



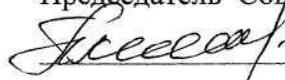
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

СОГЛАСОВАНО

с советом колледжа

протокол № 24 от 31.08 2016г

Председатель Совета колледжа

 Л.Т.Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 61-20/344 от

2016г

Директор ГАПОУ КТиХО

 С.М.Медведева



**ПЛАН РАБОТЫ**

**ГАПОУ «КОЛЛЕДЖ ТЕХНИЧЕСКОГО И ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
г. ТОЛЬЯТТИ»**

**2016-2017 учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ

1. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	5
3. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА .....	7
4. ЦИКЛОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ В 2016-2017 УЧЕБНОМ ГОДУ .....	8
5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТОВ В 2016-2017 УЧЕБНОМ ГОДУ	9

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Результаты анализа деятельности государственного профессионального автономного образовательного учреждения Самарской области «Колледж технического и художественного образования г.Тольятти» в 2016-2016 учебном году представлены и обсуждены на заседании педагогического совета образовательного учреждения. Выводы, сделанные в результате анализа выполнения годового плана, требуют от педагогического коллектива колледжа в 2016-2017 учебном году достижения следующих целей и выполнения задач:

**Цель:** Реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, отраслевых профессиональных стандартов, требований экономики региона, потребностей общества и каждого гражданина в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Основные виды деятельности колледжа	Приоритеты деятельности колледжа
<b>Образовательная деятельность</b>	Расширение спектра образовательных программ подготовки в соответствии с потребностями рынка труда и перспективами развития региона
	Создание комфортной среды для формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории с целью повышения удовлетворенности студентов и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг, оказываемых в колледже
	Применение дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов
	Совершенствование модели организации образовательной деятельности, внедрение эффективных технологий и методик подготовки специалистов
	Совершенствование механизма управления колледжем
<b>Реализация требований профессионального стандарта и запросов регионального рынка труда</b>	Проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах, требований работодателей к выпускникам колледжа по укрупненным группам направлений подготовки
<b>Дуальное обучение</b>	Расширение партнерских связей, развитие перспективных форм сотрудничества колледжа и представителей реального сектора экономики региона, как гаранта подготовки специалистов высокой квалификации, способных адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда
	Разработка модели участия предприятий в реализации и финансировании программ подготовки профессиональных кадров, а также модели и формата сетевого взаимодействия образовательной организации и предприятия в подготовке кадров
	Разработка, апробация, внедрение и распространение модели дуальной системы образования
<b>ТОП-50</b>	Реализация образовательных программ по профессиям и специальностям, входящим в ТОП-50
<b>Доступная среда</b>	Обеспечение равного доступа инвалидов и лиц с ОВЗ к профессиональному образованию, развитию и трудоустройству
	Создание условий, обеспечивающих формирование индивидуального образовательного маршрута студентов
<b>Научно-методическая деятельность</b>	Актуализация методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже, с учетом требований ФГОС СПО и ПС.
	Формирование научно-методической базы инновационной

	деятельности колледжа
<b>Положительный имидж колледжа в образовательном пространстве</b>	Формирование положительного имиджа колледжа в образовательном пространстве
	Создание комплексной системы профориентации школьников, молодежи и сопровождения профессиональной карьеры выпускников колледжа для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда
<b>Воспитательная работа</b>	Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся
	Создание в колледже условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся, оказания помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и медико- социальной помощи
<b>Международная деятельность</b>	Продвижение колледжа в международном образовательном сообществе
	Создание условий для обеспечения академической мобильности студентов
<b>WorldSkills Russia</b>	Повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации студентов, выпускников и преподавателей колледжа
<b>Независимая оценка качества образования</b>	Организация и проведение Государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников
	Организация и проведение ГИА в формате демонстрационного экзамена
	Разработка и внедрение эффективных процедур контроля и независимой оценки формирования образовательных результатов
<b>Материально-техническая база</b>	Модернизация материально-технического обеспечения и приведение учебно-производственной базы колледжа в соответствие с обновлённым содержанием образовательных программ.
<b>Библиотечный фонд</b>	Обеспечение обучающихся учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой образовательной программе
<b>Информационные технологии</b>	Обеспечение учебного процесса необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения
<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	Увеличение объема внебюджетных средств
	Приближение заработной платы педагогических работников к средней заработной плате по экономике в регионе
<b>Кадровые ресурсы</b>	Совершенствование системы повышения квалификации (внедрение вариативных форм) с целью формирования кадрового потенциала колледжа, способного обеспечить подготовку квалифицированных специалистов для приоритетных отраслей экономики региона.
	Создание условий для профессионального роста и совершенствования педагогического мастерства работников колледжа
<b>Трудоустройство выпускников по профессиям и специальностям СПО</b>	Трудоустройство выпускников
<b>Организация производственной практики</b>	Обеспечение обучающихся местами для прохождения производственной практики на предприятиях области
<b>Реализация программ дополнительного профессионального образования для различных категорий населения</b>	Реализация образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки рабочих кадров, повышения квалификации

