

СОГЛАСОВАНО  
Советом колледжа  
Протокол № 15 от  
06.12.2024 г.  
Председатель Совета колледжа  
\_\_\_\_\_ /Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №03-05/737  
от 06.12.2024г.  
Директор ГАПОУ КТиХО  
\_\_\_\_\_ /С.М. Медведева

СОГЛАСОВАНО  
Профсоюзным комитетом ГАПОУ КТиХО  
Самарской областной организации профсоюза  
работников строительства и промышленности  
строительных материалов РФ  
Протокол № 12/1  
от 06.12.2024г.  
Председатель профсоюзного комитета  
ГАПОУ КТиХО  
\_\_\_\_\_ /Н.В. Балюк

## **ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«О заработной плате работников колледжа»**

1. Абзац 20 пункта 1.2. раздела 1 «постановлением Правительства Самарской области от 25.03.2022г № 169 «О повышении оплаты труда отдельным категориям педагогических работников и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» и абзац 22 пункта 1.2. раздела 1 «-постановление Правительства Самарской области от 08.12.2022г № 1108 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки» - исключить

2. Дополнить пункт 1.2. абзацем следующего содержания: «постановлением Правительства Самарской области от 19.12.2024г № 898 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»; приказом Министерства образования и науки Самарской области от 02.05.2024г № 282-од «Об утверждении положения о видах, порядке и условиях установления стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основной образовательные программы», приказа министерства образования

Самарской области от 31.10.2024г № 734-од «Об утверждении положения о видах, порядке и условиях установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования».

2. Дополнить раздел пункт 1.2. раздела 1 абзацем следующего содержания:

Пункт 4.5. раздела 4 читать в следующей редакции: «Учебная нагрузка преподавателей на учебный год определяется с учетом количества часов по учебным планам и контингента обучающихся. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы 720 часов в год, из расчета на 10 учебных месяцев. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев».

Пункт 4.8. раздела 4 читать в следующей редакции: «Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году».

Внести в п. 5.4 изменения в части следующих абзацев:

- «надбавка за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) - мастерам производственного обучения - 1900 рублей в месяц за 1 ставку; преподавателям из расчета 26,4 рубля за 1 час (производится пропорционально педагогической нагрузке в этих группах, равными долями в течение учебного года или с момента установления доплаты);

- надбавку руководящим, педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций, реализующих программы УГС 54.00.00 (54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно - прикладное искусство и народные промыслы), УГС 51.00.00 (51.02.01 Народное художественное творчество) - 13,2 рубля за 1 час (производится пропорционально педагогической нагрузке в этих группах равными долями в течение учебного года или с момента установления доплаты);

- доплата за проверку тетрадей и письменных работ (производится без учета консультационных часов) устанавливается из расчета 13,2 рубля за 1 час исходя из годовой педагогической нагрузки по русскому языку и литературе, математике, физике, информатике (производится пропорционально педагогической нагрузке в этих группах, равными долями в течение учебного года или с момента установления доплаты);

- доплата за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, залами, полигонами, лабораториями, мастерскими) устанавливается на основании отчета работника о заведовании элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, залами, полигонами лабораториями, мастерскими) согласно приложению № 1. Вновь назначенным

работникам доплата за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, залами, полигонами, лабораториями, мастерскими) устанавливается на один месяц в размере – 475 рублей в месяц. Далее - согласно Приложения 1.

Доплата педагогическим работникам за работу с родителями во вновь закрепленных группах устанавливается в размере 1400 рублей в месяц.

- доплата педагогическим работникам за консультации и дополнительные занятия с обучающимися – 1900 рублей в месяц за одну группу;

- доплата за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями, руководство методическим объединением преподавателей. Доплата устанавливается на основании отчетов руководителей МО (Приложение 3). Отчет сдается руководителем МО заместителю директора по УМР для последующей проверки данных, содержащихся в отчете, согласования работниками, ответственными за показатель. Доплата может уменьшаться или увеличиваться за каждый отчетный период в зависимости от результатов деятельности методического объединения.

- надбавка за ученую степень кандидата наук – 950 рублей, доктора наук – 1500 рублей и иные надбавки в соответствии с Федеральным законодательством.

- надбавка за почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования – 2000 рублей. При наличии у работника двух и более почетных званий, указанная надбавка устанавливается на основании одного из них.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### Лист оценивания эффективности (качества) работы Заместителя директора по учебно-методической работе

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов по учреждению	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность процесса обучения			
1.1.	Динамика успеваемости обучающихся очной формы обучения: увеличение или 100% успеваемость – 3 балла			3
1.2.	Отсутствие выпускников, не допущенных к итоговой государственной аттестации – 3 балла			3
1.3	Доля студентов профессиональных образовательных учреждений, обучающихся с применением практико-ориентированной (дуальной) технологии, в общей численности студентов, в том числе с полным возмещением затрат на обучение, соответствует или превышает			6

	декомпозированные учреждению показатели – 6 баллов			
1.4.	Реализация образовательных программ по профессиям и специальностям, входящим в перечень профессий и специальностей СПО, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики РФ, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 03.09.2021 № 2443-р, список наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, утверждаемый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ, перечень востребованных и перспективных профессий и специальностей, соответствующих приоритетным направлениям развития экономики и социальной сферы Самарской области, требующих среднего профессионального образования, – 2 балла			2
1.5.	Количество преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных учреждений, прошедших повышение квалификации в рамках федерального проекта «Профессионалитет», равно декомпозированным учреждению показателям – 5 баллов			5
<b>Итого:</b>				<b>19</b>
2.	<b>Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности</b>			
2.1.	Распространение опыта по внедрению в практику современных образовательных технологий образовательного учреждения в профессиональном сообществе: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» или на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровне – 4 балла			4
2.2.	Наличие достижений, наград у педагогического коллектива (индивидуальных и/или коллективных) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» или на уровне области – 2 балла; на российском или международном уровне – 4 балла			4
2.3.	Наличие достижений, грантов у образовательного учреждения: на уровне «образовательного округа» или на уровне области – 2 балла; на российском или международном уровне – 4 балла			4
<b>Итого:</b>				<b>12</b>
3.	<b>Эффективность обеспечения доступности качественного образования</b>			
3.1.	Обеспечение образовательным учреждением доступа обучающихся в электронные ресурсы по специальности: 7% – 10% рабочих программ – 2 балла, более 10% рабочих программ – 4 балла			4
<b>Итого:</b>				<b>4</b>
4.	<b>Эффективность управленческой деятельности</b>			

4.1.	Сохранность контингента студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета: 95% – 97% – 3 балла, выше 97% в течение отчетного периода – 6 баллов			6
4.2.	Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, опорной, стажировочной и т.д.) площадки; ведущего или профильного колледжа (техникума); организация работы ресурсного центра профессионального образования, учебного центра профессиональной квалификации (многофункционального центра прикладных квалификаций); наличие структурного подразделения на предприятии; участие учреждения в деятельности ЦОПП (определяется на основании отчета о деятельности), в реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы РФ «Развитие образования» – по 2 балла за каждое направление, но не более 6 баллов			6
4.3.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов и других граждан по вопросам деятельности образовательного учреждения – 2 балла			2
4.4.	Отсутствие замечаний по итогам проверки выполнения лицензионных и аккредитационных требований на протяжении всего отчетного периода – 2 балла			2
<b>Итого:</b>				<b>16</b>
5.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
5.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся, не связанных с капитальным вложением средств, – 2 балла			2
5.2.	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса – 2 балла			2
5.3.	Отсутствие случаев травматизма среди работников учреждения во время образовательного процесса – 2 балла			2
<b>Итого:</b>				<b>6</b>
6.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
6.1.	Доля педагогических работников, прошедших в текущем году обучение на курсах повышения квалификации (в том числе стажировку) в объеме не менее 108 часов: от 20% до 25% – 1 балл; от 26% до 33% – 2 балла; 33% и более – 3 балла			3
6.2.	Организация на базе образовательного учреждения конкурсов (в том числе в качестве площадок проведения конкурсов и чемпионатов профессионального мастерства): областных – 3 балла, всероссийских и международных – 6 баллов			6
6.3.	Доля обучающихся, прошедших обучение по профессиональным образовательным программам в рамках сетевого взаимодействия, в общем количестве обучающихся: от 3% до 5% – 1 балл; от 5% до 15% – 2 балла; 15% и выше – 4 балла			4
<b>Итого:</b>				<b>13</b>

