



УТВЕРЖДАЮ  
ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.  
Директор ГАПОУ КТиХО  
С.М.Медведева  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## **ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

По профессии СПО 54.01.20 Графический дизайнер

**Тольятти  
2021г.**

ОДОБРЕНА  
Методическим объединением  
ДИЗАЙН

Протокол № \_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.  
Руководитель МО ДИЗАЙН:

\_\_\_\_\_ / С.Я.Чувилина

Программа производственной практики  
разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта  
по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Зам.директора по УПР

\_\_\_\_\_ / И.А.Мочалов

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
МБОУДО «ДДЮТ»

\_\_\_\_\_ / М.С.Бухтояров

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г

Составитель: С.Г.Шабашова, преподаватель высшей квалификационной  
категории  
Е.В.Фазилова, преподаватель первой квалификационной категории

Эксперты:  
Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: Н.А.Широкова, преподаватель высшей квалификационной  
категории

Содержательная  
экспертиза: С.Я. Чувилина, руководитель МО ДИЗАЙН

## Содержание

1	Паспорт программы производственной практики	стр. 4
2	Производственная практика по профессиональным модулям	стр. 7
3	Материально-техническое обеспечение производственной практики	стр. 15
4	Контроль и оценка освоения производственной практики	стр. 21

# I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1. Область применения программы:

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер в части освоения квалификаций:  
Графический дизайнер

и основных видов деятельности (ВД):

«Разработка технического задания на продукт графического дизайна»

«Создание графических дизайн-макетов»

«Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»

«Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте»

## 2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

## 3. Требования к результатам производственной практики:

В результате прохождения производственной практики по ВД обучающийся должен освоить:

	ВД	Профессиональные компетенции
1	Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.
	ВД	Профессиональные компетенции
2	Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания. ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

		ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета. ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
	<b>ВД</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации) ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)
	<b>ВД</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
4	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1 Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. ПК 4.2 Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. ПК 4.3 Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

Код	Наименование общей компетенции
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **4. Формы контроля:**

Производственная практика - дифференцированный зачет.

#### **5. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

В рамках освоения ПМ 01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна» - 36 часов

В рамках освоения ПМ 02 «Создание графических дизайн-макетов» - 432 часа

В рамках освоения ПМ 03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» - 72 часа

В рамках освоения ПМ 04 «Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте» - 144 часа.

# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

## ПМ 01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»

### 1. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
ПК 1.3.	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.
ПК 1.4.	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

Код	Наименование общей компетенции
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК9	Использовать информационные технологии в профессиональной

	деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### Виды работ:

- Художественное оформление обложек книг;
- Дизайн титульных листов;
- Дизайн фирменного стиля магазина канцелярских принадлежностей;
- Дизайн фирменного стиля архитектурного бюро;
- Дизайн сувенирной продукции народного промысла «Гжель»;
- Дизайн- проект логотипа в газете;
- Дизайн- проект логотипа автомобильной фирмы;
- Создание логотипа музыкальной студии.

## **ПМ 02 «Создание графических дизайн-макетов»**

### **2. Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы производственной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.4.	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

Код	Наименование общей компетенции
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.



ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **Виды работ:**

- Разработка упаковки товаров повседневного спроса
- Разработка подарочной упаковки товара премиум класса
- Создание дизайн-макетов газеты
- Создание дизайн-макетов журнала
- Создание дизайн-макетов рекламной многостраничной продукции
- Создание дизайн-макетов книги
- Создание дизайн-макета мобильного приложения
- Создание интерфейса
- Создание макета страницы веб-сайта

### **ПМ 03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»**

### **3. Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы производственной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета

ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации)

Код	Наименование общей компетенции
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **Виды работ:**

- подготовка дизайн-макета к печати (публикации):
- допечатная подготовка печатных материалов;
- допечатная подготовка медиа-продуктов.

**ПМ 04 «Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте»**

**4. Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы производственной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

Код	Наименование общей компетенции
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## **Виды работ:**

- Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора.
- Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.
- Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).
- Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии
- Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.
- Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг
- Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.
- Ознакомление с классификацией затрат на производство
- Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах
- Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию
- Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию
- Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации

## Содержание производственной практики

Производственная практика						
код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	- ознакомление с работой по сбору, анализу и обобщению информации от заказчика для разработки технического задания;	8	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства. фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- самостоятельно осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации от заказчика для составления ТЗ; - грамотно производит расчеты основных технико-экономических показателей
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	- ознакомление и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над техническим заданием	10	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства. фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- выбирает графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта
ПК 1.3.	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию	- разработка, корректировка и оформление итогового технического задания с учетом требований к структуре и содержанию.	14	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства. фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- разрабатывает концепцию проекта; - оформляет итоговое техническое задание; - ведет нормативную документацию; - доступно и последовательно излагает информацию;

