

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»**

на 2021-2024 годы (регистрационный №05462016)

Приняты на общем собрании

Работников «1» сентября 2022г.
Протокол №11

Юридический адрес организации:

445024, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Воскресенская, 18

Работодатель - Медведса С.М., 8/8482/69-12-39

Представитель работников - Баллок Н.В., 8/8482/69-12-42

Численность работников - 147 чел., в т.ч. членов ЦО - 25 чел.

Министерство труда, занятости и
миграционной политики
Самарской области

Приложение регистрационный номер 05462016/40

от «13» сентября 2022г.

Коллектив Баллок Н.В.

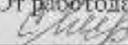
(подпись, Ф.И.О.)

11/11

Стороны коллективного договора пришли к соглашению:
Внести дополнения в приложения ГАПОУ КТгХО (прилагаются).

Подписи сторон:

От работодателя:


С.М. Молдавсва

«1» сентября 2022г.



И.В. Банюк

«1» сентября 2022г.

СОГЛАСОВАНО
 Советом колледжа
 Протокол №11
 «1» сентября 2022г.
 Председатель Совета колледжа
 Д.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом №03-05/408.1
 «1» сентября 2022г.
 Директор ГАПОУ КТиХО
 С.М. Медведева

Мотивированное мнение профкома
 ГАПОУ КТиХО в письменной форме учтено
 Протокол №19
 «1» сентября 2022г.



Н.В.Балок



Внести дополнения в коллективный договор:

Дополнения в приложение №2 «Положение о заработной плате работников колледжа»:

1. Приложение 4 «Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников» читать в следующей редакции:

Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самостоятельная оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные сотрудники и/или подписи
Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг							
1.1	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету (дисциплине) имеет позитивную динамику или отсутствие отрицательной динамики	позитивная динамика – 3б; отсутствие динамики – 0; отрицательная динамика (-3б)	3		Самонализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
1.2	Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу	отсутствие – 5б; уменьшение количества неуспевающих – 0; увеличение – (-5 б).	5		Самонализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
1.3	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	да - 2б, нет - (-2б).	2		Служебная записка		Силиванова Н.Ю.
1.4	Доля выпускников, получивших повышенные разряды, составляет не менее 10 % (для мастеров производственного обучения и преподавателей)	Наличие выпускников, получивших повышенные разряды за	5		Оценочные ведомости		Денисова С.В.

	профессионального цикла)	данный период составляет 10 % от общего числа группы –5б					
1.5	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ходе промежуточный и (или) итоговой аттестации, не менее показателя, установленного учреждением	более 85% обучающихся по итогам ДЭ за данный период получили оценки «4» и «5» - 5 б 84% - 70% - 3 б	5		Оценочные ведомости		Мочалов И.А.
1.6	Сохранность контингента обучающихся закрепленной группы не ниже 95% на начало периода закрепления группы за данным работником	Количество отчисленных обучающихся в группе составляет: 0 % - 5 б; До 4% -0; 4% и более - (-5б).	5		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.
1.7	Снижение количества (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, стоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и (или) инспекции по делам несовершеннолетних	позитивная динамика – 3б; отрицательная динамика (-3б) отсутствие динамики – 0 б.	3		Служебная записка		Чайкина Е.А.
1.8	Отсутствие замечаний по предоставлению отчётной документации в отчетный период	- УПД и результаты образовательной деятельности (РП, эл. журнал, результаты ПА) размещены в АСУ РСО –5б; не размещены – (-5б); - УПД и результаты образовательной деятельности (ведомости, протоколы ПА, зачётные книжки) оформлены в соответствии с требованиями – 5б; не оформлены – (-5б)	10		Служебная записка		Уренева И.И.
1.9	Качество образовательных результатов: -выполнение и защита КП (КР), ВКР в закреплённых за преподавателем группах в отчётный период	качество работ составляет 70%-80%-3б; более 80%-5б. нарушены сроки выполнения и	5		Служебная записка		Уренева И.И.

