

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»**

на 2019-2021 годы (регистрационный №05462016)

Приняты на общем собрании

Работников «1» ноября 2021г.
Протокол №11

Юридический адрес организации:

445024, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Воскресенская, 18

Работодатель- Медведева С.М., 8/8482/69-12-39

Представитель работников- Балюк Н.В., 8/8482/69-12-42

Численность работников- 155 чел., в т.ч. членов ПО - 28 чел.

Министерство труда, занятости и
миграционной политики
Самарской области

Присвоен регистрационный номер 05462016/32

от «16» ноября 2021 г.

Крикунов Захар
(должность, Ф.И.О.) П.И.

Стороны коллективного договора пришли к соглашению:

Внести изменения и дополнения в приложения коллективного договора- №1 «Правила внутреннего трудового распорядка работников ГАПОУ КТиХО» и №2 Положение «О заработной плате» (прилагаются).

Подписи сторон:

От работодателя:

С.М. Медведева С.М. Медведева

«1» ноября 2021г

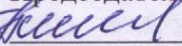


От работников:

Н.В. Балюк Н.В. Балюк

«1» ноября 2021г

Приложение №2
к коллективному договору
ГАПОУ КТиХО на 2019-2021гг.

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол №12
«1» ноября 2021г
Председатель Совета колледжа
 Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №03-05/465
«1» ноября 2021г


Директор ГАПОУ

КТиХО
 С.М. Медведьева



Мотивированное мнение профкома
ГАПОУ КТиХО в письменной форме учтено
Протокол № 11
«1» ноября 2021г.



 Н.В. Балук

ИЗМЕНЕНИЯ и ДОПОЛНЕНИЯ

Внести изменения и дополнения в коллективный договор в Приложение №2
«Положение о заработной плате работников колледжа»):

1. Исключить из раздела 1 Общие положения из п. 1.2 абзацы следующего содержания :

- « Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки» (в дейст. ред);
- «Приказом министерства образования и науки Самарской области от 02.06.2020г № 241-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»
- «Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017г, № 486-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы»
- «Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 09.10.2019г № 865-р «О внесении изменения в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017г № 486-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда труда работников

подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы»

2. Дополнить раздел 1 Общие положения из п.1.2 абзацами следующего содержания :

- «приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021г № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»;
- «постановлением правительства Самарской области № 629 от 30.08.2021г «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
- «Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области № 887-р от 29.09.2021г «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственной министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда)»

3. Абзац 3 пункта 6.1. раздела 6 читать в следующей редакции : «Виды, порядок и размеры выплат стимулирующего характера для всех категорий работников Колледжа, за исключением руководителя, а также условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и данным локальным актом. Надбавки за результативность и качество работы устанавливаются с учетом утверждаемого министерством образования и науки Самарской области перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда). Установление формализованных качественных и количественных показателей, не связанных с результативностью и качеством работы (эффективностью труда), не допускается».

3. Абзац 4 пункта 6.1. раздела 6 читать в следующей редакции : Критерии и показатели эффективности работы разработаны с учётом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника определяется на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник знает, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение следует за достижением результата;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения понятны каждому работнику.

4. Пункт 6.2.3.4. раздела 6. «Условия и порядок назначения стимулирующих выплат» читать в следующей редакции: Надбавка за интенсивность и напряженность работы устанавливается три раза в год.

5. Абзац 1 пункта 6.2.4.1. читать в следующей редакции: « Надбавка за результативность и качество работы устанавливается на основании критериев и формализованных качественных и количественных показателей, рекомендованных министерством образования и науки Самарской области и позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда работников). Критерии и формализованные качественные и количественные показатели эффективности работы заместителей руководителя (кроме заместителя руководителя по АХЧ) выделяются из действующих

критериев оценки эффективности (качества работы) руководителя образовательного учреждения, утвержденных приказом министерства образования и науки Самарской области.

Количество и распределение критериев и формализованных качественных и количественных показателей между заместителями руководителя образовательного учреждения (кроме заместителя директора по АХЧ) определяются и утверждаются директором колледжа.

6. Абзац 2 пункта 6.2.4.1. «Перечень критериев, утвержденных приказом, может быть дополнен образовательным учреждением не более чем двадцатью критериями» - считать недействительным.

7. Абзац 3 пункта 6.2.4.1. «Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы» читать в следующей редакции: «Перечень для каждой категории работников колледжа формируется учреждением самостоятельно».

Перечень для педагогических работников формируется на основе перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагогических работников государственных образовательных организаций Самарской области подведомственных министерству образования и науки Самарской области, утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021г № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившим силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области» (далее-региональный перечень).

Региональный перечень состоит из критериев, характеризующих результативность работы педагогических работников:

- обеспечение качества предоставляемых услуг;
- развитие талантов у детей, сопровождение их профессионального самоопределения;
- использование современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе;
- организационно-методическая деятельность педагога;
- обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей..

Каждый критерий включает в себя группу формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить качество работы (эффективность труда) педагогических работников.

Перечень содержит для каждой категории работников учреждения критерии результативности, включающие не более 40 формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить качество работы (эффективность труда) каждого работника, в том числе не менее 70% формализованных качественных и количественных показателей для педагогических работников, предусмотренных региональным перечнем.