ВСЕГО:	70
--------	----

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Заместителю директора по учебно-методической работе устанавливается надбавка за интенсивность и напряженность работы:

- при 70-60 баллах- 35% должностного оклада;
- при 59-50 баллах-30% должностного оклада;
- при 49-40 баллах-25% должностного оклада

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### Лист оценивания эффективности (качества) работы Заместителя директора по учебно-производственной работе

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов по учреждению	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность процесса обучения			
1.1.	Доля обучающихся по программам среднего профессионального образования, прошедших процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена, по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации: 10 – 19% – 2 балла; 20% и выше – 4 балла			4
1.2.	Доля обучающихся образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня: 25-54% – 2 балла; 55% и выше – 4 балла.			4
1.3.	Доля выпускников, получивших по итогам демонстрационного экзамена результат выше 70 % или получивших отметку «отлично» в рамках иной формы государственной аттестации в областях искусств, медицинского образования и фармацевтического образования: 5-9% - 1 балл; 10-14% - 2 балла; 15% и выше - 3 балла			3
1.4.	Количество выпускников, получивших дипломы с отличием: наличие – 2 балла; более 5% от общего количества выпускников – 4 балла			4
1.5.	Наличие обучающихся, ставших победителями или призерами чемпионатов, конкурсов и олимпиад профессионального мастерства (включенных в перечень олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, по итогам которых назначается премия Губернатора Самарской области, утверждаемый постановлением Губернатора Самарской области; перечень конкурсов профессионального мастерства, по итогам которых выплачиваются премии Губернатора Самарской области, утверждаемый министерством молодежной политики Самарской области; перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки			5

	<p>талантливой молодежи, утверждаемый Министерством просвещения Российской Федерации):  наличие на уровне области – 1,5 балла;  3 и более человек на уровне области – 2,5 балла;  на всероссийском уровне – 4 балла;  на международном уровне – 5 баллов</p>			
1.6.	Доля обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, соответствует или превышает декомпозированные учреждению показатели – 3 балла			3
1.7.	Доля студентов профессиональных образовательных учреждений, обучающихся с применением практико-ориентированной (дуальной) технологии, в общей численности студентов, в том числе с полным возмещением затрат на обучение, соответствует или превышает декомпозированные учреждению показатели – 6 баллов			6
1.8.	Доля выпускников профессиональных образовательных учреждений, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, соответствует или превышает декомпозированные учреждению показатели – 1 балл			1
1.9.	Доля трудоустроенных (канал занятости: «трудоустройство») выпускников профессиональных образовательных учреждений: 64 % – 1 балл; от 65 % до 70 % – 2 баллов; более 70 % – 3 баллов			3
1.10.	Наличие кафедр и других подразделений, организованных совместно предприятиями и учреждениями, – 4 балла (рассматривается при наличии локального акта предприятия об организации кафедр)			4
<b>Итого:</b>				<b>37</b>
2.	<b>Эффективность обеспечения доступности качественного образования</b>			
2.1.	Количество школьников, вовлеченных образовательным учреждением в курсы предпрофильной подготовки: в городской местности: с охватом от 50 до 100 учащихся – 2 балла, 100 учащихся и более – 4 балла; в сельской местности: с охватом от 20 до 50 учащихся – 2 балла, 50 учащихся и более – 4 балла			4
2.2.	Количество учащихся 6 – 11 классов, вовлеченных образовательным учреждением в деятельность по организации работы площадок и наставников проекта ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» с охватом: в городской местности: 50 – 100 человек – 2 балла, свыше 100 человек – 4 балла; в сельской местности: 25 – 50 человек – 2 балла, свыше 50 человек – 4 балла			4
	Количество человек в возрасте от 25 лет до 65 лет, обученных по дополнительным профессиональным и профессиональным образовательным программам: 25 – 50 человек – 1 балл; 51 – 100 человек – 2 балла; более 100 человек – 3 балла			3
<b>Итого:</b>				<b>11</b>
3.	<b>Эффективность управленческой деятельности</b>			

3.1.	Выполнение государственного регионального задания (контрольных цифр приема обучающихся) на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов в объеме 100% – 6 баллов			6
3.2.	Доля обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с полным возмещением затрат в общем количестве обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы: до 5% – 2 балла; 5% – 10% – 4 балла; более 10% – 6 баллов			6
3.3.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов и других граждан по вопросам деятельности образовательного учреждения – 2 балла			2
3.4.	Отсутствие замечаний по итогам проверки выполнения лицензионных и аккредитационных требований на протяжении всего отчетного периода – 2 балла			2
Итого:				<b>16</b>
4.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
4.1.	Организация на базе образовательного учреждения конкурсов (в том числе в качестве площадок проведения конкурсов и чемпионатов профессионального мастерства): областных – 3 балла, всероссийских и международных – 6 балла			6
Итого:				<b>6</b>
ВСЕГО:				<b>70</b>

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Заместителю директора по учебно-производственной работе устанавливается надбавка за интенсивность и напряженность работы:

- при 70-60 баллах-35% должностного оклада;
- при 59-50 баллах-30% должностного оклада;
- при 49-40 баллах- 25% должностного оклада

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### **Лист оценивания эффективности (качества) работы Заместителя директора по воспитательной работе**

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов по учреждению	Максимальное количество баллов
1	Эффективность процесса обучения			
1.1.	Наличие обучающихся, ставших победителями или призерами чемпионатов, конкурсов и олимпиад профессионального мастерства (включенных в перечень олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, по итогам которых назначается премия Губернатора Самарской области, утверждаемый постановлением Губернатора Самарской области;			8

	<p>перечень конкурсов профессионального мастерства, по итогам которых выплачиваются премии Губернатора Самарской области, утверждаемый министерством молодежной политики Самарской области; перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи, утверждаемый Министерством просвещения Российской Федерации):</p> <p>наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 4 балла; на всероссийском уровне – 6 балла; на международном уровне – 8 баллов</p>			
Итого:				<b>8</b>
2.	Эффективность воспитательной работы			
2.1.	<p>Число несовершеннолетних обучающихся, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних в период обучения в образовательном учреждении (по сравнению с предыдущим отчетным периодом): отсутствие – 3 балла; снижение – 2 балла</p>			3
2.2.	<p>Снижение (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, привлеченных к уголовной или административной ответственности за правонарушение, совершенное в период обучения в образовательном учреждении (снижена по сравнению с предыдущим периодом) – 4 балла</p>			4
2.3.	<p>Количество обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением конкурсов профессионального мастерства и научно-практических конференций): на уровне «образовательного округа» – 1 балл; более 3 человек на уровне «образовательного округа» – 2 балла; на уровне области – 3 балла; на всероссийском или международном уровне – 4 балла</p>			4
2.4.	Участие обучающихся в социальных проектах – 2 балла			2
2.5.	<p>Достижение численности вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных учреждений не менее декомпозированных учреждению показателей – 2 балла</p>			2
2.6.	<p>Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества: 50 – 55% – 1 балл, 55 – 60% – 2 балла, 60% и выше – 3 балла</p>			3
2.7.	<p>Доля студентов профессиональных образовательных учреждений, принимающих участие в конкурсе по присуждению премии в области профессионального образования «Студент года», от общего числа студентов очной формы обучения равна или превышает декомпозированные учреждению показатели – 2 балла</p>			2
2.8.	<p>Доля обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических</p>			2