		сдачи КП (КР), ВКР – (-5)					
1.10	Учебно-методическое сопровождение ООП: – разработка и актуализация рабочих программ УД, ПМ; – формированию электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	<u>Актуализация программ:</u> до 144 ч. – 1б свыше 144 ч. – 2б <u>Разработка новых программ:</u> > 216 ч.- 5 б; 145-216 ч. – 4б; 73-144 ч. – 3б; менее 72 ч. – 2б. <u>План формирования ЭОС выполнен:</u> > 216 ч.- 7 б; 145-216 ч. – 6 б; 73-144 ч. – 5 б; менее 72 ч. – 3 б. <u>План формирования ЭОС выполнен не в полном объеме-</u> 2б <u>План формирования ЭОС не выполнен</u> – (- 6б)	14		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.
1.11	Результаты участия в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	5б	5		Предоставление отчетов о проделанной работе		Вахтеева Н.А.
		Итого по разделу	62				
1. Результативность деятельности по развитию талантов обучающихся							
2.1	Результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиадах, Дельфийских играх (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров) в соответствии с перечнем, утвержденным Советом директоров профессиональных образовательных учреждений Самарской области, не менее показателя, установленного учреждением	<u>Наличие призеров и победителей за отчетный период</u> - региональный - 4б - отборочные соревнования для участия в финале национального чемпионата – 5б; - национальный/федеральный-7б	7		Предоставление подтверждающих документов в		Мочалов И.А.
2.2	Результаты участия обучающихся в соревнованиях, конкурсах (кроме конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов Ворлдскиллс и	<u>Наличие призеров и победителей за отчетный период</u> - на уровне	7		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.

	Абилимпикс, олимпиад, Дельфийских игр, фестивалей и других мероприятиях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	колледжа – 2б -городской – 3б - региональный - 4б - федеральный-5б -международный-7б			в		
2.3	Наличие не менее двух реализованных социально-значимых проектов, выполненных обучающимися под руководством педагогического работника	3б за каждый реализованный проект	6		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
2.4	Доля обучающихся, вовлеченных в социально-значимые проекты, волонтерское движение, наставничество, клубное, студенческое движение и иную творческую деятельность, более 30%	более 30% обучающихся закрепленной группы принимают участие в реализации: - социально-значимых проектов и волонтерском движении -2б, -программы наставничества – 3б; - клубном, студенческом и иной творческой деятельности в отчетном периоде - 2б	7		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
2.5	Доля обучающихся, участвующих в движении «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» составляет не менее 24%	Реализация мероприятий, направленных на популяризацию движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в отчетном периоде и вовлечение более 24% обучающихся закрепленной группы в движении «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»: 1 мероприятие – 2б;	4		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.

		2 и более мероприятий – 4б					
2.6	Увеличение (сохранение) доли обучающихся, занимающихся в кружках, секциях (и т.д.) образовательного учреждения, на базе образовательного учреждения дополнительного образования, спортивной школе и иное, составляет не менее 90%	Значение показателя ниже установленного учреждению–0б; Значение показателя соответствует установленному учреждению– 2б; Значение показателя выше установленного учреждению - 3б.	3		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
		Итого по разделу	34				
2. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе							
3.1	Наличие разработанных педагогическим работником и внедрённых в образовательный процесс учебно-методических (научно-методических) материалов, рекомендованных к применению в образовательном процессе на федеральном или региональном уровне.	Региональный уровень- 2б Федеральный уровень – 4б	4		Предоставление подтверждающих документов		Роменская Н.В.
3.2	Доля обучающихся с применением дуальной технологии составляет более 10 %	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закрепленной группе за отчетный период составляет: До 5 чел – 1б; 5-8 чел. – 2б; более 8 чел. – 5б	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
3.3	Использование цифровой образовательной среды в образовательном процессе превышает показатель, установленный в учреждении	Количество обучающихся групп, закреплённых за преподавателем в отчетном периоде, используют ЦОС (Moodle, «Элемент») при освоении УД, ПМ(в %): 80-100% - 8б; 60-79% - 7б; 40-59% -5б; 20-39% 3б; Менее 20% - 1б.	8		Результаты мониторинга		Ющенко О.В.

		Итого по разделу	17				
3. Результативность организационно-методической деятельности педагога							
4.1	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	Заочное участие - 1б Очное участие на уровне: ОО – 2б; городской – 3б; региональный – 4б; федеральный (очный) – 5б	5		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
4.2	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	Участие в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период – 1б. Наличие у работника призовых мест в очных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период: - на уровне колледжа – 2б - городской – 3б - региональный - 4б - федеральный- 7б	7		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
4.3	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Наставляемый выполняет установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – 1б - методических материалов – 1,5б - отчетной документации – 1б Наставляемый выполняет план формирования ЭОС – 1,5 б Наставляемый не выполняет установленные сроки предоставления:	5		Приказ		Уренева И.И.