Таким образом, в Перечень из регионального перечня включаются:

- не менее 18 формализованных качественных и количественных показателей для педагога дополнительного образования, педагога -организатора, концертмейстера;
- не менее 15 формализованных качественных и количественных показателей для педагога-психолога;
- не менее 8 формализованных качественных и количественных показателей для методиста;
- не менее 13 формализованных качественных и количественных показателей для преподавателей и мастеров производственного обучения.

Перечень может быть расширен учреждением за счет включения дополнительных формализованных качественных и количественных показателей, подпоказателей.

Оценка труда педагогических работников по формализованным и количественным показателям, включенным в региональный перечень, проводится в соответствии со шкалой оценивания, установленной в региональном перечне

Образовательное учреждение самостоятельно определяет конкретные значения формализованных качественных и количественных показателей, в случае отсутствия шкалы оценивания в региональном перечне.

Количество баллов за каждый формализованный качественный и количественный показатель, а также стоимость одного балла определяет учреждение.

8. пункт 6.2.4.2. «Выплаты стимулирующего характера за результативность качество работы» раздела 6. «Условия и порядок назначения стимулирующих выплат» читать в следующей редакции:

«Выплаты стимулирующего характера за результативность качество работы устанавливаются за следующие периоды: с 01 января по 30 апреля; с 01 мая по 31 августа, с 01 сентября по 31 декабря.

– Расчет размера выплат стимулирующего характера за результативность и качество работы производится администрацией учреждения на основании материалов по самоанализу деятельности, которые работники предоставляют 3 раза в год – до 15 января, 15 мая, 15 сентября, по форме, утвержденной приказом директора. Для подготовки указанного расчета приказом директора колледжа создается комиссия. Председателем указанной комиссии является директор колледжа. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым числом голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

На основании произведенного комиссией расчета оформляется проект приказа. Аналитическая информация о показателях деятельности работников до 20 января, 20 мая и 20 сентября направляется в Совет колледжа для согласования произведенного расчета выплат стимулирующего характера. По результатам рассмотрения представленной комиссией аналитической информации о показателях деятельности работников и проекта приказа Совет колледжа в срок до 22 января, 22 мая и 22 сентября принимает одно из следующих решений:

- если по представленному проекту приказа у Совета колледжа не имеется возражений, замечаний и предложений, то Совет колледжа принимает решение согласовать представленный комиссией расчет размера выплат стимулирующего характера работникам по результатам работы.
- если Совет колледжа не согласен с представленным проектом приказа, то формирует свои замечания, предложения и принимает решение направить их директору колледжа с обязательным обоснованием.

Директор учитывает мнение Совета колледжа и издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера по результатам работы до 25 января, 25 мая и 25 сентября.

Данные сроки могут быть изменены если у работника наступает право на установление надбавки за результативность и качество работы (стаж работы в должности не менее четырех месяцев).

Указанные выплаты производится ежемесячно одновременно с зарплатой.

9. пункт 6.2.4.7. раздела 6 «Условия и порядок назначения стимулирующих выплат» читать в следующей редакции Надбавка за результативность и качество работы устанавливается с 01 января текущего года по 30 апреля текущего года, с 01 мая текущего года по 31 августа текущего года, с 01 сентября текущего года по 31 декабря текущего года;

10. Пункт 6.3. читать в следующей редакции: «Условиями для назначения стимулирующих выплат в соответствии с критериями эффективности труда и

формализованным качественным и количественным показателям, позволяющим оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников, являются:

- стаж работы в должности не менее 4 месяцев (в том числе по предыдущему месту работы);
- отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса, когда ответственность за жизнь и здоровье обучающихся или воспитанников была возложена на данного работника;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

Основным документом для определения стажа работы в должности является трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, сформированные в электронном виде работодателем.

11. Приложение 4 читать в следующей редакции:

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)
педагогических работников**

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самостоятельная оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные сотрудники/одпись
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг							
1.1	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету (дисциплине) имеет позитивную динамику или отсутствие отрицательной динамики	позитивная динамика – 3б; отсутствие динамики – 0; отрицательная динамика (-3б)	3		Самоанализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
1.2	Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу	отсутствие – 5б; уменьшение количества неуспевающих- 0; увеличение – (-5 б).	5		Самоанализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
1.3	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	да - 2б. нет - (-2б).	2		Служебная записка		Вахтеева Н.А.
1.4	Доля выпускников, получивших повышенные разряды, составляет не менее 10 % (для мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла)	Наличие выпускников, получивших повышенные разряды за данный период составляет 10 % от общего числа группы – 5б	5		Оценочные ведомости		Денисова С.В.
1.5	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ходе промежуточный и (или) итоговой аттестации, не менее показателя, установленного учреждением	более 85% обучающихся по итогам ДЭ за данный период получили оценки «4» и «5» - 5 б 84% - 70% - 3 б	5		Оценочные ведомости		Мочалов И.А.
1.6	Сохранность контингента обучающихся закрепленной группы не ниже 95% на начало периода закрепления группы за данным работником	Количество отчисленных обучающихся в группе составляет: 0 % - 5 б; До 4% -0; 4% и более - (-5б).	5		Служебная записка		Вахтеева Н.А.
1.7	Снижение количества (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, стоящих на учёте в комиссиях по делам	позитивная динамика – 3б; отрицательная	3		Служебная записка		Чайкина Е.А.