## 1. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Тематика педагогических советов	Сроки проведения	Примерная повестка заседания	Ответственные
1	2	3	4	5
1	Итоги работы педагогического коллектива и основные задачи на 2016-2017 уч.год.	Август	1. Итоги работы педагогического коллектива в 2015-2016 учебном году.	Уренёва И.И., зам директора по УМР
			2. Приоритетные направления, цель и задачи на 2016-2017 учебный год.	Медведева С.М., директор колледжа
			3. Отчисление обучающихся по академической задолженности.	Вахтеева Н.А., зав. учебной частью
			4. Утверждение программы ГИА по профессии 19.01.17 Повар	Мочалов И.А., зам. директора по УПР
2	Формирование социокультурной среды колледжа как фактора, влияющего на качество образования и конкурентоспособность выпускников на рынке труда в рамках реализации ФГОС СПО	Октябрь	1. Основные направления работы педагогического коллектива по формированию социокультурной среды колледжа.	Марчук Е.А., зам директора по ВР
			2. О состоянии работы по ликвидации академической задолженности	Вахтеева Н.А., зав. учебной частью
			3. Утверждение программ ГИА по профессиям / специальностям 2017 года выпуска	Мочалов И.А., зам. директора по УПР, Гончарова Н.А., завуч
3	Итоги деятельности педагогического коллектива в 1 полугодии 2016-2017 учебного года	Декабрь	1. Результаты образовательной деятельности за 1 полугодие 2016-2017 учебного года	Самойлова Л.В., рук. службы контрольно-аналитической деятельности
			2. Результаты деятельности педагогов колледжа по формированию учебно-методического обеспечения образовательного	Роменская Н.В., старший методист
			3. Отчисление обучающихся по академической задолженности	Вахтеева Н.А., зав. учебной частью
			4. Реализация дуального обучения в колледже: промежуточные результаты, перспективы развития	Мочалов И.А., зам. директора по УПР
4	Современные подходы к организации контроля освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования	Январь	1. Основные направления деятельности колледжа на 2 полугодие 2016-2017 учебного года	Медведева С.М., директор колледжа
			2. Основные задачи, направленные на повышение качества образования, соответствующего требованиям ФГОС.	Уренёва И.И., зам директора по УМР
			3. Организация обучения по	Вахтеева Н.А., зав.

1	2	3	индивидуальному графику	учебной частью
1	2	3	4	5
5	Повышение конкурентоспособности образовательного учреждения путем формирования и укрепления его имиджа.	Февраль	1. Основные направления деятельности педагогического коллектива по формированию положительного имиджа колледжа	Мочалов И.А., зам директора по УПР
			2. О состоянии профориентационной работы в 1 полугодии и основные задачи на 2 полугодие 2016-2017 учебного года	Блехманов М.К., зам директора
			3. Отчисление обучающихся по академической задолженности	Вахтеева Н.А., зав. учебной частью
6	Экспериментальная площадка: анализ результатов работы, проблемы и перспективы развития	Апрель	1. Основные итоги работы педагогического коллектива в режиме экспериментальной площадки.	Уренёва И.И., зам директора по УМР
			2. Об основных направлениях и перспективе развития колледжа в рамках экспериментальной площадки.	Медведева С.М., директор колледжа
			3. Отчисление обучающихся по академической задолженности	Вахтеева Н.А., зав. учебной частью
7	Организация и проведение государственной итоговой аттестации.	Май	1. Основные мероприятия и этапы проведения государственной итоговой аттестации	Мочалов И.А., зам директора по УПР
			2. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА)	Вахтеева Н.А., зав. учебной частью
			3. Отчисление обучающихся по академической задолженности.	
			4. Утверждение образовательных программ для набора 2017-2018 учебного года	Гончарова Н.А., завуч
8	Итоги образовательной деятельности колледжа в 2016-2017 учебном году	Июнь	1. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников	Мочалов И.А., зам директора по УПР
			2. Результаты промежуточной аттестации обучающихся	Самойлова Л.В., рук. службы контрольно-аналитической деятельности
			3. Результаты деятельности педагогов колледжа по формированию учебно-методического обеспечения образовательного	Роменская Н.В., старший методист

### 3. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

*Единая методическая тема: «Создание учебно-методического комплекса образовательных программ, обеспечивающего реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, отраслевых профессиональных стандартов, требований экономики региона, потребностей общества и каждого гражданина в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации»*

№ п/п	Примерная повестка заседания	Ответственные	Сроки проведения
1	5. Основные направления научно-методической деятельности в 2016 – 2017 учебном году	Уренёва И.И., зам директора по УМР	Сентябрь
	6. Актуализация содержания образовательных программ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и регламентом WSR	Гончарова Н.А., завуч	
	7. Подготовка к реализации образовательных программ по ФГОС ТОП-50	Роменская Н.В., старший методист	
	8. Формирование электронного учебно-методического комплекса по специальностям и профессиям	Роменская Н.В., старший методист	
2	4. Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности преподавателей и студентов	Самойлова Л.В., рук. службы контрольно-аналитической деятельности	Ноябрь
	5. Мониторинг актуализации образовательных программ и учебно-методического обеспечения по всем специальностям	Гончарова Н.А., завуч, Роменская Н.В., старший методист	
	6. Результаты посещения занятий: положительная динамика и выявленные недостатки	Уренёва И.И., зам директора по УМР	
3	5. Подготовка и организация проектно-аналитической сессии	Самойлова Л.В., рук. службы контрольно-аналитической деятельности	Март
	6. Формирование вариативной составляющей образовательных программ в соответствии с запросами работодателей для групп набора 2017 года. Разработка учебных планов и рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.	Гончарова Н.А., завуч	
	7. Формирование учебно-методической базы для реализации профессий / специальностей по ФГОС ТОП-50	Роменская Н.В., старший методист	
4	4. Итоги учебно-исследовательской и проектной деятельности в колледже, основные задачи на следующий учебный год	Уренёва И.И., зам директора по УМР	Май
	5. Мониторинг и актуализация образовательных программ по всем профессиям / специальностям	Гончарова Н.А., завуч	
	6. Результаты посещения занятий: основные положительные моменты и выявленные недостатки.	Уренёва И.И., зам директора по УМР	