		- учебно-планирующей документации – (-1) б - методических материалов –(-1,5)б - отчетной документации –(-1) б Наставляемый не выполняет план формирования ЭОС –(- 1,5) б					
		Итого по разделу	17				
		ИТОГО	130				

Подпись работника: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя ПОО:

_____ / _____ /

Дата заполнения: _____

2. Приложение 3 читать в следующей редакции:

Отчет руководителя методического объединения за ____ квартал
____ года.

ФИО педагогического работника _____
количество закрепленных групп _____ **кол-во преподавателей**
МО _____

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самостоятельная оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные сотрудники/подпись
Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности							
1.	Результаты использования цифровой образовательной среды педагогическим и работниками, закреплёнными за МО	Количество педагогических работников, закреплённых за МО в отчётном периоде, используют ЦОС (Moodle) в образовательном процессе (в %): 100% - 7б; 99-80% - 6б; 79-60% -5б; 59-50% - 4б	7		Результаты мониторинга		Ющенко О.В.
2.	Проведение преподавателями МО открытых уроков, мастер-	Очное участие преподавателей МО на уровне: ОО – 1 мероприятие-1б (не	9		Предоставление подтверждающих		Уренева И.И.

	классов, презентаций; выступлений на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	более 3б); городской – 1 мероприятие - 2б (не более 4б); региональный – 1 мероприятие - 3б (не более 6б); федеральный (очный) – 1 мероприятие - 4б (не более 8б) заочный (независимо от количества и уровня) – 1б			х документ ов		
3.	Отсутствие по предоставлению педагогическим и работниками, закреплёнными за МО, УПД в отчетный период	- рабочие программы УД, ПМ разработаны в полном объёме в установленный срок – 10б - рабочие программы УД, ПМ не разработаны в установленный срок не в полном объёме – (-10б)	10		Служебная записка		Уренева И.И.
4.	Учебно-методическое сопровождение ООП: – формирование электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка педагогическими работниками, закреплёнными за МО, учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	<u>План формирования ЭОС выполнен:</u> - 7 б; <u>План формирования ЭОС выполнен не в полном объеме -4б</u> <u>План формирования ЭОС не выполнен – (- 7б)</u>	7		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.
5.	Результаты участия педагогических работников, закреплённых за МО, в конкурсах педагогического мастерства	Очное участие преподавателей МО на уровне: ОО – один участник - 1б (не более 3б); городской – один участник - 2б (не более 6б); региональный – один участник - 3б (не более 6б); федеральный (очный) – один участник - 5б (не более 10б) Заочное участие независимо от уровня и количества участников – 1б	10		Служебная записка		Уренева И.И.
6.	Результаты работы по сохранности оборудования и инструментов	Имеющееся оборудование и инструменты поддерживаются в рабочем состоянии и используются в полном объёме в образовательном процессе – 3б Имеющееся оборудование и инструменты не используются в полном объёме в образовательном процессе – (-3б)	3		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.

7.	Результаты работы по привлечению ресурсов работодателя при реализации образовательной программы и организации конкурсной деятельности	Используются ресурсы работодателя при реализации образовательной программы и организации конкурсной деятельности – 3б К реализации образовательной программы и организации конкурсной деятельности ресурсы работодателя не привлекаются -0б	3		Служебная записка Служебная записка		Мочалов И.А. Силивоненко Н.Ю.
8.	Доля выпускников СПО, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	Соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 5б Не соответствует -0б	5		Служебная записка		Денисова С.В.
9.	Доля обучающихся СПО прошли процедуру аттестации в виде демонстрационного экзамена по всем укрупненным группам профессий и специальностей	Соответствует установленным декомпозированным показателям для МО – 5б Не соответствует –(-5б)	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
10.	Доля обучающихся СПО, продемонстрировавших по итогам демонстрационного экзамена уровень, соответствующий национальным или международным стандартам,	Соответствует установленным декомпозированным показателям для колледжа – 5б Не соответствует –(-5б)	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
Итого по разделу			64				
Позитивные результаты внедрения в образовательный процесс инновационных технологий							
11.	Доля обучающихся с применением дуальной технологии	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закрепленных группах за отчетный период соответствует утверждённым декомпозированным показателям для МО -8б Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для МО – (-8б)	8		Служебная записка		Мочалов И.А.
12.	Реализация образовательной программы с использованием сетевой формы	ОП реализуется с использованием сетевой формы–5б Сетевая форма не используется-(-5б)	5		Служебная записка		Уренёва И.И.
13.	Доля обучающихся по	Соответствует установленным декомпозированным	6		Служебная записка		Мочалов И.А.