	несовершеннолетних и (или) инспекции по делам несовершеннолетних	динамика (-3б) отсутствие динамики – 0 б.					
1.8	Своевременное и качественное предоставление отчётной документации в отчетный период	- УПД и результаты образовательной деятельности (РП, КТП, эл.журнал, результаты ПА) размещены в АСУ РСО –5б; не размещены – (-5б); - УПД и результаты образовательной деятельности (КТП, журналы т/о и п/о, ведомости, протоколы ПА, зачётные книжки) оформлены в соответствии с требованиями – 5б; не оформлены – (-5б)	10		Служебная записка		Уренева И.И.
1.9	Качество образовательных результатов: -выполнение и защита КП (КР), ВКР в закреплённых за преподавателем группах в отчётный период	качество работ составляет 70%-80% -3б; более 80%-5б. нарушены сроки выполнения и сдачи КП (КР), ВКР – (-5)	5		Служебная записка		Уренева И.И.
1.10	Учебно-методическое сопровождение ООП: – разработка и актуализация рабочих программ УД, ПМ; – формированию электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	<u>Актуализация программ:</u> до 144 ч. – 1б свыше 144 ч. – 2б <u>Разработка новых программ:</u> > 216 ч.- 5 б; 145-216 ч. – 4б; 73-144 ч. – 3б; менее72 ч. – 2б. <u>План формирования ЭОС выполнен:</u> > 216 ч.- 10 б; 145-216 ч. – 8 б; 73-144 ч. – 6 б; менее72 ч. – 4 б. <u>План формирования ЭОС выполнен не в полном объеме-2б</u> <u>План формирования ЭОС не выполнен – (-6б)</u>	17		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.
1.11	Участие в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	5б	5		Предоставление отчетов о проделанной работе		Блехманов М.К.
Итого по разделу			65				
2. Результативность деятельности по развитию талантов обучающихся							
2.1	Результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиадах, Дельфийских играх (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров) в соответствии с перечнем, утвержденным Советом директоров профессиональных	<u>Наличие призеров и победителей за отчетный период</u> - на уровне колледжа – 2б - городской – 3б - региональный - 4б - отборочные	7		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.

	образовательных учреждений Самарской области, не менее показателя, установленного учреждением	соревнования для участия в финале национального чемпионата – 5б; - национальный/федеральный-7б					
2.2	Результаты участия обучающихся в соревнованиях, конкурсах (кроме конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиад, Дельфийских игр), фестивалях и других мероприятиях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	<u>Наличие призёров и победителей за отчетный период</u> - на уровне колледжа – 2б -городской – 3б - региональный -4б - федеральный-5б - международный- 7б	7		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.
2.3	Наличие не менее двух реализованных социально-значимых проектов, выполненных обучающимися под руководством педагогического работника	3б за каждый реализованный проект	6		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
2.4	Доля обучающихся, вовлеченных в социально-значимые проекты, волонтерское движение, наставничество, клубное, студенческое движение и иную творческую деятельность, более 30%	Реализация мероприятий, направленных на вовлечение более 30% обучающихся закрепленной группы в: - социально-значимые проекты и волонтерское движение -2б, -наставничество – 2б; - клубное, студенческое и иная творческая деятельность в отчетном периоде - 2б	6		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
2.5	Доля обучающихся, участвующих в движении «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» составляет не менее 24%	Реализация мероприятий, направленных на популяризацию движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в отчетном периоде и вовлечение более 24% обучающихся закрепленной группы в движении «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»: 1 мероприятие – 2б; 2 и более мероприятий – 4б	4		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.
2.6	Увеличение (сохранение) доли обучающихся, занимающихся в кружках, секциях (и т.д.) образовательного учреждения, на базе образовательного учреждения дополнительного образования, спортивной школе и иное, составляет не менее 90%	Значение показателя ниже установленного учреждению–0б; Значение показателя соответствует установленному учреждению– 2б; Значение показателя выше установленного учреждению - 4б.	4		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.

		Итого по разделу	34				
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе							
3.1	Наличие разработанных педагогическим работником и внедрённых в образовательный процесс учебно-методических (научно-методических) материалов, рекомендованных к применению в образовательном процессе на федеральном или региональном уровне.	Региональный уровень - 26 Федеральный уровень – 46	4		Предоставление подтверждающих документов		Роменская Н.В.
3.2	Доля обучающихся с применением дуальной технологии составляет более 10 %	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закреплённой группе за отчетный период составляет: До 5 чел – 1б; 5-8 чел. – 2б; более 8 чел. – 5б	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
3.3	Использование цифровой образовательной среды в образовательном процессе превышает показатель, установленный в учреждении	Количество обучающихся групп, закреплённых за преподавателем в отчётном периоде, используют ЦОС (Moodle, «Элемент») при освоении УД, ПМ(в %): 80-100% - 5б; 60-79% - 4б; 40-59% - 3б; 20-39% 2б; Менее 20% - 1б.	5		Результаты мониторинга		Ющенко О.В.
		Итого по разделу	14				
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога							
4.1	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	Заочное участие - 1б Очное участие на уровне: ОО – 2б; городской – 3б; региональный – 4б; федеральный (очный) – 5б	5		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
4.2	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	Участие в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период – 1б. Наличие у работника призовых мест в очных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период: - на уровне колледжа – 2б - городской – 3б - региональный - 4б - федеральный- 7б	7		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
4.3	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога	Наставляемый выполняет	5		Приказ		Уренева И.И.