#### 4. ЦИКЛОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ В 2016-2017 УЧЕБНОМ ГОДУ

День недели	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
<b>понедельник</b>	<b>10.00</b> Совет руководства	<b>10.00</b> Совет руководства	<b>10.00</b> Совет руководства	<b>10.00</b> Совет руководства
<b>вторник</b>	<b>9.00</b> Совещание учебного отдела <b>14.00</b> Комиссия по сохранности <b>15.00.</b> Совещание по подготовке к региональному чемпионату «Молодые профессионалы»	<b>9.00</b> Совещание учебного отдела <b>14.00</b> Комиссия по сохранности <b>15.00.</b> Совещание по подготовке к региональному чемпионату «Молодые профессионалы»	<b>9.00</b> Совещание учебного отдела <b>14.00</b> Комиссия по сохранности <b>15.00.</b> Совещание по подготовке к региональному чемпионату «Молодые профессионалы»	<b>9.00</b> Совещание учебного отдела <b>14.00</b> Комиссия по сохранности <b>15.00.</b> Совещание по подготовке к региональному чемпионату «Молодые профессионалы»
<b>среда</b>	<b>15.00</b> Совещание актива колледжа	<b>13.00</b> Стипендиальная комиссия <b>15.00</b> Совещание руководителей ПЦК	<b>15.00</b> Совещание актива колледжа	<b>15.00</b> Совещание руководителей ПЦК
<b>четверг</b>	<b>15.00</b> Совещание с руководителями групп <b>15.30.</b> Совещание с ответственными за реализацию платных образовательных услуг	<b>15.00</b> Инструктивно-методическое совещание	<b>15.00</b> Совещание с руководителями групп <b>15.00.</b> Совещание по подготовке к региональному чемпионату «Молодые профессионалы»	<b>15.00</b> Школа педагогического мастерства
<b>пятница</b>	<b>15.00.</b> Совещание рабочей группы по подготовке к празднованию юбилея колледжа.	<b>15.00.</b> Совещание рабочей группы по подготовке к празднованию юбилея колледжа.	<b>15.00.</b> Совещание рабочей группы по подготовке к празднованию юбилея колледжа.	<b>15.00</b> Совещание ответственных за обеспечение образовательного процесса расходными материалами

**Примечание.**

Заседания педагогического совета, методического совета – не реже 4 раз в год.

## 5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТОВ В 2016-2017 УЧЕБНОМ ГОДУ

**Приоритет:** Расширение спектра образовательных программ подготовки в соответствии с потребностями рынка труда и перспективами развития региона.

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Предоставление платных образовательных услуг по получению профессии рабочего/должности служащего.	Доля выпускников, получивших две и более профессии рабочих/должностей служащих в рамках освоения образовательной программы СПО, в общей численности выпускников (%).	45%	В течение года	Вахтеева Н.А. Денисова С.В. председатели ПЦК / руководители ОПОП
2. Проведение квалификационных экзаменов по профессиональным модулям по рабочим профессиям/должностям служащих		25%	В течение года	
3. Разработка программ по профессиональной подготовке и переподготовке рабочих кадров	Доля коротких образовательных программ, открытых в новом учебном году в соответствии с потребностями рынка труда и перспективами развития региона			
4. Организация занятий по дополнительным образовательным программам, составление расписания по проведению занятий	в общем количестве программ			

**Приоритет:** Создание комфортной среды для формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории с целью повышения удовлетворенности студентов и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг, оказываемых в колледже

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Проведение мониторинга удовлетворенности студентов и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг, оказываемых в	Процент удовлетворенности студентов и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг, оказываемых в колледже	85%	В течение года	Уренёва И.И. Вахтеева Н.А.

<p>колледже.</p> <p>2. Посещение учебных занятий с целью установления степени удовлетворённости студентов качеством учебных занятий.</p> <p>3. Создание методического обеспечения вариативной части образовательных программ</p>				
--	--	--	--	--

**Приоритет:** Применение дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Организация работы преподавателей по созданию электронных образовательных ресурсов (ЭОР) согласно плану методической работы</p> <p>2. Размещение ЭОР в папке УМК локальной информационной сети колледжа.</p> <p>3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций преподавателей по вопросам разработки ЭОР.</p> <p>1. Проведение мониторинга разработки, актуализации и систематизации УМК согласно графику.</p>	Оснащенность образовательных программ электронными образовательными ресурсами (%).	25%	В соответствии с планом работы методического кабинета	Роменская Н.В. председатели ПЦК / руководители ОПОП
<p>1. Рассмотрение вопросов применения дистанционных образовательных</p>	Доля образовательных программ, реализуемых с применением	20%	В соответствии с планом работы методического кабинета	Уренева И.И. Роменская Н.В. Самойлова Л.В.

технологий на занятиях школы педагогического мастерства (ШПМ). 2. Проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов по применению дистанционных образовательных технологий	дистанционных образовательных технологий, в общем числе образовательных программ колледжа			
--	---	--	--	--

**Приоритет:** Совершенствование модели организации образовательной деятельности, внедрение эффективных технологий и методик подготовки специалистов

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Посещение учебных занятий с целью установления соответствия форм и методов организации образовательной деятельности, используемых педагогами колледжа, требованиям ФГОС к условиям реализации образовательных программ (соответствии с программой внутреннего мониторинга качества образования на 2016-2017 учебный год). 2. Создание фонда программ ПМ и МДК вариативной части образовательной программы в соответствии с требованиями регионального рынка труда и потребностей	Количество студентов, обучающихся по индивидуальному образовательному маршруту	3% студентов	В течении года	Уренева И.И.

студентов. 3. Организация психолого-педагогического сопровождения студентов выпускных групп с целью оперативной корректировки образовательных результатов				
3.	Доля студентов, имеющих положительные оценки по итогам промежуточной аттестации (% успеваемости), в общем количестве обучающихся: - программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ); - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС)	93%  97%	В течении года	
	Доля студентов, имеющих оценки «4» «5» по итогам промежуточной аттестации (% качества), в общем количестве обучающихся: - программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ); - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС)	58%  54%	В течении года	

**Приоритет:** Совершенствование механизма управления колледжем

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Обеспечение колледжа полной,	Исполнение программы развития	100%	В течении года	Уренева И.И. Мочалов И.А.

