

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № 22

« 31 » 08 20 16 г.

Председатель Совета колледжа

А.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 41-20/344 от

« 05 » 09 20 16 г.

Директор ГАПОУ КТиХО

С.М. Медведева



ПОЛОЖЕНИЕ

об общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Колледж технического и художественного образования г.Тольятти»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ(ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации», на основании «Типового Положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации», утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 31 мая 1995 г. № 4, Типового положения о студенческом общежитии Федерального Государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ от 10.07.2007.№12/11.

1.2 Настоящим положением, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, устанавливается порядок предоставления жилой площади в общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» (далее – колледж) для временного проживания иногородних студентов, работников колледжа и слушателей курсов дополнительного профессионального образования (семинаров, конференций) для временного проживания в период их проведения при наличии свободных мест в общежитии.

В отдельных случаях колледж может принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

1.3. Общежитие находится в оперативном управлении колледжа и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности учреждения.

1.4. Общее руководство работой в общежитии по организации бытового обслуживания проживающих, поддержанию в нем установленного порядка, укреплению и развитию материальной базы возлагается на директора колледжа или на должностное лицо, им на это уполномоченное (далее комендант общежития).

1.5. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы студентов.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуется комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию и приватизации.

2. Предоставление жилой площади в общежитии

2.1. Жилая площадь в общежитии предоставляется студентам, работникам колледжа и другим гражданам при наличии свободных мест на основании личного заявления и заключенного договора найма жилого помещения в общежитии.

2.2. Жилая площадь предоставляется в размере не менее шести квадратных метров на одного человека.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать на закрепленной жилой площади согласно договору найма жилого помещения весь срок обучения или работы в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;

- переселяться на другую жилую площадь общежития с разрешением директора колледжа;

- избирать совет общежития с согласия администрации колледжа, быть избранным в его состав;

- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и

- комнат, распределения средств, направленных на улучшение социально-бытовых условий проживающих;

- ставить в известность администрацию колледжа о необходимости своевременной замены пришедших в негодность мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря общежития, а также устранения недостатков в жилищно-бытовом обслуживании, если это произошло не по вине проживающих.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка общежития, санитарно-гигиенические правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

3.3. Проживающим запрещается:

- находиться в общежитии в нетрезвом состоянии;

- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;

- самовольно переселяться из одного помещения в другое.

3.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры общественного и административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

4. Права и обязанности администрации колледжа

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

4.2. Администрация колледжа обязана:

- создавать необходимые жилищно-бытовые условия для проживающих в общежитии;
- вселять студентов, работников колледжа в общежитие в строгом соответствии с выданными им ордерами;
- ознакомить проживающих с настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка в общежитии;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем по действующим нормам и в соответствии с финансовыми возможностями колледжа;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования и содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- организовать сохранность имущества граждан, проживающих в общежитии;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

4.3. Администрация колледжа имеет право:

- предоставлять жилые комнаты в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения;
- вселять граждан, не являющихся сотрудниками колледжа только при наличии свободных мест;
- выселять из общежития студентов за нарушения настоящего Положения и Правил проживания в общежитии.

4.4. Комендант общежития обязан обеспечивать:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании паспорта, справки с санэпидстанции;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным нормам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятия мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории около него.

4.5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты в другую по их просьбе;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

4.6. Комендант общежития совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом.

5. Заселение общежития и выселение из общежития

5.1. Размещение и выселение студентов и работников колледжа производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Жилая комната закрепляется за проживающими на период действия договора найма жилого помещения.

5.3. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается сроком на один календарный год и ежегодно перезаключается по решению администрации колледжа при определенных условиях. При отчислении из колледжа (в том числе и после окончания обучения), прекращении трудовых отношений или истечении срока действия договора найма жилого помещения, действие договора найма жилого помещения в общежитии прекращается. Проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре.

5.4. Лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество. При недостатке имущества или его повреждении выбывающие из общежития возмещают колледжу причиненный ущерб.

5.5. Колледж самостоятельно устанавливает размеры оплаты за проживание в общежитии, за использование дополнительных коммунальных и бытовых услуг, непосредственно не связанных с учебным процессом. Размер оплаты за проживание в общежитии и бытовые услуги устанавливается директором колледжа на основании смет расходов на содержание общежития, и не должен превышать установленный органами исполнительной власти данной местности уровень оплаты за жилье и коммунальные услуги в жилых муниципальных домах.

5.6. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств (тяжелая болезнь, тяжелое материальное положение и т.п.), затрудняющих своевременную оплату за проживание в общежитии, проживающему может быть предоставлена отсрочка оплаты за проживание в общежитии.

5.7. Оплата за проживание в общежитии производится в кассу колледжа, перечислением на расчетный счет колледжа, путем удержания из заработной платы (для сотрудников колледжа на основании личных заявлений).

5.8. От оплаты за проживание в общежитии освобождаются:

- дети-сироты из состава обучающихся колледжа;
- обучающиеся по специальности «Механизация сельского хозяйства».

6. Регистрационный режим

6.1. Организацию регистрационного режима по проживанию в общежитии осуществляет лицо, уполномоченное директором колледжа. Ежедневный регистрационный учет посетителей общежития осуществляет дежурный по общежитию.