в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – 1 б - методических материалов – 1,5б - отчетной документации – 1б Наставляемый выполняет план формирования ЭОС – 1,5 б Наставляемый не выполняет установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – (-1) б - методических материалов –(-1,5)б - отчетной документации –(-1) б Наставляемый не выполняет план формирования ЭОС –(-1,5) б					
	Итого по разделу	17				
	ИТОГО	130				

Подпись работника: _____ / _____ /
 Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя ПОО: _____ / _____ /
 Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

12. Приложение 34 читать в следующей редакции:

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)
педагога-организатора**

№ п/п	Критерии оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Количество набранных баллов
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1	Сохранность контингента обучающихся в возрасте 5-18 лет в объединении дополнительного образования от первоначального набора в объединение дополнительного образования за отчетный период	70%-74%-1 б; 75%-79%- 1,5 б; 80% и более-2б	2		
1.2	Сохранность контингента обучающихся объединения дополнительного образования, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период	100-4б; Менее 100-0	4		
1.3	Доля позитивных отзывов обучающихся объединения дополнительного образования и их родителей (законных представителей) о качестве организации образовательного процесса на сайте колледжа, сайте «Навигатор дополнительного образования детей Самарской	70%-79%; - 1б 80% и более; - 2б	2		

	области», от общего количества отзывов обучающихся объединения дополнительного образования и их родителей (законных представителей)				
1.4	Реализация педагогом дополнительного образования адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся с ОВЗ	Программа ведется-1б; Программа не ведется-0	1		
1.5	Своевременное и качественное предоставление отчетной документации в отчетный период	Замечания отсутствуют - 2б По итогам отчетов имеются замечания - (-2б)	2		
1.6	Высокая результативность выполнения внеочередных работ и достижение высоких показателей в работе, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям	Выполнено в полном объеме -3б; -Частично -2б; -Не выполнено -3б	3		
		Итого по разделу	14		
ивность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения					
2.1	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня)	- на уровне колледжа – 0,5б; - городской – 1б; - региональный - 1,5б; - федеральный, международный- 2б	2		
2.2	Доля обучающихся объединения дополнительного образования - победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и другое), в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях, на уровне: колледжа; муниципалитета, образовательного округа; региона, РФ, международном	Наличие призеров и победителей за отчетный период: до 5%; - на уровне колледжа – 1б - городской – 1,5б - региональный - 2б - федеральный - 2,5 международный -3б 5-10%; - на уровне колледжа – 1,5б - городской – 2б - региональный - 2,5б - федеральный – 3 б – - международный – 3,5б 10-15%; - на уровне колледжа – 2 б - городской – 2,5б	4		

		- региональный - 3б - федеральный- 3,5 б - международный - 4б свыше 15%; - на уровне колледжа – 2,5б - городской – 3 б - региональный - 3,5 б - федеральный, международный- 4б			
2.3	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в социальных проектах, в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня)	Принявших участие: до 5% - 0,5б; 5%-10% - 1б; свыше 10%- 1,5б	1,5		
2.4	Доля обучающихся объединения дополнительного, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период	Количество вовлеченных обучающихся: Менее 20% - 0,5б 20-30% - 1б 40-50% - 1,5б	1,5		
2.5	Результативность участия обучающихся и (или) коллективов в конкурсах на соискание премий по поддержке талантливой молодежи за отчетный период (при наличии соответствующего НПА) (в зависимости от уровня)	- городской – 1б - региональный – 1,5б - федеральный – 2б - международный – 3 б	3		
2.6	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования за отчетный период	70 и более-4б; 60-69-2б; Менее 60-0б	4		
		Итого по разделу	16		
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе					
3.1	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся объединения дополнительного образования	Превышает показатель, установленный учреждением: – 2б; Нет-0 б.	2		
		Итого по разделу	2		
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
4.1	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (издание публикаций, выступления на педагогических	- на уровне колледжа – 0,5б; - городской – 1б; - региональный –	2,5		

	советах, семинарах, конференциях, мастер-классах, заседаниях методических объединений и другое) (в зависимости от уровня)	1,5б; - федеральный-2б; -международный – 2,5 б			
4.2	Участие педагогического работника в работе экспертных советов, конкурсных комиссий, творческих проектных групп, жюри конкурсов, организации и судействе спортивных соревнований за отчетный период, (в зависимости от уровня): участие в работе краткосрочной целевой группы; на постоянной основе в течение календарного года	на уровне -колледжа – 0,5б; - городской – 1б; - региональный – 1,5б; - федеральный, международный -2б	2		
4.3	Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов за отчетный период	Да- 1б Нет- 0б.	1		
4.4	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	- на уровне колледжа – 1,5 б; - городской – 2 б; - региональный - 2,5 б; - федеральный – 3б; -международный – 3,5 б	3,5		
4.5	Реализация педагогическим работником образовательных (воспитательных) проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, походы, выездные массовые мероприятия и другое) (в зависимости от уровня)	да- 1б нет- 0б.	1		
4.6	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Да – 1 б Нет-0 б	1		
		Итого по разделу	11		
5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей					
5.1	Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся объединения дополнительного образования во время образовательного процесса	Да- 1 б; Нет-(-1б)	1		
5.2	Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога со стороны участников образовательных отношений	Да- 2 б; Нет-(-2б)	2		
		Итого п разделу	3		
ИТОГО			46		

