

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол №1 от

09.01.2023 г.

Председатель Совета колледжа

_____/Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 01-20/10а от

10.01.2023 г.

Директор ГАПОУ КТиХО

_____/С.М. Медведева

Положение

о конкурсе открытых уроков «Мой лучший урок» преподавателей государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения конкурса открытых уроков «Мой лучший урок» (далее Конкурс).

1.2. В Конкурсе могут принять участие все педагогические работники ГАПОУ КТиХО, реализующие учебные дисциплины, профессиональные модули (ПМ / МДК), учебную практику, без ограничений по возрасту и стажу работы.

1.3. Объектом оценки в Конкурсе являются проведенный открытый урок и методические материалы, представляющие собой описание открытого урока.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Содержание Конкурса определяется в соответствии с его целями и задачами.

2.2. Цель конкурса: выявление, поддержка и распространение наиболее эффективного опыта работы педагогических работников, повышение качества образовательного процесса, популяризация инновационных методов организации учебных занятий.

2.3. Задачи конкурса:

– стимулирование поиска и распространения инновационных подходов к организации уроков в колледже;

– выявление и распространение наиболее эффективного опыта работы в условиях реализации ФГОС и с учетом требований профессиональных стандартов и требований чемпионата «Молодые профессионалы»;

– совершенствование профессиональной компетентности и профессионального творчества педагогов в условиях модернизации среднего профессионального образования;

– совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса.

3. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в рамках проектно-аналитической сессии, фестиваля профессионального мастерства.

3.2. Для участия в Конкурсе представляются следующие материалы:

- Заявка на участие в конкурсе (Приложение 1);
- Методическая разработка открытого урока представляется на электронном носителе, а также в печатном виде.

3.3. Работа, представленная на конкурс, оформляется в соответствии с требованиями методических рекомендаций (Приложение 2).

3.4. В методической разработке открытого урока описываются этапы урока, методики, применяемые на уроке, используемая аппаратура, указываются применяемые активные формы обучения, компьютерные технологии (использование интернета, мультимедийных досок и другие информационно-коммуникативные технологии). Кратко указывается содержание деятельности студентов и преподавателя.

3.5. В приложениях могут быть:

- наглядный и дидактический материалы;
- вопросы, тесты, задания для проверки ранее изученного материала либо материала данного урока;
- описание организации творческой деятельности учащихся;
- описание педагогических идей и инициатив;
- описание результативных современных приемов и методов использования информационных технологий;
- материалы по методическому обеспечению педагогических образовательных технологий;
- методики оценки эффективности уроков;

3.6. Заявка вместе с методической разработкой направляются на электронный адрес: nina_goncharova@mail.ru за неделю до проведения открытого урока

4. Организация конкурса

4.1. Для проведения Конкурса создается организационный комитет и жюри, в состав которых входят заместитель директора по учебно-методической работе, методисты, ведущие и опытные педагоги колледжа.

4.2. Функции организационного комитета Конкурса:

- принимает заявки и регистрирует конкурсные материалы;
- оказывает консультативную помощь при оформлении документов для участия в Конкурсе;
- организует работу жюри;
- при необходимости запрашивает у конкурсантов дополнительные сведения для пояснений и уточнений по представленным ими материалам;

- обеспечивает сохранность документации, представленной на Конкурс;
- определяет и контролирует общий порядок проведения Конкурса;
- определяет победителей.

4.3. Функции жюри:

- по окончании урока задают уточняющие вопросы на понимание цели, задач урока и его результативности;
- оценивает конкурсные материалы;
- заполняют лист оценивания учебного занятия, где в баллах проставляют оценки по каждому критерию;
- оформляет итоговые документы (протокол) и представляет их в оргкомитет.

4.4. Жюри осуществляет свою деятельность по оценке конкурсных материалов проведенного открытого урока, согласно утвержденной оргкомитетом критериям оценивания учебного занятия (Приложение 3).

Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит. На каждый урок, высчитывается средний итоговый балл. По итогам открытых уроков составляется рейтинг по итоговым баллам оценивания.

4.5. Победители определяются по наибольшему количеству баллов при оценивании конкурсных работ, и открытого урока. Участники, занявшие первое, второе и третье места в рейтинге, объявляются победителями и призерами конкурса соответственно.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Итоги конкурса подводятся Оргкомитетом на основании решения жюри.

5.2. Определяется победитель (первое место) и призеры (второе и третье места), которые получают дипломы победителя. Все остальные участники получают сертификаты участника Конкурса.

5.3. Оргкомитет оставляет за собой право в процессе конкурса в случае необходимости выделять дополнительные номинации и увеличивать количество награждённых, а также присуждать не все премии или присуждать одну премию нескольким участникам.

5.3. Лучшие материалы будут размешены в электронной методической копилке колледжа.

