



**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УМР

\_\_\_\_\_ / И.И. Уренёва

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМ ПЕДАГОГОМ**

**Наставник**                      **Агафонова Лариса Тельмановна**

**Лицо, в отношении которого**                      **Мигунов**                      **Виталий**                      **Владимирович**  
**осуществляется наставничество**                      **преподаватель**

**Период наставничества:** «01» сентября 2023г. - «30» августа 2024г.

**Тольятти, 2023**

## ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Молодой педагог	Мигунов Виталий Владимирович
Образование	Среднее профессиональное образование, ГАПОУ КТиХО, 2008г.
Общий стаж	3года5 месяцев
Педагогический стаж	1 год
Категория	-
Дисциплины (ПМ)	ПМ01 Подготовка и осуществление технологических процессов изготовления сварных конструкций МДК01.02 Основное оборудование для производства сварных конструкций ПМ 02 Разработка технологических процессов и проектирование сварных конструкций МДК 02.01 Основы расчета и проектирования сварных ПДП Преддипломная практика

### Цели и задачи наставничества

**Цель наставничества** - оказание помощи начинающему специалисту в профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения должностных обязанностей за счет ознакомления с современными методами и приемами педагогического труда, через передачу наставником личного опыта.

#### Задачи наставничества:

- ускорение процесса профессионального становления работников, вовлечение начинающего специалиста в образовательный трудовой процесс и общественную жизнь Колледжа с учетом его индивидуальных склонностей, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять должностные обязанности;
- адаптация работников к условиям осуществления трудовой деятельности, приобщение к корпоративной культуре, принятие традиций трудового коллектива и правил поведения в Колледже;
- развитие у работников интереса к осуществляемой профессиональной деятельности;
- развитие профессионально значимых качеств личности;
- формирование активной гражданской и жизненной позиции;
- формирование высоких нравственных принципов, чувства долга и ответственности, уважения к профессии и добросовестного отношения к трудовой деятельности;

- повышение качества подготовки и квалификации начинающих специалистов, постоянное совершенствование форм и методов наставничества;
- создание в коллективе благоприятного социально-психологического климата;
- снижение текучести кадров в Колледже и мотивация работников к установлению длительных трудовых отношений в коллективе.

### Индивидуальный план

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
<b>Методическая работа</b>			
	Проектирование учебного занятия: структура урока, определение типа и вида занятия, постановка целей и задач, выбор педагогических приемов для каждого этапа занятия.	04.09.2023г 16.11.2023г 18. 01.2024г 16.02.2024г 12.04 2024г	
	Методическая помощь по составлению технологической карты занятия	04.09 2023г 16.02 2024г	
	Подготовка и отбор дидактического материала для уроков	В течении года	
	Методическая помощь в составлении конспектов занятий	04.09.2023г 16.11.2023г 18. 01.2024г 16.02.2024г 12.04 2024г	
	Консультации по вопросам методики преподавания ПМ (МДК) и проведения внеаудиторных мероприятий	12.10.2023г 25.10.2023г 22.12.2023г 26.01.2024г 22.02.2024г 22.03.2024г 19.04.2024г	
	Методическая помощь в организации и проведении групповых и индивидуальных основных и дополнительных занятий со студентами	В течении года	
	Методическая помощь в проведении консультаций и дополнительных занятий со студентами	Ноябрь 2023г Апрель-май 2024г	
	Методическая помощь в подготовке обучающихся к	Октябрь 2023г	

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
	промежуточной аттестации по ПМ (МДК)	Март 2024г	
	Отбор методических материалов для промежуточной аттестации обучающихся	Октябрь 2023г Март 2024г	
	Методическая помощь в подготовке обучающихся к олимпиадам, конференциям, конкурсам	Октябрь 2023г Мастер-класс «Первые шаги в мир сварки»	
	Методическая помощь в организации проектной деятельности студентов	Октябрь 2023г Март 2024г	
	Методическая помощь в разработке оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (ПМ)	Декабрь 2023г	
	Методическая помощь в разработке методических пособий по выполнению практических работ, самостоятельной работе	Октябрь-декабрь 2023г Август 2024г.	
	Методическая помощь в формировании электронной образовательной среды	В течении года (МДК 01.02, МДК 02.01)	
	Участие молодого преподавателя в заседаниях методического объединения	Протокол №3 18.10 .2023г Темы выступлений Организация проектной деятельности	
	Привлечение молодого преподавателя к участию в подготовке и проведении мероприятий в ГАПОУ КТиХО	Октябрь 2023г Март 2024г	
	Методическая консультация по выбору темы самообразования молодого преподавателя	20.09 2023г	
<b>Контроль качества образовательного процесса</b>			
	Посещение занятий и внеаудиторных мероприятий молодого преподавателя наставником с последующим подробным анализом		

№	Мероприятия	Отметка о выполнении	
		Дата проведения	Подпись
	Посещение занятий молодым преподавателем самостоятельно и с наставником		
	Контроль выполнения практических заданий молодым преподавателем		
	Анализ профессиональных затруднений, с которыми столкнулся молодой преподаватель в процессе профессиональной деятельности		
	Беседы с молодым преподавателем по определенным разделам педагогики, содержанию преподаваемой дисциплины (ПМ), методике преподавания		
33	Подготовка отчета об итогах наставничества		

Наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_Агафонова Л.Т.\_\_\_\_/

Молодой

преподаватель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_Мигунов В.В.\_\_\_\_/