



**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УМР

\_\_\_\_\_ / И.И. Уренёва

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМ ПЕДАГОГОМ**

**Наставник** Парфенов Анатолий Геннадьевич, преподаватель

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., должность наставника*

**Лицо, в отношении которого**

**осуществляется наставничество**

Русяев Андрей Владимирович, мастер п/о

*Ф.И.О., должность лица, в отношении которого  
осуществляется наставничество*

**Период наставничества:** «01» сентября 2023 г. — «30» июня 2024 г.

**Тольятти, 2023**

## ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Молодой педагог	Русяев Андрей Владимирович
Образование	среднеспециальное
Общий стаж	24 лет
Педагогический стаж	22 года
Категория	нет
Дисциплины (ПМ)	ОП 05. Основы агрономии ОП 06 Основы зоотехнии ПМд 01. Выполнение работ машинно-тракторными агрегатами с применением технологии точного земледелия ПМ 02. Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации

### Цели и задачи наставничества

**Цель наставничества** - оказание помощи начинающему специалисту в профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения должностных обязанностей за счет ознакомления с современными методами и приемами педагогического труда, через передачу наставником личного опыта.

#### Задачи наставничества:

- ускорение процесса профессионального становления работников, вовлечение начинающего специалиста в образовательный трудовой процесс и общественную жизнь Колледжа с учетом его индивидуальных склонностей, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять должностные обязанности;
- адаптация работников к условиям осуществления трудовой деятельности, приобщение к корпоративной культуре, принятие традиций трудового коллектива и правил поведения в Колледже;
- развитие у работников интереса к осуществляемой профессиональной деятельности;
- развитие профессионально значимых качеств личности;
- формирование активной гражданской и жизненной позиции;
- формирование высоких нравственных принципов, чувства долга и ответственности, уважения к профессии и добросовестного отношения к трудовой деятельности;
- повышение качества подготовки и квалификации начинающих специалистов, постоянное совершенствование форм и методов наставничества;
- создание в коллективе благоприятного социально-психологического климата;

– снижение текучести кадров в Колледже и мотивация работников к установлению длительных трудовых отношений в коллективе.

### Индивидуальный план

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
<b>Организационная работа</b>			
1.	Ознакомление молодого специалиста с колледжем, рабочим кабинетом, педагогами. Изучение организационно-управленческой структуры колледжа	01.09.2023	
2.	Ознакомление с официальным сайтом колледжа	01.09.2023	
3.	Изучение должностной инструкции преподавателя (мастера производственного обучения)	01.09.2023	
4.	Ознакомление с основными локальными актами колледжа, Кодексом этики, планом работы колледжа на текущий год, планом работы методического объединения	02.09.2023	
5.	Организация изучения нормативной и методической базы: ФГОС СПО/СОО, примерные основные профессиональные образовательные программы, рабочие программы, преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей (ПМ), календарно-тематические планы (КТП), методические пособия и пр.	02.09.2023 02.09.2023 02.09.2022 02.09.2023 12.01.2024 09.02.2024 07.03.2024 04.04.2024 14.05.2024	
6.	Изучение требований к оформлению и ведению документации: КТП, журналов теоретического и практического обучения, отчетной документации	02.09.2023	
7.	Составление календарно-тематического планирования по преподаваемым дисциплинам (ПМ)	03.09.2023	
	ОП 05. Основы агрономии ОП 06 Основы зоотехнии	05.09.2023	
	ПМ 02. Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	06.09.2023 07.09.2023	
<b>Методическая работа</b>			
8	Проектирование учебного занятия: структура урока, определение типа и вида занятия, постановка целей и	11.09.2023	