13. Приложение 32 читать в следующей редакции:

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)
педагога – психолога**

№	Критерий оценивания	Значению по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Кол-во набранных баллов
1.Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1.	Положительная динамика в результатах	20%-30% – 1 б;	3		

	коррекционно- развивающей работы с обучающимися по проблемам: в когнитивной в эмоционально-волевой сфере в общении	40%-59% – 2 б; 60% и более – 3 б			
1.2.	Реализация программы профилактики межличностных конфликтов участников образовательного процесса: отсутствие положительного результата за отчетный период; наличие положительного результата за отчетный период	отсутствие – 0 б; наличие – 3 б	3		
1.3.	Результативность деятельности в составе экспертных и рабочих групп по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	100% от общего количества обучающихся – 5 б; 70% от общего количества обучающихся – 3 б; 50% от общего количества обучающихся – 2 б; менее 50% – 0 б	5		
1.4.	Результативность деятельности в составе рабочей группы экспериментальной, опорной, проектной площадки	на уровне ОО –1б региональный уровень – 2б всероссийский уровень – 3б	3		
1.5.	Доля обучающихся, удовлетворенных психолого-педагогическим сопровождением специалиста от обратившихся	51%-60% – 0,5 б; 61%-75% – 1 б; 76%-85% – 1,5 б; свыше 85% – 2 б	2		
1.6.	Доля педагогов, удовлетворенных психолого-педагогическим сопровождением специалиста от обратившихся	51%-60% – 0,5 б; 61%-75% – 1 б; 76%-85% – 1,5 б; свыше 85% – 2 б;	2		
1.7.	Доля родителей, удовлетворенных психолого-педагогическим сопровождением специалиста от обратившихся	51%-60% – 2 б; 61%-75% – 3 б; 76%-85% – 4 б; свыше 85% – 5 б	5		
1.8.	Своевременная качественная сдача установленной отчетности, подготовка и предоставление аналитического, справочного материала, информации для вышестоящих других организаций.	выполнено полностью +2 б; выполнено частично + 1 б; не выполнено - 2 б	2		
1.9.	Высокая результативность выполнения внеочередных работ и достижение высоких показателей в работе, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям	выполнено в полном объеме – 2 б; частично – 1 б; не выполнено – (-2 б)	1		
1.10.	Качественная организация работы с обучающимися специальных медицинских групп	выполнено в короткие сроки и с высоким качеством + 3 б; частично + 2 б; не выполнено – 3 б	3		
		Итого по разделу	29		
2.Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе					
2.1.	Наличие публикаций, печатных работ в периодических изданиях, сборниках, на Интернет-ресурсах по итогам научно-методической и практической деятельности	региональный уровень – 1б; всероссийский уровень – 2 б;	3		

	(в т.ч. публикации в электронных сборниках)	международный уровень – 3 б			
2.2.	Наличие у педагога-психолога общедоступного, обновляемого не реже 1 в 2 недели в месяц ресурса в сети Интернет с актуальным психолого-педагогическим контентом, востребованным участниками образовательного процесса	Да-1б Нет-0б	1		
		Итого по разделу	4		
3. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
3.1.	Результативность презентации собственной деятельности в конкурсах психолого-педагогических программ (участник, лауреат, призер) (в зависимости от уровня)	участник – 2 б; призер – 3 б; победитель – 4 б	4		
3.2.	Результативность презентации собственной деятельности в конкурсах профессионального мастерства (участник, лауреат, призер) (в зависимости от уровня)	участие на региональном уровне – 3 б; призовое место на региональном уровне – 4 б; участие на всероссийском уровне – 6 б	6		
3.3.	Результативность участия педагога-психолога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных иными ОО, (в зависимости от уровня)	очное участие на уровне ОО – 2 б; территориальный уровень – 3 б; региональный уровень – 4 б; всероссийский уровень (очный) – 5 б	5		
3.4.	Внедрение авторских (компилятивных) психолого-педагогических программ коррекционно-развивающей направленности (в зависимости от уровня)	территориальный уровень – 2 б; региональный уровень – 3 б; всероссийский уровень – 4 б	4		
3.5.	Внедрение авторских (компилятивных) психолого-педагогических программ профилактической направленности (в зависимости от уровня)	территориальный уровень – 2 б; региональный уровень – 3 б; всероссийский уровень – 4 б	4		
3.6.	Разработка и внедрение (компилятивных) учебно-методических материалов, рекомендаций, пособий психолого-педагогического содержания: учебно-методические материалы; методические рекомендации; методическое пособие	на уровне ОО – 2 б; региональный уровень – 3 б	3		
3.7.	Доля родителей от общего количества обучающихся, получивших сертификат по окончании курсов повышения родительской компетенции в области возрастной и педагогической психологии в рамках программы родительских университетов «Позитивное родительство», проводимых педагогом-психологом	1% – 5% – 2 б; 5% до 10% – 3 б; более 10% – 4 б	4		
		Итого по разделу	30		
		ИТОГО	63		

Подпись работника: _____ / _____ /

Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя ПОО: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

14. Приложение 31 читать в следующей редакции:

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)
старшего методиста**

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Само-оценка	Кол-во набранных баллов
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу старшего методиста со стороны всех участников образовательных отношений за отчётный период	да - 5б. нет - (-5б).	5		
1.2.	Учебно-методическое сопровождение ООП: формирование электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка педагогическими работниками, закреплёнными за МО, учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	План формирования ЭОС выполнен - 10 б.; План выполнен не в полном объеме - 7б. План не выполнен – (-7б.)	10		
Итого по разделу			15		
2. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
2.1.	Наличие педагогов - победителей и призёров конкурсных мероприятий (фестивалей, конкурсов методических разработок и т.д.), подготовленных старшим методистом за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень- 3б. Федеральный уровень – 5б.	5		
2.2.	Участие старшего методиста в качестве спикера (модератора) на выставках, форумах, ярмарках, конференциях, организованных либо самим учреждением, либо сторонними организациями за отчётный период (в зависимости от уровня)	да - 4б. нет - 0б.	4		
2.3.	Доля педагогов ОО получивших квалификационные категории, в общей численности педагогов ОО, вышедших на аттестацию, за отчётный период	до 90% - 4б. 91% - 100% - 6б.	6		
2.4.	Доля педагогических работников ОО, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 16 часов, свыше 33% от общего числа педагогических работников за отчётный период	свыше 33% - 3б. 33% и ниже - (-3б.)	3		
2.5.	Разработанные старшим методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе методические продукты (материалы, программы, проекты и т.д.) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Колледж - 3б. Региональный уровень- 4б. Федеральный уровень – 5б.	5		
2.6.	Сопровождение инновационной площадки, инновационного проекта — победителей (лауреатов) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень- 1б. Федеральный уровень – 2б.	2		
2.7.	Наличие у старшего методиста личных публикаций по профессиональной деятельности в различных зарегистрированных изданиях (включая электронные) за отчётный период (в	Региональный уровень- 8б. Федеральный уровень – 10б.	10		

	зависимости от уровня)				
2.8.	Результаты участия старшего методиста в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень - 3б. Федеральный уровень – 5б.	5		
2.9.	Своевременное и качественное предоставление отчётной документации в отчётный период	Замечания отсутствуют - 10б. По итогам отчётов имеются замечания - (-10б.)	5		
		Итого по разделу	45		
		ИТОГО	60		

Подпись работника: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя ПОО: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

15. Приложение 33 читать в следующей редакции:

Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) методиста

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Само-оценка	Кол-во набранных баллов
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу методиста со стороны всех участников образовательных отношений за отчётный период	да - 4б. нет - (-4б.)	4		
		Итого по разделу	4		
2. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
2.1.	Наличие педагогов - победителей и призёров конкурсных мероприятий (фестивалей, конкурсов методических разработок и т.д.), подготовленных методистом за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень - 3б. Федеральный уровень – 5б.	5		
2.2.	Участие методиста в качестве спикера (модератора) на выставках, форумах, ярмарках, конференциях, организованных либо самим учреждением, либо сторонними организациями за отчётный период (в зависимости от уровня)	да - 4б. нет - 0б.	4		
2.3.	Доля педагогов ОО получивших квалификационные категории, в общей численности педагогов ОО, вышедших на аттестацию, за отчётный период	до 90% - 2б. 91% - 100% - 4б.	4		
2.4.	Доля педагогических работников ОО, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 16 часов, свыше 33% от общего числа педагогических работников за отчётный период	свыше 33% - 3б. 33% и ниже - (-3б.)	3		
2.5.	Разработанные методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе методические продукты (материалы, программы, проекты и т.д.) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Колледж - 3б. Региональный уровень - 4б. Федеральный уровень – 5б.	5		

2.6.	Сопровождение инновационной площадки, инновационного проекта — победителей (лауреатов) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень- 1б. Федеральный уровень – 2б.	2		
2.7.	Наличие у методиста личных публикаций по профессиональной деятельности в различных зарегистрированных изданиях (включая электронные) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень- 4б. Федеральный уровень – 5б.	5		
2.8.	Результаты участия методиста в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчётный период (в зависимости от уровня)	Региональный уровень- 3б. Федеральный уровень – 5б.	5		
2.9.	Высокая результативность выполнения внеочередных работ и достижение высоких показателей в работе, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям	Выполнено в полном объеме 5б. -Частично; 3б. -не выполнено -5б.	5		
2.10.	Своевременная и качественная сдача установленной отчетности, подготовки и предоставления аналитического, справочного материала, информации для вышестоящих и других организации	Выполнено в короткие сроки и с высоким качеством-5б. в установленные сроки - 3б. имеются замечания (-5б.)	5		
		Итого по разделу	43		
		ИТОГО	47		

Подпись работника: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя ПОО: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

16. Приложение 36 читать в следующей редакции:

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда)
концертмейстера**

№ п/п	Критерии оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Количество набранных баллов
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1	Сохранность контингента обучающихся в возрасте 5-18 лет в объединении дополнительного образования от первоначального набора в объединение дополнительного образования за отчетный период	70%-74%; -1 б 75%-79%; - 1,5 б 80% и более. -2б	2		