<p>достоверной и структурированной информацией для принятия управленческих решений.</p> <p>2. Корректировка стратегических направлений развития колледжа в соответствии с политикой государства в области профессионального образования и внесение предложений по способам их реализации.</p> <p>3. Оперативное реагирование в части содержания и организации образовательной деятельности</p> <p>4. Оптимизация организационно-управленческой структуры колледжа</p> <p>5. Конкретизация и систематизация рабочих процессов, осуществляемых в структурных подразделениях колледжа, упорядочение существующей документации.</p> <p>6. Совершенствование нормативно – правовой базы колледжа на основе актуальных изменений в законодательстве.</p> <p>7. Совершенствование нормативно-правовой базы для обеспечения участия обучающихся в управлении</p>	<p>колледжа на 2016-2020гг.</p>			
--	---------------------------------	--	--	--

образовательным процессом				
---------------------------	--	--	--	--

**Приоритет:** Проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах, требований работодателей к выпускникам колледжа по укрупненным группам направлений подготовки

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Актуализация содержания образовательных программ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (ПС) и изменениями квалификационных требований региональных работодателей	1. Доля образовательных программ, разработанных и реализуемых с учетом требований профессиональных стандартов и в соответствии с запросами рынка труда, в общем количестве реализуемых программ (%)	100%	В соответствии с планом работы службы методического обеспечения и разработки ОПОП	Роменская Н.В. Гончарова Н.А.
Актуализация содержания образовательных программ в соответствии с требованиями регламентов WSR (по направлениям подготовки, имеющемуся в перечне компетенций WSR)	1. Доля образовательных программ, разработанных на основе регламентов WorldSkillsRussia (WSR), в общем количестве реализуемых программ (%).	25%	В соответствии с планом работы службы методического обеспечения и разработки ОПОП	Мочалов И.А. Гончарова Н.А.
1. Изучение потребностей работодателей и их планов перспективного развития с целью актуализации тематики курсовых и дипломных проектов. 2. Планирование и реализация комплекса мероприятий по формированию заказной тематики дипломных и курсовых проектов.	3. Доля дипломных и курсовых проектов, выполненных по заказу работодателей, в общем количестве выполненных проектов	3%	В течении года	Мочалов И.А.

**Приоритет:** Расширение партнерских связей, развитие перспективных форм сотрудничества колледжа и представителей реального сектора экономики региона, как гаранта подготовки

специалистов высокой квалификации, способных адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда.

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. (%) Актуализация нормативно-правовой документации, обеспечивающей реализацию дуального обучения</p> <p>2. Совершенствование механизма взаимодействия колледжа с работодателями в части реализации программы дуального обучения</p> <p>3. Заключение договоров на реализацию дуального обучения</p> <p>4. Заключение договоров с работодателями на реализацию практической части программ дуального обучения на производственных базах работодателей</p>	Доля студентов, обучающихся по программам дуального обучения, в общем количестве обучающихся	3%	В течении года	Мочалов И.А.
	Доля преподавателей из числа действующих работников предприятий, привлеченных к педагогической деятельности в общей численности педагогических работников	20%		
	Количество предприятий-партнеров, предоставляющих собственную производственную базу для реализации образовательных программ	6		
	Объем финансового участия предприятий в реализации образовательных программ (доля средств, затраченных предприятием на обучение одного студента в общей стоимости его обучения)	2%		

**Приоритет:** Разработка, апробация, внедрение и распространение модели дуальной системы образования.

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Разработка и	1. Соответствие	100%	В течении года	Роменская Н.В

актуализация нормативных локальных актов в соответствии с действующим законодательством.	разработанных нормативных локальных актов действующему законодательству в области дуального образования			
Расширение перечня образовательных программ, реализуемых в формате дуального обучения	1. Доля образовательных программ, реализуемых в формате дуального обучения от общего числа образовательных программ, реализуемых в колледже	22%	В течении года	Мочалов И.А.
Подготовка и размещение в СМИ материалов по вопросам реализации дуальной формы обучения	Количество опубликованных материалов по вопросам реализации дуальной формы обучения.	Не менее 2	В течении года.	Уренева И.И., Мочалов И.А. Роменская Н.В
Подготовка и проведение семинара (круглого стола, конференции и т.д.) по вопросам реализации дуальной формы обучения	Количество мероприятий по проблемам дуального обучения	Не менее 1	В течении года	

**Приоритет:** Реализация образовательных программ по профессиям и специальностям, входящим в ТОП-50

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Подготовка предложений по распределению контрольных цифр приема на обучение по специальностям и профессиям из ТОП-50	1. Доля образовательных программ по профессиям и специальностям из ТОП-50 в общем количестве образовательных программ, реализуемых в колледже	44%	Январь 2017 г.	Мочалов И.А.
Организация работы приемной комиссии по набору студентов	1. Доля студентов, обучающихся по профессиям и специальностям из	40%	В течении года	

на обучение по профессиям / специальностям из ТОП-50	ТОП-50 в общем количестве студентов (%).			
Формирование материально-технической и учебно-методической базы для реализации образовательных программ из ТОП-50	Соответствие учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной программы требованиям ФГОС по профессиям / специальностям из ТОП-50, реализуемым в колледже	100%	В течении года	Мочалов И.А., Гончарова Н.А. Роменская Н.В.

**Приоритет:** Обеспечение равного доступа инвалидов и лиц с ОВЗ к профессиональному образованию, развитию и трудоустройству

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Организация работы приемной комиссии по приему на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ Взаимодействие с интернатами, обществами инвалидов по вопросу обучения в колледже инвалидов и лиц с ОВЗ	Доля инвалидов и лиц с ОВЗ, получающих профессию или специальность среднего профессионального образования в общей численности обучающихся колледжа (%)	3%	В течении года	Блехманов М.К.
1. Организация и проведение ремонтных работ с целью создания доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ.	Доля учебных кабинетов, производственных мастерских и прочих помещений, доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ, в общем количестве помещений, необходимых для реализации адаптированной образовательной программы	100%	В течении года	ГошкодеряЮ.А.

**Приоритет:** Создание условий, обеспечивающих формирование индивидуального

образовательного маршрута студентов.