						- корректирует и видоизменяет техническое задание в зависимости от требования заказчика;
ПК 1.4.	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком	- согласование итогового технического задания с заказчиком	4	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства.</i> <i>фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- презентует разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.	- ознакомление с структурой ТЗ, его реализацией; - Ознакомление с основами менеджмента времени и выполнения работ; - ознакомление с программными приложениями работы с данными; - разработка плана выполнения работ;	54	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства.</i> <i>фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- принимает самостоятельные определяет время для каждого этапа разработки дизайн-макетов; - определяет место хранения и обработки разрабатываемых макетов - разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	- ознакомление с технологическими, эксплуатационными и гигиеническими требованиями, предъявляемыми к материалам, программным средствам и оборудованию; - ознакомление с программными приложениями работы с данными для разработки дизайн-макетов; - Подбор программных	72	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства.</i> <i>фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; - понимает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика

		продуктов в зависимости от разрабатываемого макета;				
ПК 2.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	<p>- ознакомление с современными тенденциями в области дизайна;</p> <p>- ознакомление с разнообразными изобразительными и техническими приёмами и средствами дизайн-проектирования;</p> <p>- ознакомление с программными приложениями по основным направлениям графического дизайна;</p> <p>- ознакомление с технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати;</p> <p>- воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий.</p>	216	3	<p><i>Концентрированно, ГАПОУ КТХО, Предприятия, фирмы, занимающихся полиграфией, рекламой, дизайн-бюро, издательства.</i></p>	<p>- выполняет эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</p> <p>- выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</p> <p>- реализовывает творческие идеи в макете;</p> <p>- создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;</p> <p>- использует преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</p> <p>- создает цветовое единство.</p>

ПК 2.4.	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с основами менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</li> <li>- ознакомление со стандартами производства;</li> <li>- подбор программных приложений работы с данными для презентации;</li> <li>- организация представления разработанных макетов.</li> </ul>	30	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства.</i> <i>фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет и организовывать представление разработанных макетов;</li> <li>- подготавливает презентации разработанных макетов;</li> <li>- защищает разработанные дизайн-макеты;</li> </ul>
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с программными приложениями для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна;</li> <li>- организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт;</li> </ul>	78	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства.</i> <i>фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</li> </ul>
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации;</li> <li>- учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов.</li> </ul>	36	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства.</i> <i>фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирает и применяет правильные настройки технических параметров печати или публикации;</li> <li>- учитывает стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации.</li> </ul>



ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	- проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; - подготовка договоров и актов о выполненных работах.	18	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства. фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	- готовит документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации.
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации)	- консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна.	18	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства. фирмы, полиграфией, дизайн-бюро,</i>	-самостоятельно осуществляет консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.	- Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). - Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. - Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). - Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии	48	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, занимающихся рекламой, издательства, архитектурные студии, фирмы, занимающиеся дизайном интерьеров, мебельных предприятия</i>	- принимает самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;

ПК 4.2	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</li> <li>- Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</li> </ul>	24	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, фирмы, занимающихся полиграфией, рекламой, дизайн-бюро, издательства, архитектурные студии, фирмы, занимающиеся дизайном интерьеров, мебельных предприятия</i>	- применяет логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;
ПК 4.3	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.</li> <li>- Ознакомление с классификацией затрат на производство</li> <li>- Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</li> <li>- Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</li> <li>- Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</li> <li>- Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</li> </ul>	72	3	<i>Концентрированно, ГАПОУ КТнХО, Предприятия, фирмы, занимающихся полиграфией, рекламой, дизайн-бюро, издательства, архитектурные студии, фирмы, занимающиеся дизайном интерьеров, мебельных предприятия</i>	- имеет практический опыт в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.

### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы производственной практики требует наличия учебного кабинета для занятий по междисциплинарным курсам профессиональных модулей:

«Разработка технического задания на продукт графического дизайна».

«Создание графических дизайн-макетов»

«Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)».