1.2	Соответствие дополнительной общеобразовательной программы, разработанной педагогом дополнительного образования, современным требованиям Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей: модульная дополнительная общеобразовательная программа; разноуровневая дополнительная общеобразовательная программа; дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая в сетевой форме; дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая в дистанционном формате (или с применением дистанционных технологий); дополнительная общеобразовательная программа, включающая элементы наставничества(при разработке педагогом нескольких программ, баллы начисляются за каждую программу)	За каждую программу – 16 не более -36	3		
1.3	Доля позитивных отзывов обучающихся объединения дополнительного образования и их родителей (законных представителей) о качестве организации образовательного процесса на сайте колледжа, сайте «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области», от общего количества отзывов обучающихся объединения дополнительного образования и их родителей (законных представителей)	70%-79%; - 16 80% и более; - 26	2		
1.4	Участие в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	да - 26. нет - (-26).	2		
1.5	Своевременное и качественное предоставление отчётной документации в отчётный период	Замечания отсутствуют - 26 По итогам отчётов имеются замечания - (-26)	2		
1.6	Высокая результативность выполнения внеочередных работ и достижение высоких показателей в работе, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям	Выполнено в полном объеме +36 -Частично; +26 -не выполнено -36	3		
		Итого по разделу	14		
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения					
2.1	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня)	- на уровне колледжа – 0,56 - городской – 16 - региональный -1,56 - федеральный, международный-26	2		
2.2	Доля обучающихся объединения дополнительного образования - победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и другое), в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в	Наличие призеров и победителей за отчетный период: до 5%; - на уровне колледжа – 16 - городской – 1,56	4		

	мероприятиях, на уровне: колледжа; муниципалитета, образовательного округа; региона, РФ, международном	- региональный - 2б - федеральный -2,5 международный -3б 5-10%; - на уровне колледжа – 1,5б - городской – 2б - региональный -2,5б - федеральный – 3 б - - международный – 3,5б 10-15%; - на уровне колледжа – 2 б - городской – 2,5б - региональный - 3б - федеральный- 3,5 б -международный - 4б свыше 15%; - на уровне колледжа – 2,5б - городской – 3 б - региональный -3,5 б - федеральный, международный- 4б			
2.3	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в социальных проектах, в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня)	Принявших участие: до 5%; - 0,5б 5%-10%; - 1б свыше 10%; - 1,5б	1,5		
2.4	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период	Вовлеченный обучающихся за отчетный период: да- 1б, нет-0б	1		
2.5	Доля обучающихся объединения дополнительного, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период	Количество вовлеченных обучающихся: Менее 20% - 0,5б 20-30% - 1б 40-50% - 1,5б	1,5		
2.6	Результативность участия обучающихся и (или) коллективов в конкурсах на соискание премий по поддержке талантливой молодежи за отчетный период (при наличии соответствующего НПА) (в зависимости от уровня)	- городской – 1б - региональный – 1,5б - федеральный – 2б - международный – 3 б	3		
		Итого по разделу	13		
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе					
3.1	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный	Превышает показатель, установленный	2		

	профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся объединения дополнительного образования	учреждением: – 2б; Нет-0 б.			
3.2	Учебно-методическое сопровождение ООП: - разработка и актуализация рабочих программ УД, ПМ; - формирование электронной образовательной среды (ЭОС в отчетном периоде (разработка учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	Актуализация программ - 16 ЭОС, методический комплекс – 2б	3		
		Итого п разделу	5		
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
4.1	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (издание публикаций, выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, мастер-классах, заседаниях методических объединений и другое) (в зависимости от уровня)	- на уровне колледжа – 0,5б - городской – 1б - региональный – 1,5б - федеральный- 2б - международный – 2,5 б	2,5		
4.2	Участие педагогического работника в работе экспертных советов, конкурсных комиссий, творческих проектных групп, жюри конкурсов, организации и судействе спортивных соревнований за отчетный период, (в зависимости от уровня): участие в работе краткосрочной целевой группы; на постоянной основе в течение календарного года	- на уровне колледжа – 0,5б - городской – 1б - региональный – 1,5б - федеральный, международный -2б	2		
4.3	Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов за отчетный период	Да- 1б Нет- 0б.	1		
4.4	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	- на уровне колледжа – 1,5 б - городской – 2 б - региональный -2,5 б - федеральный – 3б - международный – 3,5 б	3,5		
4.5	Реализация педагогическим работником образовательных (воспитательных) проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, походы, выездные массовые мероприятия и другое) (в зависимости от уровня)	да- 1б нет- 0б.	1		
4.6	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Да – 1 б Нет-0 б	1		
		Итого п разделу	11		
5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей					
5.1	Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся объединения дополнительного образования во время образовательного процесса	Да- 1 б Нет-(-1б)	1		

5.2	Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога со стороны участников образовательных отношений	Да- 2 б Нет-(-2б)	2		
		Итого по разделу	3		
ИТОГО			46		

Подпись работника: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

Подпись руководителя: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Дата заполнения: _____

17. Приложение 2 читать в следующей редакции:

Отчет педагогического работника по работе с родителями в закрепленных группах

ФИО пед.работника _____ группа _____
кол-во обучающихся в группе _____ за _____-й квартал 20____ г.

