

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № 14 от

«09» 09 2020г.

Председатель Совета колледжа

Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО



2020г.

М. Медведева

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

внедрения программы наставничества в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

План мероприятий (дорожная карта) по внедрению программы наставничества в ГАПОУ КТиХО разработана в соответствии с:

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 06.08.2020 №615-р «Об утверждении Модели развития наставничества в региональной системе профессионального образования, Плана мероприятий (дорожная карта) по внедрению региональной модели наставничества в системе профессионального образования Самарской области;
- Пособием «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации, в целях достижения контрольных точек национального проекта «Образование»: «Молодые профессионалы» (Повышение

конкурентоспособности профессионального образования), «Учитель будущего», «Успех каждого ребенка» и регулирует отношения, связанные с функционированием и развитием наставничества в ГАПОУ КТиХО.

Цель внедрения программы наставничества - максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся колледжа, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов образовательной организации.

Задачи реализации программы наставничества:

- улучшение показателей колледжа в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- подготовка обучающихся к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка индивидуальной образовательной/ профессиональной траектории;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения уровня профессионального мастерства и квалификации педагогических работников, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг колледжа, способного на комплексную поддержку ее деятельности.

Программа наставничества ориентирована на:

- обучающегося, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в новом коллективе;
- талантливому обучающегося, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации;
- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которому приходится преодолевать психологические барьеры;
- обучающегося, которому необходима помощь в раскрытии и оценке своего личного потенциала и повышения уровня профессиональной подготовки;
- педагога - молодого специалиста, адаптирующегося в новом коллективе;

-педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

Ожидаемые результаты реализации программы наставничества:

Повышение эффективности системы образования через:

- измеримое улучшение показателей колледжа: образовательных, спортивных, культурных;
- развитие личности наставляемого, раскрытие его потенциала;
- рост числа обучающихся, способных самостоятельно строить индивидуальные образовательные/карьерные траектории;
- улучшение психологического климата в колледже;
- создание сообщества готового оказывать ей поддержку;
- привлечение дополнительных ресурсов и инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ региона.

Сроки реализации программы наставничества в ГАПОУ КТиХО: 2020-2024 гг.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ «ДОРОЖНАЯ КАРТА»

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Документ, подтверждающий результат	Практическое применение	Ответственный
1.	Создание условий для запуска региональной модели наставничества в профессиональной образовательной организации (далее -ГАПОУ КТИХО)					
1.1.	Определение задач, целевой аудитории, ожидаемых результатов	Директор ГАПОУ КТиХО	сентябрь	предложения по определению ключевых треков модели наставничества	информационная основа для запуска региональной модели наставничества в ГАПОУ КТиХО	заместители директора по УМР и ВР
1.2.	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, обеспечивающих функционирование модели наставничества	Директор ГАПОУ КТиХО, заместитель директора, рабочая группа	сентябрь	распорядительные акты о реализации региональной модели наставничества об утверждении положения о наставничестве, о	нормативное обеспечение реализации модели наставничества в ГАПОУ КТиХО	участники реализации модели наставничества в ГАПОУ КТиХО

				назначении куратора программы и кураторов треков		
1.3.	Информирование коллектива. Мотивирование и стимулирование участников реализации модели наставничества	Директор ГАПОУ КТиХО	сентябрь-октябрь 2020	протокол педагогического совета	обеспечение включенности потенциальных участников реализации модели наставничества в ГАПОУ КТиХО	Куратор
1.4.	Организация, координация и сопровождение деятельности кураторов треков	Куратор	сентябрь-октябрь 2020	регламент взаимодействия	обеспечение согласованности деятельности участников по реализации модели наставничества в ГАПОУ КТиХО	куратор, кураторы треков
1.5.	Информационное сопровождение реализации модели наставничества в ГАПОУ КТиХО (сайт ГАПОУ КТиХО)	Куратор	в течение года	основные документы, материалы, информация о проводимых мероприятиях и др., размещенные на сайте ГАПОУ КТиХО	информирование общественности о внедрении модели наставничества	общественность
2.	Реализация модели наставничества по трекам					
2.1.	ТРЕК «студент-студент»					
2.1.1	Проектирование и реализация мотивационных событий для студентов	Куратор	сентябрь-октябрь	список заинтересованных студентов, пост-релиз	обеспечение осознанности участия студентов в движении наставничества	Куратор, куратор трека
2.1.2	Определение группы наставников и наставляемых по тематическим линиям	куратор трека	октябрь	списки наставников и наставляемых по тематическим линиям	формирование пар/групп наставник - наставляемый	куратор трека
2.1.3	Организация, координация и сопровождение деятельности наставников	куратор трека	в течение года	программа обучения наставников, журналы консультаций, дневник наставника и др.	обеспечение согласованности, эффективности деятельности наставников	куратор трека, наставники
2.1.4	Закрепление наставнических пар/групп	Директор ГАПОУ	по мере формирования	приказ об утверждении наставнических	нормативное обеспечение реализации модели	участники реализации