	средств и психотропных веществ, в общем числе обучающихся соответствует 100% – 2 балла			
<b>Итого:</b>				<b>22</b>
3.	<b>Эффективность управленческой деятельности</b>			
3.1.	Выполнение государственного регионального задания (контрольных цифр приема обучающихся) на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов в объеме 100% – 6 баллов			6
3.2.	Сохранность контингента студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета: 95% – 97% – 4 балла, выше 97% в течение отчетного периода – 6 баллов			6
3.3.	Доля обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с полным возмещением затрат в общем количестве обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы: до 5% – 2 балла; 5% – 10% – 4 балла; более 10% – 6 баллов			6
3.4.	Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, опорной, стажировочной и т.д.) площадки; ведущего или профильного колледжа (техникума); организация работы ресурсного центра профессионального образования, учебного центра профессиональной квалификации (многофункционального центра прикладных квалификаций); наличие структурного подразделения на предприятии; участие учреждения в деятельности ЦОПП (определяется на основании отчета о деятельности), в реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы РФ «Развитие образования» – по 2 балла за каждое направление, но не более 6 баллов			6
3.5.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов и других граждан по вопросам деятельности образовательного учреждения – 2 балла			2
3.6.	Отсутствие замечаний по итогам проверки выполнения лицензионных и аккредитационных требований на протяжении всего отчетного периода – 2 балла			2
<b>Итого:</b>				<b>28</b>
4.	<b>Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса</b>			
4.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся, не связанных с капитальным вложением средств, – 2 балла			2
4.2.	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса – 2 балла			2
4.3.	Отсутствие случаев травматизма среди работников учреждения во время образовательного процесса – 2 балла			2
<b>Итого:</b>				<b>6</b>
5.	<b>Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения</b>			
5.1.	Организация на базе образовательного учреждения конкурсов (в том числе в качестве площадок проведения конкурсов и чемпионатов			6

	профессионального мастерства): областных – 3 балла, всероссийских и международных – 6 балла			
Итого:				<b>6</b>
ВСЕГО:				<b>70</b>

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Заместителю директора по воспитательной работе устанавливается надбавка за интенсивность и напряженность работы:

-при 70 -60 баллах- 35% должностного оклада;

-при 59-50 баллах-30% должностного оклада;

-при 49-40 баллах-25% должностного оклада

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)  
главного бухгалтера**

№ п/п	Критерии оценивания	норматив ( в баллах)	Кол-во баллов	Отметка руководителя
1	Отсутствие замечаний по своевременной и качественной сдаче установленной отчетности (ФНС, СФР, Самарстат), подготовка и предоставление аналитического, справочного материала, информации для контролирующих органов (ФНС, СФР, Гос.финконтроль, т.д.)	Отсутствие -4 б Наличие-0б		
2	Соответствие объемов субсидий, отраженных в ПФХ, указанным в соглашениях о предоставлении субсидий по соответствующей классификации. Соответствие объемов субсидий, отраженных в сведениях о планируемых операциях с целевыми субсидиями (субсидиями на капитальные вложения, грантами в форме субсидий), указанным в соглашениях о предоставлении субсидий по соответствующей классификации	Соответствие – 3 б Несоответствие – 0 б		
3	Отсутствие просроченной дебиторско-кредиторской задолженностей.	Отсутствие -5 б Наличие-0б		
4	Отсутствие неиспользованных доведенных объемов финансирования (без учета субсидий на иные цели)	Отсутствие -5 б Наличие-0б		
5	Отсутствие остатков средств на лицевых счетах учреждения на конец отчетного года по выделенным субсидиям на выполнение государственного задания.	Отсутствие -5 б Наличие-0б		
6	Доля освоенных на конец отчетного финансового года доведенных объемов финансирования с субсидий на иные цели	Более 95%- 5б Менее 95%-4б		

7	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие -5 б Наличие-0б		
8	Отсутствие замечаний от учредителя по эффективности использования выделенных субсидий	Отсутствие 5 б Наличие-0б		
9	Отсутствие замечаний по итогам ревизий, мониторингов и других контрольных мероприятий по вопросам финансово-хозяйственной деятельности колледжа.	Отсутствие -3 б Наличие-0б		
10	Своевременное исполнение представлений и предписаний контролирующих органов по результатам проведенных контрольных мероприятий и содержащих информацию о выявленных нарушениях и обязательных для исполнения требованиях.	Своевременное -5б Несвоевременное-0 б		
11	Отсутствие замечаний учредителя по соблюдению сроков и корректной сдаче установленной отчетности. Отсутствие замечаний по работе в автоматизированных системах (УРМ, АС Бюджет, Web-консолидация и др)	Отсутствие -3б Наличие-0 б		
12	Ежеквартальное размещение в специализированном ПО сканированной копии информации о распределении показателей ПФХД в соответствии с требованиями действующего законодательства	Размещение – 3 б Неразмещение - 0 б		
13	Своевременное размещение информации, содержащей данные финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте www.bus.gov.ru в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Своевременное – 3б Несвоевременное-0 б		
14	Минимизация средств на осуществление расходов по исполнительным документам	Снижение -5 б Стабильность – 3б Увеличение – 0 б		
15	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации колледжа по вопросам исполнения работником должностных обязанностей	Отсутствие 5б Наличие-0б		
16	Отсутствие замечаний администрации колледжа, касающихся соблюдения работником норм охраны труда, противопожарной и электробезопасности	Отсутствие -3б Наличие-0б		
17	Отсутствие замечаний по сохранности и длительной эксплуатации закрепленного за работником инвентаря и оборудования, технических средств, других имущественных средств.	Отсутствие 3б Наличие-0б		
	<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>		

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Главному бухгалтеру устанавливается надбавка на интенсивность и напряженность работы:

-при 70-68 баллах- 35% должностного оклада;

-при 67-65 баллах-30% должностного оклада;

-при 64-60 баллах- 25% должностного оклада

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)  
заместителя главного бухгалтера**

№ п/п	Критерии оценивания	норматив ( в баллах)	Кол-во баллов	Отметка руководителя
1	Отсутствие замечаний по своевременной и качественной сдаче установленной отчетности (ФНС, СФР, Самарастат), подготовка и предоставление аналитического, справочного материала, информации для контролирующих органов (ФНС, СФР, Гос.финконтроль, т.д.)	Отсутствие -3 б Наличие-0б		
2	Соответствие объемов субсидий, отраженных в ПФХ, указанным в соглашениях о предоставлении субсидий по соответствующей классификации. Соответствие объемов субсидий, отраженных в сведениях о планируемых операциях с целевыми субсидиями (субсидиями на капитальные вложения, грантами в форме субсидий), указанным в соглашениях о предоставлении субсидий по соответствующей классификации	Соответствие- 2 б Несоответствие -0 б		
3	Отсутствие просроченной дебиторско–кредиторской задолженностей.	Отсутствие -4 б Наличие-0б		
4	Отсутствие неиспользованных доведенных объемов финансирования (без учета субсидий на иные цели)	Отсутствие -4 б Наличие-0б		
5	Отсутствие остатков средств на лицевых счетах учреждения на конец отчетного года по выделенным субсидиям на выполнение государственного задания.	Отсутствие -5 б Наличие-0б		
6	Доля освоенных на конец отчетного финансового года доведенных объемов финансирования с субсидиями на иные цели	Более 95%- 5б Менее 95%-4б		
7	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие -5 б Наличие-0б		
8	Отсутствие замечаний от учредителя по эффективности использования выделенных субсидий	Отсутствие 4 б Наличие-0б		
9	Отсутствие замечаний по итогам ревизий, мониторингов и других контрольных мероприятий по вопросам финансово-хозяйственной деятельности колледжа.	Отсутствие -3 б Наличие-0б		
10	Своевременное исполнение представлений и предписаний контролирующих органов по результатам проведенных контрольных мероприятий и содержащих информацию о выявленных нарушениях и обязательных для исполнения требованиях.	Своевременное -5б Несвоевременное-0 б		
11	Отсутствие замечаний учредителя по соблюдению сроков и корректной сдаче установленной отчетности. Отсутствие замечаний по работе в автоматизированных системах (УРМ, АС Бюджет, Web-консолидация и др)	Отсутствие -3б Наличие-0 б		
12	Ежеквартальное размещение в специализированном ПО сканированной копии информации о распределении показателей ПФХД в соответствии с требованиями действующего законодательства	Размещение – 3 б Неразмещение - 0 б		
13	Своевременное размещение информации, содержащей данные финансово-хозяйственной деятельности на	Своевременное – 3 б		