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
	задач, выбор педагогических приемов для каждого этапа занятия.		
9	Методическая помощь по составлению технологической карты занятия	24.09.2023 14.10.2023	
10	Подготовка и отбор дидактического материала для уроков	16.09.2023 30.09.2023 29.10.2023 24.11.2023	
11	Методическая помощь в составлении конспектов занятий	15.09.2023 05.12.2023	
12	Консультации по вопросам методики преподавания дисциплины и проведения внеаудиторных мероприятий	18.09.2023 17.11.2023 23.01.2024	
13	Методическая помощь в организации и проведении групповых и индивидуальных основных и дополнительных занятий со студентами	22.09.2023 25.10.2023 01.02.2024	
14	Подготовка заданий для курсового и дипломного проектирования, индивидуальных заданий для прохождения студентами учебной и производственной практики	14.10.2023 15.11.2023 19.12.2023 20.01.2024	
15	Методическая помощь в проведении консультаций и дополнительных занятий со студентами	14.10.2023 17.04.2024	
16	Методическая помощь в подготовке обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплинам и ПМ	18.11.2023 14.03.2024	
17	Отбор методических материалов для промежуточной аттестации обучающихся	22.10.2023 18.01.2024	
18	Методическая помощь в подготовке обучающихся к олимпиадам, конференциям, конкурсам	13.10.2023 22.03.2024	
19	Отбор методических материалов для подготовки и проведения олимпиады	19.10.2023 01.02.2024	
20	Методическая помощь в организации проектной деятельности студентов	11.11.2023 28.03.2024	
21	Отбор материалов и определение тем учебных	28.10.2023	

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
	проектов	06.04.2024	
22	Методическая помощь в разработке оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (ПМ)	31.10.2023 19.12.2023 20.01.2024	
23	Методическая помощь в разработке методических пособий по выполнению лабораторных, практических работ, самостоятельной работе, курсовому и дипломному проектированию, прохождению практики	01.10.2023 04.11.2023 02.12.2023 03.03.2024	
24	Методическая помощь в формировании электронной образовательной среды	25.11.2023 28.02.2024	
25	Участие молодого преподавателя в заседаниях методического объединения	21.09.2023 26.10.2023 23.11.2023 28.12.2023 25.01.2024 22.02.2024 22.03.2024 19.04.2024 24.05.2024 21.06.2024	
26	Привлечение молодого преподавателя к участию в подготовке и проведении колледжных мероприятий	12.10.2023 23.12.2023 04.05.2024	
27	Методическая консультация по выбору темы самообразования молодого преподавателя	30.09.2023 01.10.2023 04.11.2023 03.12.2023 13.01.2024 03.02.2024 12.03.2024 07.04.2024	
<b>Контроль качества образовательного процесса</b>			
28	Посещение занятий и внеаудиторных мероприятий молодого преподавателя наставником с последующим подробным анализом	25.09.2023 09.10.2023 30.10.2023 21.02.2024 15.03.2024	
29	Посещение занятий молодым преподавателем самостоятельно и с наставником	20.09.2023 31.10.2023 13.11.2023 15.03.2024 20.04.2024 16.05.2024	

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
30	Контроль выполнения практических заданий молодым преподавателем	23.09.2023 27.10.2023 10.11.2023 31.01.2024 22.02.2024 24.03.2024	
31	Анализ профессиональных затруднений, с которыми столкнулся молодой преподаватель в процессе профессиональной деятельности	20.09.2023 25.10.2023 21.11.2023 15.12.2023 26.01.2024 27.02.2024 02.03.2024 28.04.2024 17.05.2024 01.06.2024	
32	Беседы с молодым преподавателем по определенным разделам педагогики, содержанию преподаваемой дисциплины (ПМ), методике преподавания	29.09.2023 27.10.2023 24.11.2023 22.12.2023 27.01.2024 21.02.2024 30.03.2024 27.04.2024 18.05.2024 08.06.2024	
33	Подготовка отчета об итогах наставничества	21.06.2024	

Наставник \_\_\_\_\_ / Парфенов А.Г. /

Молодой преподаватель: \_\_\_\_\_ / Русяев А. В. /