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Разработка учебно-методического обеспечения адаптированных образовательных программ.</p> <p>2. Формирование УМК адаптированных образовательных программ в соответствии с Положением об УМК</p>	<p>Доля адаптированных образовательных программ, обеспеченных учебно-методическими материалами</p>	<p>50%</p>	<p>В соответствии с планом работы службы методического обеспечения и разработки ОПОП</p>	<p>Гончарова Н.А. Роменская Н.В.</p>
<p>1. Организация и контроль проведения индивидуальных и групповых консультаций, в соответствии с графиком работы кабинетов</p> <p>2. Организация работы преподавателей по созданию электронных образовательных ресурсов для проведения занятий по индивидуальному образовательному маршруту.</p> <p>Организация работы преподавателей по применению дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Доля студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по индивидуальному образовательному маршруту в общем количестве студентов</p>	<p>100%</p>	<p>В течении года</p>	<p>Вахтеева Н.А.</p>
<p>1. Проведение анкетирования с целью установления степени удовлетворенности доступностью и качеством образовательных услуг</p> <p>2. Посещение</p>	<p>Доля студентов и их родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг, оказываемых в колледже</p>	<p>80%.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Уренева И.И. Роменская Н.В. Самойлова Л.В. Галай Н.В.</p>

занятий с целью определения доступности и качества образовательных услуг (в соответствии с планом мониторинга). 3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций преподавателями с целью корректировки содержания и организации учебных занятий				
---	--	--	--	--

**Приоритет:** Актуализация методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже, с учетом требований ФГОС СПО и ПС.

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Организация работы преподавателей по актуализации УМК в соответствии с обновленным содержанием образовательных программ 2. Размещение актуализированных учебно-методических материалов в папке УМК локальной информационной сети колледжа. 3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций для преподавателей по вопросам актуализации УМК. Проведение мониторинга актуализации и систематизации УМК согласно графику.	Доля УМК, актуализированных в соответствии с обновленным содержанием образовательных программ в общем количестве УМК(%).	50%	В течении года	Роменская Н.В. / председатели ПЦК / руководители ОПОП
1. Организация	Доля УМК,	25%	В течении года	Роменская Н.В.

<p>работы преподавателей по созданию электронных образовательных ресурсов (ЭОР) согласно плану методической работы</p> <p>2. Размещение ЭОР в папке УМК локальной информационной сети колледжа.</p> <p>3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций преподавателей по вопросам разработки ЭОР. Проведение мониторинга оснащённости УМК электронными образовательными ресурсами согласно графику.</p>	<p>обеспеченных электронными образовательными ресурсами (ЭОР) (%).</p>			<p>председатели ПЦК / руководители ОПОП</p>
---	--	--	--	---

**Приоритет:** Формирование научно-методической базы инновационной деятельности колледжа

<b>Мероприятия</b>	<b>Показатель</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<p>1. Организация и проведение региональной научно-практической конференции «Наука. Практика. Результат».</p> <p>2. Организация и проведение регионального дистанционного конкурса педагогического мастерства «Фестиваль инновационных педагогических идей»</p>	<p>Количество проведённых на базе колледжа конференций и семинаров по проблемам профессионального образования</p>	<p>7</p>	<p>Март 2017 г.  Октябрь 2016 г.</p>	<p>Уренева И.И. Роменская Н.В. Самойлов Л.В.</p>
<p>1. Определение олимпиад и чемпионатов</p>	<p>Доля студентов, участвующих в олимпиадах и</p>	<p>8%</p>	<p>Сентябрь 2016 г.</p>	<p>Уренева И.И. Мочалов И.А. Председатели</p>

<p>профессионального мастерства, научно-практических конференций различного уровня, обязательных для участия студентов колледжа.</p> <p>2. Методическое и организационное сопровождение подготовки студентов к участию в олимпиадах и чемпионатах профессионального мастерства, научно-практических конференциях различного уровня.</p> <p>3. Формирование предложений по тематике исследовательских и экспериментальных работ по проблемам профессионального образования.</p> <p>4. Создание информационной базы результатов исследований и инновационной деятельности в области СПО.</p>	<p>чемпионатах профессионального мастерства, научно-практических конференциях в общем числе студентов колледжа(%).</p>		<p>В течении года</p> <p>Октябрь 2016 г.</p> <p>В течении года</p>	<p>ПЦК/ руководители ОПОП</p>
<p>1. Предоставление информации преподавателям о чемпионатах профессионального мастерства, научно-практических конференциях и семинарах</p> <p>2. Методическое и организационное сопровождение преподавателей, участвующих в чемпионатах профессионального мастерства, научно-практических конференциях и</p>	<p>Доля преподавателей, участвующих в чемпионатах профессионального мастерства, научно-практических конференциях и семинарах от общего числа педагогических работников колледжа</p>	<p>20%</p>	<p>В течении года</p>	<p>Уренева И.И. Мочалов И.А. Роменская Н.В. Самойлова Л.В. председатели ПЦК/руководители ОПОП</p>

семинарах 3. Систематизация результатов участия преподавателей в чемпионатах профессионального мастерства, научно-практических конференциях и семинарах				
--	--	--	--	--

**Приоритет:** Формирование положительного имиджа колледжа в образовательном пространстве

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Подготовка и размещение статей, репортажей, сюжетов о деятельности образовательного учреждения в СМИ Систематизация печатных материалов о деятельности образовательного учреждения в СМИ	Количество опубликованных статей, репортажей, сюжетов о деятельности образовательного учреждения в СМИ	35	В течении года	Уренева И.И. Роменская Н.В. Посошнова Е.В.
1. Предоставление информации преподавателям о возможности размещения публикаций по инновационной педагогической или профессиональной деятельности в печатных изданиях различного уровня. 2. Методическое сопровождение подготовки преподавателями публикаций по инновационной педагогической или профессиональной деятельности в печатных изданиях различного уровня. 3. Систематизация публикаций педагогических работников по	Доля педагогических работников, имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности, в общем количестве педагогических работников (%).	20%	В течении года	Уренева И.И. Роменская Н.В. Посошнова Е.В.

инновационной педагогической или профессиональной деятельности				
--	--	--	--	--

**Приоритет:** Создание комплексной системы профориентации школьников, молодежи и сопровождения профессиональной карьеры выпускников колледжа для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Организация предпрофильной подготовки в школах города.</p> <p>2. Подготовка и организация выступления агитбригады «Искра» в школах города и Ставропольского района, на предприятиях города.</p> <p>3. Участие в городских мероприятиях, с целью популяризации образовательных программ, реализуемых в колледже.</p> <p>4. Организация и проведения акции «Пришел сам, приведи друга».</p> <p>5. Информация о колледже на родительских собраниях в школах.</p> <p>6. Организация и проведение «Фестиваля профессий», «День открытых дверей» в колледже.</p> <p>7. Участие в городском мероприятии «Ярмарка профессий»</p>	<p>1. Доля студентов, поступивших в колледж в результате комплексной профориентационной работы в общем количестве поступивших</p>	35%	В течении года	Блехманов М.К.