	официальном сайте www.bus.gov.ru в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Несвоевременное-0 6		
14	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации колледжа по вопросам исполнения работником должностных обязанностей	Отсутствие 5 б Наличие-0б		
15	Отсутствие замечаний администрации колледжа, касающихся соблюдения работником норм охраны труда, противопожарной и электробезопасности	Отсутствие -3 б Наличие-0б		
16	Отсутствие замечаний по сохранности и длительной эксплуатации закрепленного за работником инвентаря и оборудования, технических средств, других имущественных средств.	Отсутствие 3б Наличие-0б		
	<b>ИТОГО</b>	<b>60</b>		

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Заместителю главного бухгалтера устанавливается надбавка на интенсивность и напряженность работы:

- при 60 баллах - 30% должностного оклада;
- при 59-55 баллах- 25% должностного оклада;
- при 54-50 баллах- 20% должностного оклада

### **Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) заместителя директора по административно-хозяйственной части**

№ п/п	Критерии оценивания	норматив ( в баллах)	Кол-во баллов	Отметка руководителя
1	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
2	Отсутствие замечаний по итогам ревизий, мониторингов и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной и другой деятельности колледжа.(Роспотребнадзора, Прокуратуры, УВД, МЧС, Тольяттинский межрайонный отдел по надзору за промышленной и энергетической безопасностью средне-поволжского управления Ростехнадзора)	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
3	Отсутствие замечаний администрации колледжа по вопросам своевременной и качественной сдачи установленной отчетности, подготовка и предоставление аналитического, справочного материала, информации для вышестоящих и других организаций	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
4	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации колледжа по вопросам исполнения работником должностных обязанностей	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
5	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным годом)	Отсутствие-1б Наличие- 0 б		
6	Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательной деятельности на сбой в работе систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, теплоснабжения, систем вентиляции, электрических сетей, электрооборудования и другого оборудования, механизмов и конструкций	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
7	Отсутствие жалоб участников образовательной деятельности, администрации колледжа и посетителей колледжа по вопросам обеспечения санитарно-гигиенических условий, благоустройства территории	Отсутствие-4б Наличие- 0 б		
8	Отсутствие замечаний по эффективному взаимодействию с вышестоящими органами, контролирующими органами, и.т.д.	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		

9	Отсутствие замечаний по сохранности и длительной эксплуатации закрепленного за работником инвентаря и оборудования, технических средств, других имущественных средств.	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
10	Отсутствие замечаний со стороны администрации по качественному выполнению работ по устранению аварийных ситуаций, выполнению авральных работ	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
11	Отсутствие замечаний администрации колледжа по эффективной организации и проведению мероприятий по экономии по всем видам потребляемых ресурсов: электроэнергии, тепло и водопотребления и т.д.	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
12	Отсутствие замечаний администрации колледжа, касающихся соблюдения работником норм охраны труда, противопожарной и электробезопасности	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
13	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
14	Отсутствие замечаний по своевременной подготовке документации для заключения договоров, заключению договоров, обеспечению соблюдения сроков и качества выполненных работ, предусмотренных условиями договоров	Отсутствие-3б Наличие- 0 б		
15	Отсутствие замечаний учредителя по соблюдению сроков сдачи и безошибочности установленной отчетности.	Отсутствие-2б Наличие- 0 б		
16	Отсутствие замечаний по подготовке и приемке образовательного учреждения к новому учебному году	Отсутствие-5б Наличие- 0 б		
	<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>		

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Заместителю директора по АХЧ устанавливается надбавка на интенсивность и напряженность работы:

- при 70 баллах- 35% должностного оклада;
- при 69-65 баллах- 30% должностного оклада;
- при 64-60 баллах- 25% должностного оклада

Приложение 2

### Отчет преподавателя, педагога-психолога, педагога-организатора по работе с родителями в закрепленных группах

ФИО педагогического работника \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
количество обучающихся в группе \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ период 20 \_\_\_\_\_ г.

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Мак значение	Само-оценка	Подтверждающие документы	Оценка комиссии
1	Работа с родителями по сохранности контингента в закрепленной группе за отчетный период	Состав обучающихся в закрепленной группе без изменения – 2 б потеря от 1% до 4% - 0 б. потеря от 5% и более – (-2б)	2		Самоанализ работника, служебная записка заведующего учебной частью	
2	Работа с родителями по реализации плана воспитательной работы, мероприятий в колледже, выполнению общественно-значимых	Мероприятия проводились – 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.) Мероприятия не проводились – (-3б).	3		Протоколы родительских собраний, пост	

	работ (собрания, дежурство, уборка закрепленной территории)				релизы, фотоотчет и т.д.	
3	Работа с родителями по организации участия закрепленной группы в мероприятиях вне колледжа (в том числе онлайн)	Мероприятия проводились со 100% результатом – 1б. (за каждое мероприятие, но не более 2б.)	2		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.	
4	Работа с родителями по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка	Нет нарушений -1 б. Нарушения имеются – (-1б).	1		Приказы по ОУ	
5	Работа с родителями по наличию и оформлению портфолио группы, портфолио обучающихся	портфолио группы и у обучающихся в наличии -1б. портфолио группы и обучающихся отсутствует – (-1б).	1		Предоставление портфолио группы, портфолио обучающихся	
6	Работа с родителями по организации участия обучающихся в СПТ	Приняли участие в 1-м этапе 100% - 1б Приняли участие во 2-м этапе 100% из числа «группы риска» - 1б Участие не организовано-(-2б)	2		Данные мониторинга	
7	Работа с родителями в части своевременности доведения информации по планирующей и отчетной документации, проведению инструктажей, доведения до сведения обучающихся локальных актов, постановлений и инструкций, касающихся учебно-воспитательного процесса. Своевременное предоставление информации в службы колледжа.	Работа выполнена со 100% результатом – 2 б. Работа имеет отрицательный результат – (- 2 б).	2		Служебные записки ответственных сотрудников	
8	Организация работы с детскими домами, опекунами, другими инстанциями по вопросам, касающимся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, обучающихся, находящихся на учете в ОДН	Обучающихся данной категории нет – 0 б. Работа выполнена в полном объеме: 2б. работа не выполнена – (-2) б.	2		Своевременность предоставления информации, работа с обучающимися данной категории, протоколы, приказы...	
9	Работа с родителями по обеспечению посещаемости обучающимися занятий	Посещаемость обучающимися занятий составляет 95% и более от общего контингента группы –3б. От 94% - 80%- 2 б. Менее 80% -( -3 б).	3		Предоставление еженедельного отчета по посещаемости, служебная записка диспетчера по расписанию	
10	Организация участия в акциях «Движения Первых», других молодежных организаций (регистрация, участие)	Регистрация и участие организованы в соответствии с квотой - 2 балла Регистрация и участие не организованы-(-2 балла)	2		Данные выгрузки сайтов	
11	Работа с родителями в части организации образовательной деятельности. (Результаты мониторинга соц.сетей, своевременная сдача отчетной документации по результатам образовательной деятельности (журналов теоретического и практического обучения, ведомостей, зачетных книжек и своевременное	Работа ведется качественно в установленные сроки – 3б работа ведется с нарушениями –(- 3 б).	3		Служебные записки ответственных сотрудников	