«Организация личного профессионального развития и обучение на рабочем месте».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- видеомагнитофон.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Андреева Г.М. Социальная психология. Учебник для высших уч. зав./ Г.М.Андреева - 5-е изд, испр. и доп. - М: Аспект Пресс, 2004. - 365 с.
2. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. –М.: ЮНИТИ, 2015.-ISBN 978-5-4468-1337-7 ББКУ.65.050.2
3. . Битянова М.Р. Социальная психология: наука, практика и образ мыслей. Учебное пособие / М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2001. - 576 с. (Серия "Кафедра психологии").
4. Васин С., Талащук А., Назаров Ю., Морозова Л., Сумароков В. Проектирование в графическом дизайне. – М.: Машиностроение-1, 2007.
5. Бороздина Г.В. Психология делового общения. М.: ИНФРА-М, 2005. – 293с.
6. . Дружинина В.Н. Психология. Учебник для экономических вузов.СПб.:ПИТЕР,2000. – 671с.
7. Ёлочкин М.Е. и др. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).- М.: ОИЦ «Академия», 2017. - ISBN 978-57695-8861-7, ББК 30.18:5-05я723
8. Ёлочкин М.Е. и др. Основы проектной и компьютерной графики.- М.: ОИЦ «Академия», 2016. - ISBN 978-5-4468-1481-7,ББК 30.18:5-05я723
9. Дорощенко М.А. Программы Adobe. Основы программы PhotoshopCS5. Курс лекций. – М.: МИПК, 2014, ББК 32.97
10. Зайцева Т.В., Зуб А.Т. Управление персоналом. – М.: ИД «Форум» - ИНФРА, 2012. - ISBN 978-5-8199-0262-2 ББК 65.050.2я723
11. Иттен И. Искусство формы. – М.: Издатель Д.Аронов. 2001.
12. Казначевская Г.Б. Менеджмент. – Ростов-на-Дону, 2014.-ISBN 978-5-222-21777-1 ББК 65.050.2я723
13. Крылов А. А. Психология. Учебник. - Проспект, Москва, 1999, с.671
14. Коллекция японских торговых марок и логотипов. – Токуо. 1988.
15. Кушелева Т.Е. Экономика организации: Учебное пособие. – М.: МИПК, 2015.- ISBN 978-5-901087-39-8
16. Кушелева Т.Е., Ларионова Т.А. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие, М.: МИПК, 2012.- ISBN978-5-901087-3-2, ББК 659(2)09я73
17. Лавриненко В. Н. Психология и этика делового общения М.: ЮНИТИ, 2003. – 411с.
18. Минаева О.Е. Верстка. Требования к составлению книг. Учебное пособие. – М.: МИПК, 2016 ББК 76.17

19. Мириманова М.С. Конфликтология: Учебник для студ. сред. пед. учеб. заведений. - 2-е изд., испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2004. - 320 с.
20. Михайлов С., Кулеева Л. Основы дизайна. – М.: Союз Дизайнеров, 2002.
21. Материалы Всероссийской научно-методической конференции. Композиционная подготовка в современном архитектурно-художественном образовании. Екатеринбург. 2003.
22. Методические материалы. Серия «Дизайн-образования». Уральская школа дизайна (опыт подготовки дизайнеров в Свердловском архитектурном институте). – М. 1989.
23. Ньюарк К. Что такое графический дизайн?. – М.: АСТ: Астрель, 2005.
24. Папанек В. Дизайн для реального мира. – М.: Издатель Д.Аронов. 2004.
25. Платонов Ю.П. Основы социальной психологии.-СПб.: Речь. 2004.- 624 с.
26. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов / В.Ю.Дорошенко, Л.И.Зотова, В.Н. Лавриненко и др.; Под ред. проф. В.Н.Лавриненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Культура и спорт, ЮНИТИ, 1997. - 279 с.
27. Райгородский Д.Я. Практическая психодиагностика. Самара: БАХРАХ-М, 2000. – 668с.
28. Рудер Э. Типографика. Учебник по оформлению печатной продукции. – printed in Poland 7 th edition, 1998
29. Симмонс Г.. Рисунок рапидографом. – Минск: Попурри. 2004.
30. Степанов А.В. и др. Объемно-пространственная композиция. Учеб. для вузов- М.: Издательство «Архитектура-С», 2003.-256 с.
31. Сокольников Н.М., Сокольникова Е.В.История дизайна:учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: ОИЦ «Академия», 2016. – 239 с.- ISBN: 978-5-4468-1565-4; ББК 30.80я723
32. Сурина М.О. Цвет и символ в искусстве, дизайне, архитектуре. – М.-Ростов-на-дону. Издательский центр «Март». 2003.
33. ..Самоукина Н.В. Психология и педагогика профессиональной деятельности. М.: ТАНДЕМ, 2000. – 381с.
34. Столяренко Л. Д. Основы психологии РнД: Феникс, 1999. – 893с.
35. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 178с.
36. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. – СПб.: БХВ-Петербург, 2014. – 240 с.-ISBN978--5-94157-411-8, ББК 30.80я723

Журнал "Вестник МГУ" (Серия "Психология").