	образовательным программам среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	показателям для колледжа – 6б Не соответствует –(-6б)				
14.	Наличие плана мероприятий, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период и результаты их реализации педагогическим и работниками, закреплёнными за МО	Мероприятия реализуются в соответствии с планом - 5б Мероприятия не реализуются в соответствии с планом – 0 б План отсутствует – (-5б)	5		Предоставление отчетов о проделанной работе	Блехманов М.К.
15.	Доля студентов, вовлеченных в различные формы наставничества	Соответствует утверждённому декомпозированным показателям для М/О - 5 Не соответствует -0б	5		Предоставление отчетов о проделанной работе	Уренёва И.И. Мочалов И.А.
Итого по разделу			27			
Позитивные результаты организации внеурочной деятельности обучающихся						
16.	Организация работы преподавателей, закреплённых за МО, по реализации социально-значимых, в т.ч. патриотических проектов,	2б за каждый реализованный проект	6		Предоставление подтверждающих документов	Уренева И.И.
17.	Доля обучающихся вовлеченных в движение «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в закреплённых группах в отчетном периоде	Соответствует утверждённому декомпозированным показателям для М/О – 6 Не соответствует утверждённому декомпозированным показателям для М/О – 0б	6		Предоставление подтверждающих документов	Мочалов И.А.
18.	Регистрация участников на Молодежный форум Приволжского федерального	Количество зарегистрированных участников соответствует утверждённому декомпозированным показателям для М/О – 10б	10		Предоставление подтверждающих документов	Уренева И.И.

	округа "Иволга" 2021 года	Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – (-10б)			ов		
19.	Количество обучающихся, принимающих участие в конкурсе по присуждению премии в области профессионального образования "Студент года" в 2021 году	Соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 5 Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – (-5б)	5		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
20.			30				
		Итого по разделу					
		ИТОГО	120				

Подпись работника: _____ / _____ /

Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя ПОО:

_____ / _____ /

Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

3. Приложение 2 читать в следующей редакции:

Отчет педагогического работника по работе с родителями в закрепленных группах

ФИО пед.работника _____ группа _____
 кол-во обучающихся в группе _____ за _____ период 20__ г.

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Подтверждающие документы	Оценка комиссии	Ответственный сотрудник/ роспись
1	Работа с родителями по сохранности контингента в закрепленной группе за отчетный период	Состав обучающихся в закрепленной группе без изменения – 3 б потеря от 1% до 4% - 0 б. потеря от 5% и более – (-3б)	3		Самоанализ работника, служебная записка заведующего учебной частью		Силивоненко Н.Ю.
2	Работа с родителями по реализации плана воспитательной работы, мероприятий в колледже, выполнению общественно-значимых работ (собрания, дежурство, уборка закрепленной территории)	Мероприятия проводились – 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.) Мероприятия не проводились – (-3б).	3		Протоколы родительских собраний, пост релизы, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
3	Работа с родителями по организации участия закрепленной группы в мероприятиях вне колледжа (в том числе онлайн)	Мероприятия проводились со 100% результатом – 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.)	3		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
4	Работа с родителями по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка	Нет нарушений -2 б. Нарушения имеются – (-2б).	2		Приказы по ОУ		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
5	Работа с родителями по наличию и оформлению портфолио группы, портфолио обучающихся	Портфолио группы в наличии – 1 б портфолио группы и у обучающихся в наличии -2б. портфолио группы и обучающихся отсутствует – (-2б).	2		Предоставление портфолио группы, портфолио обучающихся		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
6	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в волонтерскую деятельность (мероприятия)	участие обучающихся организовано -1б. обучающиеся не принимали участие в волонтерской деятельности – (- 1б).	1		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.