	ознакомление родителей и обучающихся с результатами образовательной деятельности)					
12	Работа с родителями по организации освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.	Дополнительные образовательные программы осваивают 90% и более от общего контингента группы и своевременно выполняют обязательства в соответствии с договором – 3б. 89%- 70% - 2б. Обучающиеся не выполняют обязательства в соответствии с договором – (- 3 б).	3		Самоанализ, служебная записка методиста	
13	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в различные формы наставничества	В наставничество вовлечены более 70% от общего контингента группы и оформлена электронная база наставник/наставляемый. Проведены мероприятия с предоставлением плана и отчетности по мероприятиям – 2б. Выполнено не в полном объеме – 1б. Наставничество не организовано – (- 2 б.)	2		подтверждающие документы	
14	Работа с родителями по авторизации обучающихся и их родителей в системе ГИС АСУ РСО через ЕСИА (госуслуги)	Зарегистрировано 100%- - студенты, 100% - родители- 3б Не зарегистрированы-(-3б)	3		Данные мониторинга	
15	Работа с родителями по организации участия в конкурсе профмастерства классных руководителей	участие на уровне колледжа- 1б участие на уровне региона- 2б	2		Подтверждающие документы, статистика	
16	Работа с родителями в части качества выполнения задач, поставленных вышестоящими инстанциями (в том числе организация регистрации на соответствующих платформах).	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: Квота выполнена - 3 б. Квота не выполнена - (-3б.)	3		Данные ответственного сотрудника	
17	Организация участия обучающихся в социально-значимых и патриотических проектах	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: 100%- 2 б. 99-80%- 1б. 79% -50% - 0б. Менее 50% - (-2б.)	2		Подтверждающие документы, статистика	
18	Работа с родителями по организации занятости выпускников по виду деятельности и полученным компетенциям в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 2 б. Не соответствует –(-2 б).	2		Подтверждающие документы, статистика	
19	Работа с родителями по организации участия обучающихся в выполнении нормативов ГТО в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 3 б. Не соответствует –(-3б).	3		Подтверждающие документы	
20	Работа с родителями по организации обучения в цифровой образовательной среде в соответствии с рекомендациями МО Самарской области. Для осуществления коммуникаций между участниками образовательных отношений 100 % обучающихся зарегистрированы в информационно-образовательной среде (СФЕРУМ):	1. Количество обучающихся группы зарегистрированных на информационно-коммуникационной платформе «Сферум»- 100% 2. Организация коммуникаций между участниками образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум» посредством	3		Подтверждающие документы	

		сообщений в групповом чате (не менее 10 сообщений в неделю) Соответствует – 3 балла Не соответствует – (-3 балла)				
21	Работа с родителями по организации участия в учебных сборах в рамках освоения учебного предмета ОБЗР и учебной дисциплины БЖ	Организовано участие 100% - 2б Участие более 90%- 1б Участие менее 90% - (-2б)	2		Подтверждающие документы	
22	Организация участия в мероприятиях ФП «Профессионалитет» (регистрация амбассадоров, участие в форумах и проектах)	Регистрация и участие организованы в соответствии с квотой - 2 балла Регистрация и участие не организованы-(-2 балла)	2		Подтверждающие документы	
			50 баллов			

1 балл равен 95 рублей

Подпись работника \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

3. Приложение 2а читать в следующей редакции:

**Отчет мастера производственного обучения, инструктора по труду по работе с родителями в закрепленных группах**

ФИО педагогического работника \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
количество обучающихся в группе \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ период 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Мак значение	Само-оценка	Подтверждающие документы	Оценка комиссии
1	Работа с родителями по сохранности контингента в закрепленной группе за отчетный период	Состав обучающихся в закрепленной группе без изменения – 1 б потеря от 1% до 4% - 0 б. потеря от 5% и более – (-1б)	1		Самоанализ работника, служебная записка заведующего учебной частью	
2	Работа с родителями по реализации плана воспитательной работы, мероприятий в колледже, выполнению общественно-значимых работ (собрания, дежурство, уборка закрепленной территории)	Мероприятия проводились – 1,5б. (за каждое мероприятие, но не более 1,5б.) Мероприятия не проводились – (-1,5б).	1,5		Протоколы родительских собраний, пост релизы, фотоотчет и т.д.	
3	Работа с родителями по организации участия закрепленной группы в мероприятиях вне колледжа (в том числе онлайн)	Мероприятия проводились со 100% результатом – 0,5б (за каждое мероприятие, но не более 1б.)	1		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.	
4	Работа с родителями по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка	Нет нарушений -0,5 б. Нарушения имеются – (-0,5б).	0,5		Приказы по ОУ	
5	Работа с родителями по наличию и оформлению портфолио группы, портфолио обучающихся	портфолио группы и у обучающихся в наличии -0,5б.	0,5		Предоставление портфолио группы,	

		портфолио группы и обучающихся отсутствует – (-0,5б).			портфолио обучающихся	
6	Работа с родителями по организации участия обучающихся в СПТ	Приняли участие в 1-м этапе 100% - 1б Приняли участие во 2-м этапе 100% из числа «группы риска» - 1б Участие 100% не организовано-(-1б)	1		Данные мониторинга	
7	Работа с родителями в части своевременности доведения информации по планирующей и отчетной документации, проведению инструктажей, доведения до сведения обучающихся локальных актов, постановлений и инструкций, касающихся учебно-воспитательного процесса. Своевременное предоставление информации в службы колледжа.	Работа выполнена со 100% результатом – 1 б. Работа имеет отрицательный результат – (- 1 б).	1		Служебные записки ответственных сотрудников	
8	Организация работы с детскими домами, опекунами, другими инстанциями по вопросам, касающимся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, обучающихся, находящихся на учете в ОДН	Обучающихся данной категории нет – 0 б. Работа выполнена в полном объеме: 1б. работа не выполнена – (-1) б.	1		Своевременность предоставления информации, работа с обучающимися данной категории, протоколы, приказы, необходимые документы	
9	Работа с родителями по обеспечению посещаемости обучающимися занятий	Посещаемость обучающимися занятий составляет 95% и более от общего контингента группы –1,5б. От 94% - 80% - 1 б. Менее 80% -(-1,5 б).	1,5		Предоставление еженедельного отчета по посещаемости, служебная записка диспетчера по расписанию	
10	Организация участия в акциях «Движения Первых», других молодежных организаций (регистрация, участие)	Регистрация и участие организованы в соответствии с квотой - 1 балла Регистрация и участие не организованы- (-1 балл)	1		Данные выгрузки сайтов	
11	Работа с родителями в части организации образовательной деятельности. (Своевременная сдача отчетной документации по результатам образовательной деятельности (журналов теоретического и практического обучения, ведомостей, зачетных книжек и своевременное ознакомление родителей и обучающихся с результатами образовательной деятельности)	Работа ведется качественно в установленные сроки – 1,5б работа ведется с нарушениями – (-1,5 б).	1,5		Служебные записки ответственных сотрудников	
12	Работа с родителями по организации освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.	Дополнительные образовательные программы осваивают 90% и более от общего контингента группы и своевременно выполняют обязательства в соответствии с договором – 1,5б. 89%- 70% - 1б.	1,5		Самоанализ, служебная записка методиста	

		Обучающиеся не выполняют обязательства в соответствии с договором – (-1,5 б).				
13	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в различные формы наставничества	В наставничество вовлечены более 70% от общего контингента группы и оформлена электронная база наставник/наставляемый. Проведены мероприятия с предоставлением плана мероприятий – 1б. Выполнено не в полном объеме – 0,5 балла Наставничество не организовано – (-1 б.)	1		подтверждающие документы	
14	Работа с родителями по авторизации обучающихся и их родителей в системе ГИС АСУ РСО через ЕСИА (госуслуги)	Зарегистрировано 100% - студенты, 100% - родители-1,5б Не зарегистрированы-(-1,5б)	1,5		Данные мониторинга	
15	Работа с родителями по организации участия в конкурсе профмастерства классных руководителей	Участие на уровне колледжа-0,5б., участие на уровне региона- 1б.	1		Подтверждающие документы, статистика	
16	Работа с родителями в части качества выполнения задач, поставленных вышестоящими инстанциями (в том числе организация регистрации на соответствующих платформах).	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: Квота выполнена – 1,5 б. Квота не выполнена - (-1,5б.)	1,5		Данные ответственного сотрудника	
17	Организация участия обучающихся в социально-значимых и патриотических проектах	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: 100%- 1 б. 99-80%- 0,5б. 79% -50% - 0б. Менее 50% - (-1б.)	1		Подтверждающие документы, статистика	
18	Работа с родителями по организации занятости выпускников по виду деятельности и полученным компетенциям в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 1 б. Не соответствует –(-1 б).	1		Подтверждающие документы, статистика	
19	Работа с родителями по организации участия обучающихся в выполнении нормативов ГТО в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 1,5 б. Не соответствует –(-1,5 б).	1,5		Подтверждающие документы	
20	Работа с родителями по организации обучения в цифровой образовательной среде в соответствии с рекомендациями МО Самарской области. Для осуществления коммуникаций между участниками образовательных отношений 100 % обучающихся зарегистрированы в информационно-образовательной среде (СФЕРУМ):	1. Количество обучающихся группы зарегистрированных на информационно-коммуникационной платформе «Сферум»- 100% 2. Организация коммуникаций между участниками образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум» посредством сообщений в групповом чате (не менее 10 сообщений в неделю) Соответствует – 1,5 балл Не соответствует – (-1,5 балла)	1,5		Подтверждающие документы	
21	Работа с родителями по организации участия в учебных сборах в рамках освоения учебного предмета ОБЗР и учебной дисциплины БЖ	Организовано участие 100% - 1б Участие более 90%- 0,5б Участие менее 90% - (-1б)	1		Подтверждающие документы	

