

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол №1 от

09.01.2023г.

Председатель Совета колледжа

_____/Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №01-20/10а от

10.01.2023г.

Директор ГАПОУ КТиХО

_____/С.М. Медведева

СОГЛАСОВАНО:

Советом обучающихся колледжа

Протокол № 4 от

08.12.2022г.

Председатель

_____/Е.И. Лошкарева

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей (законных
представителей) обучающихся
колледжа

Протокол № 4 от

08.12.2022 г.

Председатель

_____/ А.Е. Бирюченкова

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
государственным автономным профессиональным образовательным учреждением
Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» (далее - Колледж) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 01.01.2021);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 06 августа 2021 г. № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом ГАПОУ КТиХО, согласованным с министерством имущественных отношений Самарской области от 21.01.2022, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.01.2022 № 18-од.

1.3. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора Колледжа о зачислении обучающегося в Колледж:

при приеме на обучение;

при приеме для прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Изданию приказа директора Колледжа о приеме лица на обучение по образовательным программам основного общего образования предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений может быть:

болезнь обучающегося,

нахождение обучающегося на санаторно-курортном лечении,

по заявлению родителей (законных представителей) на время очередного отпуска родителей (законных представителей),

другие основания.

3.3. В заявлении о приостановлении образовательных отношений указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

группа обучения;

причины приостановления образовательных отношений;

срок приостановления образовательных отношений.

3.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы. При этом срок приостановления образовательных отношений, указанный в заявлении, должен быть разумным.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для сохранения места в Колледже должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося в Колледже по уважительной причине.

4. Порядок оформления, прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Колледжа в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт директора Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа.

4.5. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Колледжа оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает обучающемуся справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

Форма заявления

Директору *ГАПОУ КТuХО*
С.М. Медведевой

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

указываются Ф.И.О. заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Прошу приостановить образовательные отношения с _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

группа обучения

на период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

В СВЯЗИ С _____

указать причину

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)