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Мах значение	Само-оценка	Подтверждающие документы	Оценка комиссии	Ответственный сотрудник/ропись
1	Работа с родителями по сохранности контингента в закрепленной группе за отчетный период	Состав обучающихся в закрепленной группе без изменения - 3 б потеря от 1% до 4% - 0 б. потеря от 5% и более - (-3б)	3		Самоанализ работника, служебная записка заведующего учебной частью		Вахтеева Н.А.
2	Работа с родителями по реализации плана воспитательной работы, мероприятий в колледже, выполнению общественно-значимых работ (собрания, дежурство, уборка закрепленной территории)	Мероприятия проводились - 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.) Мероприятия не проводилось – (-3б).	3		Протоколы родительских собраний, пост релизы, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
3	Работа с родителями по организации участия закрепленной группы в мероприятиях вне колледжа (в том числе онлайн)	Мероприятия проводились со 100% результатом - 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.)	3		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
4	Работа с родителями по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка	Нет нарушений -2 б. Нарушения имеются – (-2б).	2		Приказы по ОУ		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
5	Работа с родителями по наличию и оформлению портфолио группы, портфолио обучающихся	Портфолио группы в наличии - 1 б портфолио группы и у обучающихся в наличии -2б. портфолио группы и обучающихся	2		Предоставление портфолио группы, портфолио обучающихся		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.

		отсутствует – (-2б).				
6	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в волонтерскую деятельность (мероприятия)	участие обучающихся организовано -1б. обучающиеся не принимали участие в волонтерской деятельности – (- 1б).	1		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.	Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
7	Работа с родителями по организации и участию обучающихся в публикации статей в различных СМИ, в том числе в газете «Ровесник»	участие обучающихся организовано -1б.	1		Публикация материалов в газете, на сайтах	Марчук Е.А.
8	Работа с родителями в части своевременности доведения информации по планирующей и отчетной документации, проведению инструктажей, доведения до сведения обучающихся локальных актов, постановлений и инструкций, касающихся учебно-воспитательного процесса. Своевременное предоставление информации в службы колледжа.	Работа выполнена со 100% результатом - 3 б. Работа имеет отрицательный результат – (- 3 б).	3		Служебные записки ответственных сотрудников	Вахтеева Н.А. Балюк Н.В. Марчук Е.А. Синдеева И.Ю. Семёнова Ю.В.
9	Организация работы с детскими домами, опекунами, другими инстанциями по вопросам, касающимся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, обучающихся, находящихся на учете в ОДН	Обучающихся данной категории нет - 0 б. Работа выполнена в полном объёме: 2б. работа не выполнена – (-2) б.	2		Своевременность предоставления информации, работа с обучающимися данной категории, протоколы, приказы, необходимые документы	Семенова Ю.В. Синдеева И.Ю.
10	Работа с родителями по обеспечению посещаемости обучающимися занятий	Посещаемость обучающимися занятий составляет 90% и более от общего контингента группы – 4б. От 89% - 70% - 2 б. От 69% до 60% - 0 б. Менее 60% -(-4 б).	4		Предоставление еженедельного отчета по посещаемости, служебная записка диспетчера по расписанию	Силивоненко Н.Ю. Борисова Л.Н.
11	Работа с родителями по успеваемости в группе, а также мониторинг успеваемости за отчетный период	Отсутствие неуспевающих в закрепленной группе - 3б. наличие неуспевающих –(- 3 б).	3		результаты промежуточной аттестации и пред аттестации	Самойлова Л.В.
12	Работа с родителями в части организации образовательной деятельности. (Своевременная сдача отчетной документации	Работа ведется качественно в установленные сроки - 3б работа ведется с нарушениями –(- 3 б).	3		Служебные записки ответственных сотрудников	Вахтеева Н.А. Силивоненко Н.Ю.

	по результатам образовательной деятельности (журналов теоретического и практического обучения, ведомостей, зачетных книжек и своевременное ознакомление родителей и обучающихся с результатами образовательной деятельности)						
13	Работа с родителями по организации освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.	Дополнительные образовательные программы осваивают 90% и более от общего контингента группы и своевременно выполняют обязательства в соответствии с договором - 5б. 89% - 70% - 3б. Обучающиеся не выполняют обязательства в соответствии с договором – (- 5 б).	5		Самоанализ, служебная записка методиста		Денисова С.В.
14	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в различные формы наставничества	В наставничество вовлечены более 45 % от общего контингента группы – 4б. 45% - 3б Наставничество не организовано – (- 4 б.)	4		подтверждающие документы		Семёнова Ю.В.
15	Работа с родителями по организации участия обучающихся в социально-значимых и патриотических проектах	За каждый проект – 1 балл. (за каждый проект, но не более - 2б.) Обучающиеся не вовлечены – (-2б.)	2		подтверждающие документы, фото, пост-релиз		Марчук Е.А. Посошнова Е.В.
16	Работа с родителями по организации вовлечения студентов в мероприятия популяризирующие движение «Молодые профессионалы», WSR	Мероприятия проводились - 1б. Мероприятий не проводилось – (-1б.)	1		Подтверждающие документы, статистика		Марчук Е.А. Посошнова Е.В.
17	Работа с родителями в части качества выполнения задач, поставленных вышестоящими инстанциями	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: 100% - 8 б. 99-80% - 5б. 79% -50% - 0б. Менее 50% - (-8б.)	8		Подтверждающие документы, статистика		Вахтеева Н.А. Марчук Е.А. Семенова Ю.В. Синдеева И.Ю.
			50 баллов				

1 балл соответствует 1% от оклада педагогического работника, закрепленного за группой.

Подпись работника _____

Дата заполнения _____

Зам.директора по ВР _____ Марчук Е.А.
Уренева И.И.

Зам. директора по УМР _____

18.Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 01.01.2022г

Прошито и пронумеровано

27 (двадцати семи) листах

С.М. Медведева

директор ГАПОУ

КТихо