22	Организация участия в мероприятиях ФП «Профессионалитет» (регистрация амбассадоров, участие в форумах и проектах)	Регистрация и участие организованы в соответствии с квотой- - 1 балла Регистрация и участие не организованы-(-1 балла)	1		Подтверждающие документы	
			25 баллов			

1 балл равен 95 рублей

Подпись работника \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Отчет руководителя методического объединения \_\_\_\_\_

за \_\_\_ триместр, кол-во преподавателей, закрепленных за МО \_\_\_\_\_

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Макс. значение	Само-оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные сотрудники/подпись
<b>Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности</b>							
1.	Результаты использования цифровой образовательной среды педагогическими работниками, закрепленными за МО:	Динамика активности использования платформы СФЕРУМ педагогами, закрепленными за МО: - количество педагогов, написавших минимум 10 сообщений в чат по УД, ПМ за неделю (кроме личных чатов)- 3б; - количество педагогов, написавших менее 10 сообщений в чат по УД, ПМ за неделю (кроме личных чатов)- (-3б); - количество педагогов, осуществивших коммуникации между участниками образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум» посредством ВКС/АКС (минимум один звонок в неделю, не менее 3 минут, кроме личных)- 4б; менее одного звонка – (-4б);	16		Результаты мониторинга		Ющенко О.В.

		<p>- Количество педагогов в отчётном периоде используют ЭБС 100%-80% - 3б, 79%-60% - 2б, 59%-40% - 1б; 39%-20% - 0б; Менее 20% - (-3б).</p> <p>- Количество педагогов в отчётном периоде, используют образовательную платформу «Моя школа»: 100%-80% - 3б, 79%-60% - 2б, 59%-40% - 1б; 39%-20% - 0б; Менее 20% - (-3б).</p> <p>- Количество педагогов, закреплённых за МО в отчётном периоде, используют образовательные платформы: РЭШ, ЦОК, Moodle 100%-80% - 3б, 79%-60% - 2б, 59%-40% - 1б; 39%-20% - 0б; Менее 20% - (-3б).</p>					
2.	Профессиональная активность преподавателей МО (проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	<p>Очное участие преподавателей МО на уровне: ОО – 1 мероприятие-0,25б (не более 1б); городской – 1 мероприятие – 0,5б (не более 1б); региональный –1 мероприятие -1,5б (не более 3б); федеральный (очный) – 1 мероприятие - 2б (не более 4б) заочный (независимо от количества и уровня) – 1б</p>	10		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
3.	Отсутствие замечаний по предоставлению педагогическими работниками, закреплёнными за МО, УПД в отчетный период	<p>- рабочие программы УД, ПМ разработаны в полном объеме в установленный срок – 6б - рабочие программы УД, ПМ не разработаны в установленный срок не в полном объеме – (-6б)</p>	6		Служебная записка		Уренева И.И.
4.	Результаты работы педагогических работников, закреплённых за МО, по формированию электронной образовательной среды (ЭОС) в	<p><u>План формирования ЭОС выполнен:</u> - 3 б; <u>План формирования ЭОС выполнен не в полном объеме</u> -0 б <u>План формирования ЭОС не выполнен</u> – (-3 б)</p>	3		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.

	отчетном периоде (разработка учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)						
5.	Результаты участия педагогических работников, закреплённых за МО, в конкурсах педагогического мастерства, входящих в перечень, утвержденных приказами (распоряжениями) органов управления образованием	Очное участие преподавателей МО на уровне: ОО – один участник – 0,25 б (не более 1б); городской – один участник – 0,5 б (не более 1б); региональный – один участник – 1 б (не более 2б); федеральный (очный) – один участник – 1,5б (не более 3б) Заочное участие независимо от уровня и количества участников – 1б	8		Служебная записка		Уренева И.И.
6.	Доля выпускников СПО, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	Соответствует утверждённому декомпозированным показателям для М/О – 4б Не соответствует – (-4) б	4		Служебная записка		Денисова С.В.
7.	Участие в подготовке документов к участию в публичном конкурсе по распределению КЦП: обеспечение наличия заявок работодателей на подготовку кадров по заявленной профессии/специальности	Наличие 1 заявки – 1 балл Наличие 2 и более заявок – 3 балла Отсутствие заявок – (-3 балла)	3		Служебная записка		Горбунова К.А.
8.	Доля обучающихся по программам среднего профессионального образования, прошедших процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена, по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена	Соответствует установленным декомпозированным показателям для МО – 5б Не соответствует – (-5б)	5		Служебная записка		Горбунова К.А.

	соответствующая форма аттестации						
9.	Доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня	Соответствует установленным декомпозированным показателям для колледжа – 3б Не соответствует –(-3б)	3		Служебная записка		Горбунова К.А.
10.	Результат работы руководителя МО по организации подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену или иной формы государственной аттестации в области искусства	Доля обучающихся, получивших по итогам демонстрационного экзамена результат выше 70 % или получивших отметку «отлично» в рамках иной формы государственной аттестации в области искусств : 5-9% - 1 балл; 10-14% - 2 балла; 15% и выше - 3 балла	3		Служебная записка		Горбунова К.А.
11.	Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации	отсутствие – 4б; уменьшение количества неуспевающих- 0; увеличение – (-4 б).	4		Самоанализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
12.	Сохранность контингента обучающихся специальности/профессии, закрепленной за МО, не ниже 95%	Количество отчисленных обучающихся составляет: 0 % - 4 б; До 4% -0; 4% и более - (-4б).	4		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.
<b>Итого по разделу</b>			<b>69</b>				
<b>Позитивные результаты внедрения в образовательный процесс инновационных технологий</b>							
13.	Результаты работы руководителя МО по организации образовательной деятельности с применением дуальной технологии	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закрепленных группах за отчетный период соответствует утверждённым декомпозированным показателям для МО -6б Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для МО – (-6б)	6		Служебная записка		Денисова С.В.
14.	Результаты работы руководителя МО	ОП реализуется с использованием сетевой формы:	3		Служебная записка		Уренёва И.И.

	по организации образовательной деятельности с использованием сетевой формы	Наличие договора с 1 образовательной организацией–1б Наличие 2-х и более договоров – 3 балла Сетевая форма не используется-(-3б)					
15.	Результаты работы руководителя МО по организации образовательной деятельности на основе договоров о целевом обучении	Доля обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования соответствует установленным декомпозированным показателям для колледжа – 6б Не соответствует –(-6б)	6		Служебная записка		Горбунова К.А.
16.	Результаты работы руководителя МО по реализации мероприятий, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период и результаты их реализации педагогическими работниками, закреплёнными за МО, в соответствии с планом	Организация и проведение профориентационных мероприятий: - организация и проведение профориентационных каникулярных смен - 2 б - организация и проведение экскурсий на предприятия, на базе колледжа - 1 б - организация и проведение мастер-классов и профпроб - 2 б - организация и проведение мероприятий в рамках областных акций «Апрельские встречи», «Неделя труда», ФП «Профессионалитет», иных проектов - 2 б - включение родителей в процесс профориентации (участие родителей в мастер-классах) – 1 б - посещение закреплённых школ в соответствии с графиком – 2 балла - подготовка школьников к участию в чемпионатах профессионального мастерства и участие школьников в чемпионатах в статусе юниоров (индивидуальная работа) - 2 б	12		Предоставление отчетов о проделанной работе		Горбунова К.А. Вахтеева Н.А. Кутузова В.Е.