**Заявка на участие в конкурсе профессионального мастерства педагогов
«Мой лучший урок»**

ФИО преподавателя	
Дата проведения занятия	
Место проведения занятия (№ каб.)	
Специальность	
Группа	
Наименование дисциплины, ПМ (МДК)	
Тема урока	
Контакты преподавателя:	
 телефон	
 e-mail	



Технологическая карта учебного занятия

Дисциплина/МДК: _____

Группа _____

Курс _____

Специальность / Профессия СПО _____

Разработал преподаватель: _____ / _____ /

Тольятти, 20__

Тема занятия: *в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом*

Цели занятия: *в соответствии с формируемыми знаниями, умениями и компетенциями*

Дидактическая (образовательная):

Развивающая:

Воспитательная:

Тип занятия: *урок усвоения новых знаний; урок комплексного усвоения знаний и умений, урок актуализации знаний и умений; урок систематизации и обобщения знаний и умений, урок контроля знаний и умений; урок коррекции знаний и умений, комбинированный урок и т.д.*

Организационная форма занятия: Лекция, семинар, практикум и т.п.

Средства обучения:

- 1) Учебные пособия и материалы
- 2) ТСО: приборы, оборудование, ПК, мультимедиапроектор, интерактивная доска и т.п.
- 3) Наглядные пособия: макеты, муляжи, плакаты, схемы и т.п.

Формы организации образовательной деятельности: индивидуальная, групповая, дифференцированно-групповая, фронтальная

Технология(и) обучения: личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, метод проектов и т.п.

Этап занятия (структурные элементы урока)	Время мин	Деятельность студентов	Деятельность преподавателя	Педагогические приёмы / Задания для студентов, выполнение которых приведет к достижению планируемых результатов	Планируемые результаты	
					Знания Умения	ОК ПК
Организационный момент						
Рефлексия						

Критерии оценивания учебного занятия

Дисциплина/МДК _____ Дата _____
 Курс _____ группа _____
 Специальность _____
 Ф.И.О. преподавателя _____
 Тема учебного занятия _____

Организационная форма учебного занятия: лекция, практикум, практическое занятие, лабораторная работа (*подчеркнуть*)

№	Критерии оценивания учебного занятия	Источник информации	Макс. кол. баллов	Фактич. набранное кол. баллов
1	Цели и задачи урока соответствуют дидактическим требованиям: направленность учебного занятия на реализацию образовательной, воспитательной и развивающей функций процесса обучения	Методическая разработка	2	
2	Соответствие структуры учебного занятия его целевым установкам (осознанность выбора типа учебного занятия) Структура, содержание и методика проведения занятия позволяют достичь поставленных целей и задач	Методическая разработка	2	
3	Качество содержания учебного материала, его взаимосвязь с ранее изученным (ретроспектива) и будущей профессиональной деятельностью обучающихся (перспектива)	Учебное занятие	2	
4	Мотивационное обеспечение всех этапов учебного занятия На занятии применяются следующие формы, методы и приемы, мотивирующие студентов к познавательной деятельности: - традиционные (опрос, тестирование, работа с учебником и т.д.) - методы проблемного изложения материала (проблемная лекция, семинар, круглый стол, конференция и т.д.) - активные и интерактивные формы и методы (игра, дискуссия, дебаты, мозговые штурмы и т.д.) - авторские приёмы	Учебное занятие	2	
5	Использование методов и технологий обучения, обеспечивающих проблемность учебного занятия, продуктивность учебно-познавательной деятельности обучающихся, здоровьесбережение	Учебное занятие	2	
6	Разнообразие методов и приемов активизации самостоятельной работы обучающихся	Учебное занятие	2	
7	Дифференцированный подход к обучению	Учебное занятие	2	
8	Анализ и оценка преподавателем учебной деятельности обучающихся Педагог организует контроль и оценку учебных достижений студентов, на каждом этапе занятия используя различные формы и методы: -самоконтроль - взаимоконтроль - оценка преподавателя - рефлексия деятельности на учебном занятии	Учебное занятие	2	
9	Использование современных технических средств обучения и дидактического материала (наглядность, раздаточный материал и пр.)	Учебное занятие	2	
10	Соответствие оформления методической разработки учебного занятия установленным требованиям	Методическая разработка	2	
11	Глубина и точность анализа учебного занятия, рефлексии собственной педагогической деятельности	Учебное занятие	2	
	ИТОГО		22	

Оценивание происходит на основе подсчёта баллов, выставленных по критериям. Количество баллов по каждому критерию от 0 до 2:

0 – указанный показатель отсутствует;

1 – частичное наличие показателя, неполное соответствие критерию;

2 – показатель полностью присутствует, полное соответствие критерию.

подпись эксперта

расшифровка подписи