7	Работа с родителями в части своевременности доведения информации по планирующей и отчетной документации, проведению инструктажей, доведения до сведения обучающихся локальных актов, постановлений и инструкций, касающихся учебно-воспитательного процесса. Своевременное предоставление информации в службы колледжа.	Работа выполнена со 100% результатом – 2 б. Работа имеет отрицательный результат – (- 2 б).	2		Служебные записки ответственных сотрудников	Вахтеева Н.А. Балюк Н.В. Марчук Е.А. Синдеева И.Ю. Семёнова Ю.В.
8	Организация работы с детскими домами, опекунами, другими инстанциями по вопросам, касающимся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, обучающихся, находящихся на учете в ОДН	Обучающихся данной категории нет – 0 б. Работа выполнена в полном объеме: 2б. работа не выполнена – (-2) б.	2		Своевременность предоставления информации, работа с обучающимися данной категории, протоколы, приказы, необходимые документы	Семенова Ю.В. Синдеева И.Ю.
9	Работа с родителями по обеспечению посещаемости обучающимися занятий	Посещаемость обучающимися занятий составляет 90% и более от общего контингента группы – 3б. От 89% - 70% - 2 б. От 69% до 60% - 0 б. Менее 60% -(-3 б).	3		Предоставление еженедельного отчета по посещаемости, служебная записка диспетчера по расписанию	Силивоненко Н.Ю. Борисова Л.Н.
10	Работа с родителями по успеваемости в группе, а также мониторинг успеваемости за отчетный период	Отсутствие неуспевающих в закрепленной группе -3б. наличие неуспевающих –(- 3 б).	3		результаты промежуточной аттестации и пред аттестации	Самойлова Л.В.
11	Работа с родителями в части организации образовательной деятельности.	Работа ведется качественно в установленные сроки – 3б работа ведется с нарушениями –(- 3 б).	3		Служебные записки ответственных сотрудников	Вахтеева Н.А.

	(Своевременная сдача отчетной документации по результатам образовательной деятельности (журналов теоретического и практического обучения, ведомостей, зачетных книжек и своевременное ознакомление родителей и обучающихся с результатами образовательной деятельности)					Силивоненко Н.Ю.
12	Работа с родителями по организации освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.	Дополнительные образовательные программы осваивают 90% и более от общего контингента группы и своевременно выполняют обязательства в соответствии с договором – 5б. 89%- 70% - 3б. Обучающиеся не выполняют обязательства в соответствии с договором – (- 5 б).	5		Самоанализ, служебная записка методиста	Денисова С.В.
13	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в различные формы наставничества	В наставничество вовлечены более 70% от общего контингента группы и оформлена электронная база наставник/наставляемый. Проведены мероприятия с предоставлением плана мероприятий – 4б. Выполнено не в полном объеме – 2 балла Наставничество не организовано – (- 4 б.)	4		подтверждающие документы	Семёнова Ю.В.
14	Работа с родителями по организации участия обучающихся в социально-значимых и патриотических проектах	За каждый проект – 1 балл. (за каждый проект, но не более – 2б.) Обучающиеся не вовлечены – (- 2б.)	2		подтверждающие документы, фото, пост-релиз	Марчук Е.А. Посошнова Е.В.
15	Работа с родителями по организации вовлечения студентов в мероприятия популяризирующие движение «Молодые профессионалы»,	Мероприятия проводились - 1б. Мероприятий не проводилось – (-1б.)	1		Подтверждающие документы, статистика	Марчук Е.А. Посошнова Е.В.

	WSR					
16	Работа с родителями в части качества выполнения задач, поставленных вышестоящими инстанциями	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: 100% - 6 б. 99-80% - 5б. 79% -50% - 0б. Менее 50% - (-6б.)	6		Подтверждающие документы, статистика	Вахтеева Н.А. Марчук Е.А. Семенова Ю.В. Синдеева И.Ю.
17	Работа с родителями по организации занятости выпускников по виду деятельности и полученным компетенциям в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 3 б. Не соответствует –(-3 б).	3		Подтверждающие документы, статистика	Денисова С.В.
18	Работа с родителями по организации участия обучающихся в выполнении нормативов ГТО в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 2 б. Не соответствует –(-2 б).	2		Подтверждающие документы	Марчук Е.А., Фролов Ф.А.
			50 баллов			

1балл соответствует 1% от оклада педагогического работника, закрепленного за группой.

Подпись работника _____
заполнения _____

Дата

Зам.директора по ВР _____ Марчук Е.А.
Уренева И.И.

Зам. директора по УМР _____

4. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 01.09.2022г

Пропште, пројумерзано и скрзљесеко нештатно

17 (ремаљарь) страниц

С. М. Митрофанов
Генерал-адом. Т. Хо