		КТиХО	пар/групп	пар/групп	наставничества	модели наставничества
2.1.5	Формирование базы наставников и наставляемых	куратор трека	в течение года	база наставников и наставляемых	распространение позитивного опыта, увеличение количества участников, оценка результативности модели наставничества	Директор ГАПОУ КТиХО, куратор, куратор трека
2.1.6	Проектирование программы наставничества, формирование индивидуальных планов	куратор трека, наставники	по мере формирования пар/групп	программа наставничества, индивидуальный план	обеспечение реализации модели наставничества	куратор трека, наставник, наставляемый
2.1.7	Реализация программы наставничества. Организация работы наставнических пар/групп: -серия встреча; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; -завершение программы наставничества	куратор трека, наставник	в соответствии с программой наставничества	отчетная документация	анализ и корректировка процессов	все участники
2.2.	ТРЕК «педагог-педагог»					
2.2.1	Разработка инструментария для осуществления отбора наставников и оценка дефицитов наставляемого	Куратор, куратор трека	октябрь	инструментарий, результаты оценки, вариации ролевых моделей	формирование потенциальных участников реализации трека	куратор трека
2.2.2	Организация, координация и сопровождение деятельности наставников	куратор трека куратор	в течение года	регламент взаимодействия, программы повышения квалификации, план-график, журналы консультаций и др.	обеспечение согласованности, эффективности деятельности наставников	куратор трека, наставники
2.2.3	Закрепление наставнических пар/групп	Директор ГАПОУ КТиХО	по мере формирования пар/групп	приказ об утверждении наставнических пар/групп	нормативное обеспечение реализации модели наставничества	участники реализации модели наставничества

2.2.4	Формирование базы наставников и наставляемых	куратор трека	в течение года	база наставников и наставляемых	распространение позитивного опыта, увеличение количества участников, оценка результативности модели наставничества	Директор ГАПОУ КТиХО, куратор, куратор трека
2.2.5	Проектирование и согласование программы наставничества с учетом выявленных дефицитов, формирование индивидуальных планов	куратор трека, наставники	по мере формирования программы наставничества	Согласованная программа наставничества, индивидуальный план	обеспечение реализации модели наставничества	куратор трека, наставник, наставляемый
2.2.6	Реализация программы наставничества. Организация работы наставнических пар/групп: -серия встреча; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; -завершение программы наставничества	куратор трека, наставник	В соответствии с программой наставничества	отчетная документация	анализ и корректировка процессов	все участники
2.3.	ТРЕК «работодатель-студент»					
2.3.1	Оформление договорных отношений ГАПОУ КТиХО с предприятиями	директор ГАПОУ КТиХО и руководитель предприятия	сентябрь	договор	обеспечение реализации модели наставничества	директор ГАПОУ КТиХО и руководитель предприятия
2.3.2	Формирование и организация работы рабочей группы по совместной разработке и актуализации образовательной программы дуального обучения	Куратор	сентябрь-октябрь	Приказ о составе рабочей группы	обеспечение согласованности, эффективности деятельности участников, документальное обеспечение возможности участия в региональном конкурсе «Лучший наставник»	все участники
2.3.3.	Согласование содержание деятельности студентов на предприятии, согласование графика выходов студентов на предприятие	Куратор, представитель администрации предприятия	сентябрь-октябрь	программа практики, контрольно-оценочные средства, учебный график	обеспечение согласованности деятельности участников и повышение качества подготовки наставляемых,	все участники

					документальное обеспечение возможности участия в региональном конкурсе «Лучший наставник»	
2.3.4	Проектирование и реализация мотивационных событий для студентов	Куратор, представитель администрации предприятия	октябрь	список студентов, желающих обучаться на данном предприятии, пост-релиз	обеспечение осознанного выбора студентами наставника	Куратор, представитель администрации предприятия, куратор трека
2.3.5	Организация, координация и сопровождение деятельности наставников	куратор трека, представитель администрации предприятия	в течение года	регламент взаимодействия, программа повышения квалификации наставников	обеспечение согласованности, эффективности деятельности наставников	куратор трека, представитель администрации предприятия, наставники
2.3.6	Закрепление наставнических пар/групп	директор ГАПОУ КТИХО	по мере формирования пар/групп	приказ об утверждении наставнических пар/групп	нормативное обеспечение реализации модели наставничества	участники реализации модели наставничества
2.3.7	Формирование базы наставников и наставляемых	куратор трека	в течение года	база наставников и наставляемых	распространение позитивного опыта, увеличение количества участников, оценка результативности модели наставничества	директор ГАПОУ КТИХО и руководитель предприятия, ответственный, представитель администрации предприятия, куратор трека
2.3.8	Реализация программы наставничества. Организация работы наставнических пар/групп: -серия встреча; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным	куратор трека, наставник	в соответствии с программой наставничества	отчетная документация	анализ и корректировка процессов	все участники