		Мероприятия не реализуются – (-12) б					
17.	Результаты работы руководителя МО по выполнению КЦП по заявленной профессии/специальности в предшествующем конкурсе учебном году	План набора выполнен на 100% - 2 б План набора не выполнен – (-2) б	2		справка		Банина Э.В.
18.	Результаты работы руководителя МО по вовлечению студентов в различные формы наставничества	Доля студентов, вовлеченных в различные формы наставничества соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 2б не соответствует -0б	2		Предоставление отчетов о проделанной работе		Семенова Ю.В.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>31</b>				
<b>Позитивные результаты организации внеурочной деятельности обучающихся</b>							
19.	Результаты организации работы преподавателей, закреплённых за МО, по реализации социально-значимых, в т.ч. патриотических проектов	2б за каждый реализованный проект (не более двух проектов)	4		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А. Семенова Ю.В. Чебачева К.И.
20.	Результаты работы руководителя МО по вовлечению обучающихся в движение «Профессионалы» в закреплённых группах в отчетном периоде	Доля обучающихся принимающих участие в отборочных чемпионатах движения «Профессионалы» на базе колледжа в закреплённых группах в отчетном периоде составляет 80% и более от общего количества обучающихся, закреплённых за МО – 5б. менее 80 % – (-5б)	5		Предоставление подтверждающих документов		Горбунова К.А.
21.	Организация участия обучающихся в движении «Профессионалы» по компетенциям в соответствии с реализуемыми образовательными программами	1 компетенция – 1 б 2 и более компетенции – 3 б	3		Предоставление подтверждающих документов		Горбунова К.А.
22.	Результаты работы руководителя МО по привлечению обучающихся к участию в Молодежном	Количество зарегистрированных участников соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 4б	4		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.

	форуме Приволжского федерального округа "Иволга"	Не соответствует утвержденным декомпозированным показателям для М/О – (-4б)					
23.	Результаты работы руководителя МО по привлечению преподавателей, закрепленных за МО, и обучающихся к деятельности УПК	Преподаватели и обучающиеся участвуют в деятельности УПК – 4 б. Преподаватели и обучающиеся не участвуют в деятельности УПК – (-4) б	4		Предоставление подтверждающих документов		Горбунова К.А.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>20</b>				
		<b>ИТОГО</b>	<b>120</b>				

1 балл равен 95 рублей

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ПОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

### Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Само-оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные Сотрудники /подпись
<b>1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг</b>							
1.1	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету (дисциплине) имеет позитивную динамику или отсутствие отрицательной динамики	позитивная динамика – 3б; отсутствие динамики – 0; отрицательная динамика (-3б)	3		Самоанализ служебная записка		Самойлова Л.В.
1.2	Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу	отсутствие – 5б; уменьшение количества неуспевающих- 0; увеличение – (-5 б).	5		Самоанализ служебная записка		Самойлова Л.В.
1.3	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	да - 2б. нет - (-2б).	2		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.

1.4	Доля выпускников, получивших повышенные разряды, составляет не менее 10 % (для мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла)	Наличие выпускников, получивших повышенные разряды за данный период, составляет 10 % от общего числа группы –3б	3		Оценочные ведомости		Денисова С.В.
1.5	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ходе промежуточный и (или) итоговой аттестации, не менее показателя, установленного учреждением	Доля обучающихся, получивших по итогам демонстрационного экзамена результат выше 70 % или получивших отметку «отлично» в рамках иной формы государственной аттестации в области искусств: 5-9% - 1 балл; 10-14% - 2 балла; 15% и выше - 3 балла	3		Оценочные ведомости		Горбунова К.А.
1.6	Сохранность контингента обучающихся закрепленной группы не ниже 95% на начало периода закрепления группы за данным работником	Количество отчисленных обучающихся в группе составляет: 0 % - 5 б; До 4% -0; 4% и более - (-5б).	5		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.
1.7	Снижение количества (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, стоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и (или) инспекции по делам несовершеннолетних	позитивная динамика – 3б; отрицательная динамика (-3б) отсутствие динамики – 0 б.	3		Служебная записка		Чайкина Е.А.
1.8	Отсутствие замечаний по предоставлению отчётной документации в отчетный период	- УПД и результаты образовательной деятельности (РП, эл.журнал, результаты ПА) размещены в АСУ РСО –5б;	10		Служебная записка		Уренева И.И.

		не размещены – (-5б); - УПД и результаты образовательной деятельности (ведомости, протоколы ПА, зачётные книжки) оформлены в соответствии с требованиями – 5б; не оформлены – (-5б)					
1.9	Качество образовательных результатов: -выполнение и защита КП (КР), ВКР в закреплённых за преподавателем группах в отчётный период	качество работ составляет 70%-80%-3б; более 80%-4б. нарушены сроки выполнения и сдачи КП (КР), ВКР – (-4)	4		Служебная записка		Уренева И.И.
1.10	Результаты формирования учебно-методического сопровождения ООП: – разработка и актуализация рабочих программ УД, ПМ; – формирование электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	<u>Актуализация программ:</u> до 144 ч. – 1б свыше 144 ч. – 2б <u>Разработка новых программ:</u> > 216 ч.- 5 б; 145-216 ч. – 4б; 73-144 ч. – 3б; менее 72 ч. – 2б. <u>План формирования ЭОС выполнен – 3б</u> до 144 ч. – 2б свыше 144 ч. – 3б <u>План формирования ЭОС не выполнен – (- 3)</u>	10		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.
1.11	Результаты участия в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	Организация и проведение профориентационных мероприятий: - организация и проведение профориентационных каникулярных смен - 2 б - организация и проведение экскурсий на предприятия, на базе колледжа - 1 б - организация и проведение мастер-классов и профпроб - 2 б - организация и проведение мероприятий в рамках областных акций «Апрельские встречи», «Неделя труда», ФП «Профессионалитет	12		Предоставление отчетов о проделанной работе		Вахтеева Н.А. Горбунова К.А. Кутузова В.Е.

		<p>», иных проектов - 2 б</p> <p>- включение родителей в процесс профориентации (участие родителей в мастер-классах) – 1 б</p> <p>- посещение закреплённых школ в соответствии с графиком – 2 балла</p> <p>- подготовка школьников к участию в чемпионатах профессионального мастерства и участие школьников в чемпионатах в статусе юниоров (индивидуальная работа) - 2 б</p> <p>Мероприятия не реализуются – (-12) б</p>					
		<b>Итого по разделу</b>	<b>60</b>				
<b>2. Результативность деятельности по развитию талантов обучающихся</b>							
2.1	<p>Результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах «Профессионалы» и Абилимпикс, олимпиадах, Дельфийских играх (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров) в соответствии с перечнем, утвержденным Советом директоров профессиональных образовательных учреждений Самарской области, не менее показателя, установленного учреждением</p>	<p><u>Наличие призов и победителей за отчетный период</u></p> <p>- региональный - 4б</p> <p>- отборочные соревнования для участия в финале национального чемпионата – 5б;</p> <p>-национальный/ федеральный-7б</p>	7		Предоставление подтверждающих документов		Горбунова К.А.
2.2	<p>Результаты участия обучающихся в соревнованиях, конкурсах (кроме конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов «Профессионалы» и Абилимпикс, олимпиад, Дельфийских игр, фестивалей и других мероприятиях (в</p>	<p><u>Наличие призов и победителей за отчетный период</u></p> <p>- на уровне колледжа – 2б</p> <p>-городской – 3б</p> <p>- региональный -4б</p> <p>- федеральный-5б</p> <p>- международный-7б</p>	7		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.