**Приоритет:** Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Организация и проведение традиционных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– День знаний</li> <li>– День учителя</li> <li>– Посвящение в студенты</li> <li>– Новый год</li> <li>– День студентов «Алло, мы ищем таланты...»</li> <li>– Студ.весна</li> <li>– Международный женский день</li> <li>– Последний звонок</li> <li>– Спортивный праздник «День здоровья»</li> </ul> <p>2. Участие в городских конкурсах: «Рыбацкая кухня», «Брейн-ринг», «Что? Где? Когда?», «Шапка,» фестивале военно-патриотической песни</p> <p>3. Развитие клубной деятельности по направлениям.</p> <p>4. Организация экскурсий в музеи г. Тольятти, г. Самары и Самарской области, стране</p> <p>5. Работа с детьми-сиротами.</p>	<p>Доля студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности, в общей численности студентов</p>	<p>20%</p>	<p>В соответствии с планом работы службы психолого-педагогического сопровождения</p>	<p>Уренева И.И. Марчук Е.А.</p>
<p>1. Организация и проведение благотворительных и добровольческих акций.</p> <p>2. Организация и проведение тематического мероприятия, посвящённого дню Защитника Отечества, дню Победы.</p>	<p>Доля студентов, вовлечённых в социально значимую деятельность в общем количестве студентов колледжа</p>	<p>25%</p>	<p>В течении года</p>	<p>Марчук Е.А. Борисова Л.Н.</p>

<p>3. Участие в городском конкурсе "В цветах Российского флага".</p> <p>4. Работа в рамках проекта гражданско-патриотического клуба «Память».</p> <p>5. Работа над проектом «Наши выпускники – профессионалы г.Тольятти».</p> <p>6. Организация работы по проекту «Дарить добро».</p> <p>7. Работа над проектом: «Студенческая газета «Ровесник».</p> <p>8. Работа над проектом «История нашего колледжа».</p> <p>9. Подготовка и участие в областном конкурсе по проекту «Гражданин».</p> <p>Участие в проекте «Тепло души».</p>				
<p>Организация участия студентов в спортивных соревнованиях различного уровня по волейболу, гандболу, мини футболу, настольному теннису, городской Спартакиаде.</p>	<p>Доля студентов, ставших победителями и призерами спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней в общей численности студентов (%).</p>	<p>5%</p>	<p>В течении года</p>	<p>Марчук Е.А. Борисова Л.Н.</p>
<p>1. Участие в областном конкурсе Моделей ученического самоуправления.</p> <p>2. Организация работы Школы актива.</p>	<p>Количество студентов, участвующих в работе студенческого самоуправления и молодёжных общественных организациях</p>	<p>3%</p>	<p>В течении года</p>	<p>Марчук Е.А. Борисова Л.Н.</p>

**Приоритет:** Создание в колледже условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся, оказания помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и медико- социальной помощи

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Организация работы спортивных секций по направлениям.	Доля студентов колледжа, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности студентов	15%	Сентябрь 2016 г.	Марчук Е.А. Булдаков Ю.А.
<p>1. Организация и проведение лекций, круглых столов, профилактических акций, встреч со специалистами медицинских учреждений с целью формирования потребностей в здоровом образе жизни.</p> <p>2. Презентация проектов по ЗОЖ для студентов 1 курса.</p> <p>3. Участие в конференциях с проектами по ЗОЖ.</p> <p>4. Профилактика курения, алкоголизма, наркомании среди студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение тематических классных часов;</li> <li>– организация выставки плакатов художественного отделения;</li> <li>– проведение библиотечных уроков;</li> </ul> <p>проведение мероприятий по ЗОЖ в общежитии.</p> <p>5. Проведение собраний для родителей первокурсников.</p> <p>6. Организация работы комиссии по сохранности</p>	Доля студентов, подверженных вредным привычкам в общем количестве студентов колледжа.	25%	В соответствии с планом работы службы психолого-педагогического сопровождения	Марчук Е.А. Борисова Л.Н.

<p>контингента, проведение педконсилиума.</p> <p>7. Встречи с инспектором ОДН для сверки сведений об административных правонарушениях и преступлений студентов.</p> <p>8. Проведение правовой декады.</p>				
---	--	--	--	--

**Приоритет:** Продвижение колледжа в международном образовательном сообществе.

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Проведение творческо-образовательного фестиваля «Русские сезоны».</p> <p>2. Разработка творческих концепций для совместной реализации участниками проекта.</p>	Количество международных проектов, реализуемых в колледже	5	Ноябрь 2016 г.	Мочалов И.А.
<p>1. Проведение видеоконференции с иностранным партнёром для первокурсников с целью их вовлечения в проект.</p>	Количество студентов и преподавателей, вовлеченных в реализацию международных проектов	35	В течении года	

**Приоритет:** Создание условий для обеспечения академической мобильности студентов

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Организационное и документационное сопровождение стажировки/практики за рубежом</p>	Количество студентов и преподавателей, прошедших обучение (стажировку / практику) за рубежом	5	В течении года	Мочалов И.А.
<p>1. Организация работы приёмной комиссии.</p> <p>2. Организация профориентационной работы и</p>	Доля иностранных студентов, обучающихся по программам СПО, в общей численности обучающихся	2%	В течении года	

распространение информации о колледже в иностранных электронных СМИ.				
--	--	--	--	--

**Приоритет:** Повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации студентов, выпускников и преподавателей колледжа