	планом; -завершение программы наставничества					
2.4.	ТРЕК «студент-ученик»					
2.4.1	Оформление договорных отношений ГАПОУ КТиХО с образовательными организациями – базами практик для студентов ГАПОУ КТиХО	директор ГАПОУ КТиХО и руководитель ОО	сентябрь-октябрь	договор	обеспечение реализации модели наставничества	директор ГАПОУ КТиХО и руководитель ОО
2.4.2	Формирование и организация работы рабочей группы по совместной разработке и актуализации образовательной программы дуального обучения и программ производственных практик	Куратор	сентябрь-октябрь	Приказ о составе рабочей группы	обеспечение согласованности, эффективности деятельности участников	все участники
2.4.3.	Согласование содержание деятельности студентов в ОО – базе практики, согласование графика выходов студентов в ОО	Куратор, представитель администрации ОО	сентябрь-октябрь	программа практики, контрольно-оценочные средства, учебный график	обеспечение согласованности деятельности участников и повышение качества подготовки наставляемых	все участники
2.4.4	Проектирование и реализация мотивационных событий для студентов	Куратор	сентябрь-октябрь	список заинтересованных студентов, пост-релиз	обеспечение осознанности участия студентов в движении наставничества	Куратор, куратор трека
2.4.5	Организация, координация и сопровождение деятельности наставников	куратор трека	в течение года	программа обучения наставников, журналы консультаций, дневник наставника и др.	обеспечение согласованности, эффективности деятельности наставников	куратор трека, наставники
2.4.6	Закрепление наставнических пар/групп	Директор ГАПОУ КТиХО	по мере формирования пар/групп	приказ об утверждении наставнических пар/групп	нормативное обеспечение реализации модели наставничества	участники реализации модели наставничества
2.4.7	Формирование базы наставников и наставляемых	куратор трека	в течение года	база наставников и наставляемых	распространение позитивного опыта, увеличение количества участников, оценка результативности модели наставничества	директор ГАПОУ КТиХО, куратор, куратор трека

2.4.8	Проектирование программы наставничества, формирование индивидуальных планов	куратор трека, наставники	по мере формирования пар/групп	программа наставничества, индивидуальный план	обеспечение реализации модели наставничества	куратор трека, наставник, наставляемый
2.4.9	Реализация программы наставничества. Организация работы наставнических пар/групп: -серия встреча; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; -завершение программы наставничества	куратор трека, наставник	в соответствии с программой наставничества	отчетная документация	анализ и корректировка процессов	все участники
3.	Оценка эффективности внедрения региональной модели наставничества в ГАПОУ КТИХО					
3.1	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участия в программе наставничества	Кураторы трека	апрель-июнь	Анкеты участников	Анализ и корректировка программы	Куратор
3.2.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Кураторы трека	апрель-июнь	Карта развития наставляемого	Обеспечение эффективности деятельности наставников	Куратор
3.3	Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Кураторы трека	апрель-июнь	Карта развития наставляемого	Подготовка наставников к участию в региональном конкурсе «Лучший наставник»	Куратор
4.	Популяризации лучших кейсов наставничества					
4.1.	Формирование базы успешных практик (кейсов)	куратор трека	в течение года	база успешных практик (кейсов)	распространение позитивного опыта, увеличение количества участников, повышение престижа наставнической деятельности	общественность
4.2.	Подготовка наставника к участию в региональном конкурсе «Лучший наставник»	Куратор	ежегодно	портфолио	участие в региональном конкурсе «Лучший наставник»	куратор трека
4.3.	Участие в региональном форуме наставников	Директор ГАПОУ КТИХО,	ежегодно	документ, подтверждающий участие, кейсы	распространение позитивного опыта, увеличение количества участников, повышение	общественность

		Куратор		наставничества	престижа наставнической деятельности	
4.4.	Организация мероприятия для представления результатов наставничества, чествование лучших наставников с приглашением всех участников программы наставничества представителей бизнес - сообществ, образовательных учреждений, администрации муниципального образования, руководителей предприятий и т.д.	Директор ГАПОУ КТиХО, заместители директора по УМР и ВР, куратор	июнь	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам	Организовано мероприятие для представления результатов наставничества	заместители директора по УМР и ВР