	зависимости от уровня и количества победителей и призеров)						
2.3	Наличие не менее двух реализованных социально-значимых проектов, выполненных обучающимися под руководством педагогического работника	2б за каждый реализованный проект	4		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
2.4	Доля обучающихся, вовлеченных в социально-значимые проекты, волонтерское движение, наставничество, клубное, студенческое движение и иную творческую деятельность, более 30%	более 30% обучающихся закрепленной группы принимают участие в реализации: - социально-значимых проектов и волонтерском движении -2б, - программы наставничества – 3б; - клубном, студенческом и иной творческой деятельности в отчетном периоде - 2б	7		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А. Чебачева К.И. Семенова Ю.В.
2.5	Доля обучающихся, участвующих в движении «Профессионалы» составляет не менее 24%	Реализация мероприятий, направленных на популяризацию движения «Профессионалы» в отчетном периоде и вовлечение более 24% обучающихся закрепленной группы в движение «Профессионалы»: 1 мероприятие – 1б; 2 и более мероприятий – 2б  Доля обучающихся принимающих участие в отборочных чемпионатах движения «Профессионалы» на базе колледжа в закрепленных группах в отчетном периоде составляет 80% и более от общего количества обучающихся в	7		Предоставление подтверждающих документов		Горбунова К.А.

		закрепленных группах – 5б. менее 80 % –(-5б)					
2.6	Увеличение (сохранение) доли обучающихся, занимающихся в кружках, секциях (и т.д.) образовательного учреждения, на базе образовательного учреждения дополнительного образования, спортивной школе и иное, составляет не менее 90%	Значение показателя, ниже установленного учреждению–0б; Значение показателя соответствует установленному учреждению– 1б; Значение показателя, выше установленного учреждению - 2б.	2		Предоставление подтверждающих документов		Чебачева К.И.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>34</b>				
<b>3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе</b>							
3.1	Наличие разработанных педагогическим работником и внедрённых в образовательный процесс учебно-методических (научно-методических) материалов, рекомендованных к применению в образовательном процессе на федеральном или региональном уровне.	Региональный уровень- 2б Федеральный уровень – 4б	4		Предоставление подтверждающих документов		Роменская Н.В.
3.2	Доля обучающихся с применением дуальной технологии составляет более 10 %	Наличие отчетной документации студентов, обучающихся по дуальной технологии в закрепленной группе за отчетный период составляет: До 5 чел. – 1б; 5-8 чел. – 2б; более 8 чел. – 5б	5		Служебная записка		Уренёва И.И. Силивоненко Н.Ю..

3.3	Использование цифровой образовательной среды в образовательном процессе превышает показатель, установленный в учреждении:	<p>- Организация коммуникаций между участниками образовательных отношений в групповых чатах по УД, ПМ с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум» <b>посредством сообщений</b> (не менее 10 сообщений в неделю) - 2 б.; Менее 10 сообщений в неделю – (-2б);</p> <p>Количество обучающихся в группах, закреплённых за преподавателем в отчётном периоде, используют ЭБС: 100%-80% - 3б, 79%-60% - 2б, 59%-40% - 1б; 39%-20% - 0б; Менее 20% - (-3б).</p> <p>Количество обучающихся в группах, закреплённых за преподавателем в отчётном периоде, используют образовательную платформу «Моя школа»: 100%-80% - 3б, 79%-60% - 2б, 59%-40% - 1б; 39%-20% - 0б; Менее 20% - (-3б).</p> <p>Количество обучающихся в группах, закреплённых за преподавателем в отчётном периоде, используют образовательные платформы: РЭШ, ЦОК, Moodle 100%-80% - 3б, 79%-60% - 2б, 59%-40% - 1б; 39%-20% - 0б; Менее 20% - (-3б).</p>	11		Результаты мониторинга	Ющенко О.В.
-----	---	--	----	--	------------------------	-------------

		Итого по разделу	20				
<b>4. Результативность организационно-методической деятельности педагога</b>							
4.1	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	Заочное участие -16 Очное участие на уровне: ОО – 2б; городской – 3б; региональный – 4б; федеральный (очный) – 5б	5		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
4.2	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня), входящих в перечень, утвержденных приказами (распоряжениями) органов управления образованием	Участие в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период – 1б. Наличие у работника призовых мест в очных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период: - на уровне колледжа – 2б - городской – 3б - региональный - 4б - федеральный—5б	6		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
4.3	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Наставляемый выполняет установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – 1 б - методических материалов – 1,5б - отчетной документации – 1б Наставляемый выполняет план формирования ЭОС – 1,5 б Наставляемый не выполняет установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – (-1) б - методических материалов –(-1,5) б - отчетной документации –(-1) б Наставляемый не выполняет план формирования ЭОС –(- 1,5) б	5		Приказ		Уренева И.И.

		<b>Итого по разделу</b>	<b>16</b>				
		<b>ИТОГО</b>	<b>130</b>				

1 балл равен 95 рублей

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ПОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Лист оценки эффективности (качества) деятельности заведующего учебным кабинетом, учебной мастерской, лабораторией

Кабинет № \_\_\_\_\_

(название кабинета (мастерской, лаборатории))

За \_\_\_\_\_, заведующий \_\_\_\_\_  
(указать период) (ФИО заведующего кабинетом (мастерской, лабораторией))

№ п/п	Критерии оценивания	Значение по критерию	Оценка зав.каб	Оценка комиссии
1	Паспортизация учебного кабинета (лаборатории, учебной мастерской)	1 балл		
2	Соблюдение норм охраны труда:			
2.1	Соответствие учебного кабинета (лаборатории, учебной мастерской) санитарно- гигиеническим требованиям (качество влажной уборки, состояние напольного покрытия, состояние оконных блоков, стен)	3 балла		
2.2	Наличие и ведение документации по охране труда (в наличии/ нет);	2 балла		
	– своевременное оформление инструктажа в «Журнале инструктажа обучающихся (студентов) по охране труда»;	0,4 балла		
	– своевременное оформление инструктажа в «Журнале производственного обучения»; **	0,4 балла		
	– наличие необходимых инструкций по охране труда в соответствии со спецификой учебного кабинета (лаборатории, учебной мастерской), оформленных в соответствии с требованиями;	0,4 балла		
	– наличие «Журнала трехступенчатого контроля»;	0,4 балла		
	– своевременное оформление памяток по поведению в различного рода чрезвычайных ситуаций.	0,4 балла		

2.3	Использование и применение СИЗ (средства индивидуальной защиты). **	1 балл		
3	Укомплектованность медицинской аптечки (для кабинетов физики, химии, лабораторий, учебных мастерских)	0,1 балла		
4	Укомплектованность, расстановка мебели и ее сохранность в кабинете.	0,8 балла		
5	Эстетичность оформления кабинета. Организация рабочего места преподавателя (эргономичность, эстетичность).	0,4 балла		
6	Соблюдение требований электробезопасности	0,2 балла		
7	Соблюдение требований пожарной безопасности: наличие инструкции по пожарной безопасности, наличие и состояние первичных средств пожаротушения (в соответствии со спецификой учебного кабинета (лаборатории, учебной мастерской)	0,5 балла		
8	Сохранность оборудования и инструментов в кабинетах, учебных мастерских** и лабораториях**	3,4 балла (каб.) 7 баллов (маст.)**		
9	Организация образовательной деятельности:			
9.1	Наличие в полном объеме описанных и систематизированных средств обучения по дисциплине, МДК, учебной и производственной практике, профессиональным модулям (наглядные пособия, оборудование, дидактические и методические материалы и пр.)	2 балла		
9.2	Наличие в полном объеме описанных и систематизированных контрольно-оценочные средства по дисциплине, МДК, учебной и производственной практике, профессиональным модулям	1,5 балла		
9.3	Пополнение кабинета (лаборатории, мастерской) учебной литературой (учебник, справочная, нормативная и техническая документация), плакатами, стендами и иными средствами обучения,	0,5 балла		
<b>Итого</b>		<b>15</b> <b>баллов</b> <b>каб</b> <b>20-</b> <b>баллов</b> <b>маст,</b> <b>лабор.</b>	-	

1 балл стоит 95 рублей

Примечание: пункты отмеченные \*\* заполняются заведующими учебными мастерскими и лабораториями

Изменения и дополнения вступают в силу с 01.01.2025г