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Создание условий для тренировок по выполнению конкурсных заданий World Skills Russia. 2. Изучение содержания конкурсных заданий WSR,WSE с целью подготовки предложений по изменению содержания образовательных программ	Доля участников конкурсов профессионального мастерства по стандартам World Skills Russia в общем количестве студентов колледжа (%).	1%	В течении года	Мочалов И.А.
1. Создание условий для тренировок по выполнению конкурсных заданий World Skills Russia.	Доля призёров и победителей конкурсов профессионального мастерства по стандартам World Skills Russia в общем количестве студентов колледжа (%).	0,5%	В течении года	
	Доля студентов, участвующих в олимпиадах и чемпионатах профессионального мастерства в общем числе студентов колледжа(%).	1%		
	Доля победителей и призёров олимпиад, конкурсов профессионального мастерства регионального, федерального и международного уровней в общей численности студентов (%).	1%		

**Приоритет:** Организация и проведение Государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников

Мероприятия	Показатель	Планируемый	Сроки	Ответственный
-------------	------------	-------------	-------	---------------

		<b>результат</b>		
1. Организация психолого-педагогического сопровождения студентов выпускных групп с целью оперативной корректировки образовательных результатов	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию, в общей численности выпускников (%)	100%	В течении года	Вахтеева Н.А. Уренева И.И.
	Доля выпускников, получивших оценки «4» или «5» по результатам государственной итоговой аттестации, в общей численности выпускников (%).	40%		
	Доля выпускников, получивших дипломы «с отличием», в общем количестве выпускников (%)	12%		

**Приоритет:** Организация и проведение ГИА в формате демонстрационного экзамена

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Разработка документации, регламентирующей проведение ГИА в форме демонстрационного экзамена 2. Разработка программы ГИА и экзаменационных материалов для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена. 3. Заключение договоров с предприятиями города о предоставлении базы для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена, в общей численности выпускников (%)	20%	В течении года	Мочалов И.А. Роменская Н.В. Председатели ПЦК/руководители ОПОП

**Приоритет:** Разработка и внедрение эффективных процедур контроля и независимой оценки формирования образовательных результатов

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Организационное и документационное обеспечение проведения квалификационных экзаменов. 2. Привлечение работодателей к проведению квалификационного экзамена 3. Согласование программы промежуточной аттестации по профессиональным модулям в форме квалификационного экзамена с работодателями. 4. Проведение квалификационных экзаменов по профессиональным модулям (согласно графику)	Доля студентов, получивших квалификационный аттестат по итогам квалификационного экзамена, в общем количестве участвующих в испытаниях	100%	В соответствии с календарным учебным графиком	Уренева И.И. Денисова С.В.
1. Участие в процедуре независимой сертификации СГАСУ	Доля студентов, прошедших процедуру независимой сертификации, в общем количестве студентов	10%	Апрель 2017 г.	Денисова С.В.

**Приоритет:** Модернизация материально-технического обеспечения и приведение учебно-производственной базы колледжа в соответствие с обновлённым содержанием образовательных программ

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Списание компьютеров и компьютерной техники – 20 (ед.) 2. Приобретение компьютеров и компьютерной техники – 7 (ед.) 3. Текущий ремонт компьютеров и компьютерной техники	Обеспеченность компьютерами не старше 5 лет на одного обучающегося (ед.)	0,104 (ед)	В течении года	Ющенко О.В. Першина Е.В.
1. Прокладка локальной сети кабинеты 210, 122,	Доля компьютеров, используемых в	54%	В соответствии	Ющенко О.В.

комната мастеров 2. Приобретение: коммутаторов, кабель канала, кабеля.	образовательном процессе, подключенных к локальной сети и имеющих доступ к Интернет в общем количестве компьютеров (%).		с планом работы службы ИТ	
1, Анализ соответствия содержания образовательных программ и имеющегося оборудования. 1. Формирование перечня необходимого оборудования. 2. Подготовка заявок на приобретение оборудования.	Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных оборудованием в соответствии с обновлённым содержанием образовательных программ, в общем количестве кабинетов (%).	10%		Денисова С.В.
1. Восстановление парка компьютеров (обновление технических характеристик, программного обеспечения). 2. Создание студенческой СТО.	Доля стоимости учебно- производственного оборудования, приобретенного за последние три года, в общей стоимости учебно- производственного оборудования (%)	3%		Денисова С.В. Першина Е.В.

**Приоритет:** Обеспечение обучающихся учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой образовательной программе

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Мониторинг книгообеспеченности обучающихся по всем образовательным программам 2. Заключение договоров на библиотечно- информационное обслуживание с библиотеками других образовательных учреждений города и области. 3. Подключение библиотеки колледжа к электронным библиотекам (ИЦ	Процент обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся по всем образовательным программам	95%	В соответствии с планом работы библиотеки	Посошнова Е.В.

«Академия», изд-во «Лань» и т.д) 4. Работа с резервным фондом учебников: ведение учета, ввод данных в электронный каталог (программа 1С:Библиотека) 5. Оцифровка учебников, учебных пособий, справочников по образовательным программам художественного профиля				
1. Работа с фондом методических пособий: ввод данных в электронный каталог. 2. Подготовка резервных электронных копий методических пособий	Процент обеспеченности образовательных программ учебно-методическими материалами, разработанными педагогическими работникам колледжа, и представленными в электронном виде	50%	В течение года	Посошнова Е.В.

**Приоритет:** Обеспечение учебного процесса необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Приобретение лицензионного программного обеспечения – 5 (Microsoft Windows 10) 2. Продление лицензии на антивирус Касперского	Процент обеспеченности учебного процесса необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения	43%	В течение года	Ющенко О.В.

**Приоритет:** Увеличение объема внебюджетных средств

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Организация обучения обучающихся колледжа по дополнительным образовательным программам. 2. Расширение спектра дополнительных	Доля внебюджетных средств в общем объеме финансовых средств колледжа (%).	4,5%	В соответствии с планом работы хозрасчётного отделения	Першина Е.В. Уренева И.И. Мочалов И.А. Денисова С.В.

образовательных программ в соответствии с запросами рынка труда и потребностями студентов и незанятого населения города.				
1. Приобретение сварочного аппарата	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов в общем объёме внебюджетных средств (%).	0,1%	В течение года	Першина Е.В. Мочалов И.А.