Научно-популярный журнал "Вопросы философии".

Научно-популярный журнал "Вопросы психологии".

Научно-популярный журнал "Общественные науки и современность"

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Шарков Ф.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник [Электронный ресурс] / Ф.И. Шарков, В.И. Гостенина. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 407 с.<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115773>, ББК 85.127
2. Художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.И. Клещев. - Екатеринбург: Архитектон, 2012. - 62 с., ББК 32.67<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221962>,
3. <http://kak.ru/magazine/>
4. <http://peopleofdesign.ru/index.php?p=4>
5. <http://www.free-lance.ru/users/gabychev>
6. <http://www.society-of-designers.ru/?id=819>
7. <http://www.designet.ru/events/newslines/?id=43498>
8. <http://jurnalik.ru/fotografia-dizajn>

## IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПМ 01. «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	- самостоятельно осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации от заказчика для составления ТЗ; - грамотно производит расчеты основных технико-экономических показателей	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	- выбирает графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта - разрабатывает концепцию проекта; - оформляет итоговое техническое задание;	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию	- ведет нормативную документацию; - доступно и последовательно излагает информацию; - корректирует и видоизменяет техническое задание в зависимости от требования заказчика;	
ПК1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком	- презентует разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.	Отчет по практике. Бальная оценка.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий;	Публичное выступление, защита практики. Бальная оценка.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного	Защита практики, накопительная отметка

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>анализ;</p> <p>Разработка концепции проекта;</p> <p>Выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а также законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна.</p> <p>Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта;</p> <p>Проводить презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.</p>	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		Отчет по практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		Компетентностно-ориентированное задание
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности		Отчет по практике. Экспертная оценка.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		Отчет по практике
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		Отчет по практике

**ПМ 02. «Создание графических дизайн-макетов»**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимает самостоятельные определяет время для каждого этапа разработки дизайн-макетов;</li> <li>- определяет место хранения и обработки разрабатываемых макетов</li> </ul>	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта</li> <li>- выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</li> <li>- понимает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика</li> </ul>	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</li> </ul>	
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</li> </ul>	
ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывает творческие идеи в макете;</li> <li>- создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;</li> <li>- использует преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>- создает цветовое единство.</li> <li>- осуществляет и организовывать представление разработанных макетов;</li> <li>- подготавливает презентации разработанных макетов;</li> <li>- защищает разработанные дизайн-макеты;</li> <li>- выполняет комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-</li> </ul>	Отчет по практике. Бальная оценка.

	продукта	
--	----------	--

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках Демонстрирует знание теоретических	Публичное выступление, защита практики. Бальная оценка.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного	Защита практики, накопительная отметка
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	анализ; Разработка концепции проекта; Выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а также законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	эффективность проекта; Проводить презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию. Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.	Отчет по практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать		Компетентностно-ориентированное задание



в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности		Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		Отчет по практике. Экспертная оценка.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		Отчет по практике
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		Отчет по практике

**ПМ 03. «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	- выбирает и применяет правильные настройки технических параметров печати или публикации; - учитывает стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	- готовит документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации; -самостоятельно осуществляет	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.	Отчет по практике. Бальная оценка.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
---	--	---

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи;	Публичное выступление, защита практики. Бальная оценка.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	выявляет и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Защита практики, накопительная отметка
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	реализовывает составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определяет задачи поиска информации; определяет необходимые источники информации;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации;	Отчет по практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска; определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; организовывает работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; описывает значимость своей профессии;	Компетентностно-ориентированное задание

<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p>	<p>Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии;</p>	<p>Отчет по практике. Экспертная оценка.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение;</p>	<p>Отчет по практике</p>
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования.</p>	<p>Отчет по практике</p>

ПМ 04. «Организация личного профессионального развития и обучение на рабочем месте»

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	Принимает самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; Применяет логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; Имеет практический опыт в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.	Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна		Отчет по практике. Бальная оценка.
ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков		Отчет по практике. Бальная оценка.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализ; Разработка концепции проекта; Выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов	Публичное выступление, защита практики. Бальная оценка.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		Защита практики, накопительная отметка
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>формообразования, а так же законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна.          Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>эффективность проекта;          Проводить презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию.          Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе</p>	<p>Отчет по практике</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>полученной от заказчика информации.</p>	<p>Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>		<p>Компетентностно-ориентированное задание</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>		<p>Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, накопительная отметка</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>		<p>Отчет по практике. Экспертная оценка.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		<p>Отчет по практике</p>

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		Отчет по практике
---	--	-------------------