и общий естественно - научный цикл -	72 час.
Общепрофессиональные дисциплины -	302 час.
Профессиональные модули -	
ПМ.01 Художественно-творческая деятельность -	1168 час.
Учебная практика -	2 нед.
Производственная практика (исполнительская)	2 нед.
ПМ.02 Педагогическая деятельность	362 час.
Учебная практика -	0 нед.
Производственная практика (педагогическая)	4 нед.
ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность	224 час.
Учебная практика -	0 нед.
Производственная практика (исполнительская)	1 нед.
Обязательная аудиторная нагрузка	2556 час.
Самостоятельная работа	1278 час
Максимальная нагрузка	3834 час.
Учебная практика	2 нед.
Производственная практика	7 нед.

4.2. Вариативная часть учебных циклов

Наименование дисциплин, профессиональных модулей	Дополнительные образовательные результаты	Аудиторная нагрузка, час.	Максимальная нагрузка, час.
1.	2.	3.	4.
ОГСЭ. 06 Общие компетенции профессионала (по уровням)	– работа с информацией (поиск и обработка); – способы разрешения проблем; – организация коммуникаций; (формирование вариативной составляющей ОПОП в Самарской области)	54	83
ОГСЭ. 07 Рынок труда и профессиональная карьера		32	34
ОП. 05 Основы предпринимательства		32	48
ПМ.01 Художественно-творческая деятельность	ПК 1.8. Владеть исполнительским мастерством сценического действия в различных формах и жанрах, режиссировать театрализованные представления. ПК 1.9. Анализировать форму музыкального произведения, подбирать музыкальный материал к хореографическим постановкам. ПК 1.10. Вырабатывать профессиональную готовность исполнительского мастерства в сфере современного танца. ПК 1.11. Осуществлять постановку историко-бытовых танцев. ПК 1.12. Анализировать основные формы, виды и образы русского танца.	962	1455
Итого		1080	1620

Директор

должность,

ГАПОУ КТиХО

наименование предприятия(организации)

МП

_____ С.М. Медведева

подпись

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Директор

должность,

МБУ ДО ДШИ «Гармония»

наименование предприятия(организации)

МП

_____ Н.Л. Веренёва

подпись

инициалы, фамилия