**Приоритет:** Приближение заработной платы педагогических работников к средней заработной плате по экономике в регионе

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Выполнение мероприятий в соответствии с постановлением губернатора Самарской области (дорожная карта)	Отношение средней заработной платы педагогических работников в образовательном учреждении к средней заработной плате по экономике в регионе	84%	В течение года	Медведева С.М. Першина Е.В.

**Приоритет:** Совершенствование системы повышения квалификации (внедрение вариативных форм) с целью формирования кадрового потенциала колледжа, способного обеспечить подготовку квалифицированных специалистов для приоритетных отраслей экономики региона

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Организация обучения и сертификации сотрудников колледжа в качестве экспертов World Skills Russia	Количество сотрудников, имеющих сертификаты экспертов World Skills Russia, в общей численности педагогических работников	5	В течение года	Мочалов И.А.
1. Определение перечня профессий и специальностей из ТОП-50, по которым необходимо организовать обучение/стажировку	Доля педагогических работников, прошедших обучение/стажировку по вопросам подготовки кадров по перспективным и	5%	Сентябрь 2016г	Уренева И.И. Мочалов И.А.

<p>педагогических работников.</p> <p>2. Подготовка запроса на организацию обучения/ стажировку педагогических работников по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям (ТОП-50).</p> <p>3. Организация обучения/ стажировки педагогических работников по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям (ТОП-50).</p> <p>4. Заключение договоров с предприятиями об организации стажировок преподавателей по перспективным и востребованным профессиям и специальностям (ТОП-50).</p>	<p>востребованным профессиям и специальностям (ТОП-50), в общем числе педагогических работников колледжа (%).</p>		<p>Сентябрь 2016г</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
<p>1. Мониторинг результатов повышения квалификации и стажировки педагогических работников</p> <p>2. Составление плана – графика повышения квалификации и стажировки преподавателей на 2016-2017уч.год.</p> <p>3. Организация повышения квалификации и стажировки</p>	<p>Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников (%).</p>	<p>60%</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь 2016г</p> <p>В течение года</p>	<p>Уренева И.И. Мочалов И.А. Кочнева Е.А. Председатели ПЦК/ руководители ОПОП</p>

педагогических работников в соответствии с планом-графиком. 4. Заключение договоров с предприятиями об организации стажировок преподавателей				
1. Мониторинг результатов повышения квалификации и стажировки административно-управленческих работников. 2. Составление плана – графика повышения квалификации и стажировки административно-управленческих работников на 2016-2017уч.год. 3. Организация повышения квалификации и стажировки административно-управленческих работников в соответствии с планом-графиком	Доля административно-управленческих работников, прошедших обучение по вопросам организации образовательной деятельности в учреждениях СПО, в общем числе административно-управленческих работников колледжа	60%	В течение года  Сентябрь 2016г  В течение года	Уренева И.И. Кочнева Е.А.

**Приоритет:** Создание условий для профессионального роста и совершенствования педагогического мастерства работников колледжа

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Мониторинг уровня образования педагогических работников. 2. Индивидуальная работа с педагогическими работниками по вопросам получения высшего образования и профессиональной подготовки по направлению	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее профилю подготовки или высшее педагогическое образование в общей численности педагогических работников (%).	87%	Сентябрь 2016г  В течение года	Уренева И.И. Мигунова Л.В.

«Педагогическая деятельность»				
1. Мониторинг уровня квалификации педагогических работников. 2. Организационное и методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	70%	Сентябрь	Уренева И.И.

**Приоритет: Трудоустройство выпускников**

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Осуществление работы «Центра содействию трудоустройству выпускников» по направлениям: 2. размещение информации по вопросам состояния и тенденций локального рынка труда, требований работодателей на сайте колледжа; 3. организация краткосрочных курсов для получения родственной или новой профессии; 4. осуществление рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников; 5. проведение лекций, индивидуальных и групповых занятий по технологии трудоустройства; 6. предоставление информации и аналитических отчетов по результатам мониторинга различных направлений деятельности колледжа в части содействия	Доля выпускников трудоустроенных не позднее одного года от общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) (%).	95%	В течение года	Мочалов И.А.

трудоустройству выпускников.				
1. Анкетирование работодателей. 2. Актуализация содержания образовательных программ с целью повышения степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников	Доля положительных отзывов работодателей о выпускниках предыдущего года (%)	80%	В течение года	Мочалов И.А. Уренева И.И.

**Приоритет:** Обеспечение обучающихся местами для прохождения производственной практики на предприятиях области

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Заключение договоров с работодателями на реализацию практической части образовательных программ. 2. Согласование программ практик с работодателями. Организационное и методическое сопровождение практики	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях в соответствии с требованиями образовательных программ, в общей численности студентов (%)	100%	В соответствии с календарным учебным графиком	Мочалов И.А.

**Приоритет:** Реализация образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки рабочих кадров, повышения квалификации

Мероприятия	Показатель	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Разработка программ профессиональной подготовки и переподготовки рабочих кадров по техническому и художественному профилю 2. Организация занятий, согласно расписанию, дополнительных образовательных программ	Доля программ профессиональной подготовки и переподготовки рабочих кадров в общем объеме реализуемых образовательных программ (%)	60%	В течение года	Денисова С.В.
1. Организация	Доля слушателей из	30%	В течение	Денисова С.В.

<p>обучения работников предприятий города по повышению квалификации.</p> <p>2. Проведение занятий дополнительных образовательных программ, согласно расписанию.</p>	<p>сторонних организаций в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки</p>		<p>года</p>	
<p>1. Организация обучения обучающихся колледжа по дополнительным образовательным программам.</p> <p>2. Расширение спектра дополнительных образовательных программ в соответствии с запросами рынка труда и потребностями студентов и незанятого населения города.</p> <p>3. Разработка механизма социальной защиты студентов из числа малообеспеченных семей.</p>	<p>Среднегодовой контингент обученных по программам ДПО</p>	<p>10%</p>	<p>В течение года</p>	